

## **Nadační fond Cesta ke vzdělání**

se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1

**vyhlašuje**

# **6. výzvu k podání žádostí**

## **o nadační příspěvek**

**v rámci Grantového programu**

## **„Cesta ke vzdělání 2014“**

### **Čl. 1**

#### **CÍL GRANTOVÉHO PROGRAMU „CESTA KE VZDĚLÁNÍ 2014“**

Cílem Grantového programu „Cesta ke vzdělání 2014“ (dále jen „grantový program“) Nadačního fondu Cesta ke vzdělání (dále jen „nadační fond“) je podporovat především mezinárodní spolupráci škol motivací jejich žáků, studentů a pedagogů k udržení a dalšímu rozvoji aktivit, které ve svém důsledku povedou ke kvalitativnímu i kvantitativnímu rozvoji kontaktů subjektů participujících na mezinárodním poli při výměně zkušeností, informací a pedagogických inovačních trendů, které umožní prezentaci výsledků práce škol a které obohatí možnosti nejen odborného, ale i jazykového vzdělávání o přímé kontakty s cizojazyčným prostředím.

### **Čl. 2**

#### **PODPOROVANÉ AKTIVITY**

Grantový program je zaměřen na poskytování nadačních příspěvků na:

- a) **podporu vzdělávacích pobytů** žáků a studentů pražských středních škol, vyšších odborných škol a konzervatoří na odpovídajících pracovištích teoretické nebo praktické výuky v zahraničí za účelem studia odborných předmětů v cizím jazyce;
- b) **podporu vícestranné odborné spolupráce** mezi pražskými školami a odpovídajícími pracovišti teoretické nebo praktické výuky v zahraničí formulované společnými projekty;
- c) **podporu odborných stáží pedagogických pracovníků** pražských škol na odpovídajících pracovištích teoretické nebo praktické výuky v zahraničí včetně podpory jazykových pobytů;
- d) **podporu účasti žáků a studentů pražských škol včetně jejich pedagogů na mezinárodních soutěžích, festivalech a přehlídkách v zahraničí a podporu mezinárodních soutěží, festivalů a přehlídek v Praze, je-li organizátorem pražská škola;**
- e) **podporu vyrovnání příležitostí** ke vzdělání a rozvoje kompetencí při vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami pražských škol;
- f) **podporu předprofesní přípravy žáků** a studentů pražských středních škol, vyšších odborných škol a konzervatoří.

### Čl. 3

#### OKRUH OSOB OPRÁVNĚNÝCH ŽÁDAT O NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK

O nadační příspěvky na realizaci aktivit uvedených v čl. 2 této výzvy mohou žádat:

- a) zletilí žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků středních škol, studenti vyšších odborných škol a konzervatoří působících na území hlavního města Prahy;
- b) pedagogové středních škol, vyšších odborných škol, konzervatoří a školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy působících na území hlavního města Prahy;
- c) střední školy, vyšší odborné školy a konzervatoře působící na území hlavního města Prahy pro své žáky, studenty a pedagogy;
- d) školská zařízení pro výkon ústavní výchovy, ochranné výchovy nebo preventivně výchovné péče se sídlem na území hlavního města Prahy pro své klienty studující střední školu, vyšší odbornou školu nebo konzervatoř.

### Čl. 4

#### POVINNOSTI ŽADATELE

4.1 V případě, že fyzická nebo právnická osoba uvedená v čl. 3 žádá o nadační příspěvek v rámci této výzvy (dále jen „žadatel“), předloží nadačnímu fondu žádost o poskytnutí nadačního příspěvku (dále jen „žádost“) a stručný a výstižný popis konkrétní aktivity, na kterou má být poskytnut nadační příspěvek (dále jen „projekt“).

4.2 Žádost podává žadatel v písemné formě. Žádost musí obsahovat:

4.2.1 V případě, že je žadatelem zletilý žák, student či pedagog:

- jméno a příjmení žadatele;
- datum narození žadatele;
- místo trvalého pobytu žadatele;
- doručovací adresa žadatele, pokud se liší od místa trvalého pobytu;
- další kontaktní údaje žadatele (telefon, e-mail);
- název a sídlo školy, jíž je žadatel žákem, studentem nebo pedagogem;
- souhlas se zpracováním osobních údajů žadatele;
- datum a vlastnoruční podpis žadatele;

- prohlášení ředitele školy potvrzující konání aktivity popsané v předkládaném projektu podle čl. 5 této výzvy a vyjadřující doporučení k poskytnutí nadačního příspěvku žadateli.

4.2.2 V případě, že je žadatelem zákonný zástupce nezletilého žáka:

- jméno a příjmení žadatele;
- datum narození žadatele;
- místo trvalého pobytu žadatele;
- doručovací adresa žadatele, pokud se liší od místa trvalého pobytu;
- další kontaktní údaje žadatele (telefon, e-mail);
- jméno a příjmení zastupovaného žáka;
- datum narození zastupovaného žáka;
- místo trvalého pobytu zastupovaného žáka;
- název a sídlo školy, kterou zastupovaný žák navštěvuje;
- souhlas se zpracováním osobních údajů žadatele a nezletilého žáka;
- datum a vlastnoruční podpis žadatele a zastupovaného žáka;
- prohlášení ředitele školy potvrzující konání aktivity popsané v předkládaném projektu podle čl. 5 této výzvy a vyjadřující doporučení k poskytnutí nadačního příspěvku žadateli.

4.2.3 V případě, že je žadatelem právnická osoba, která je školou nebo školským zařízením zřízeným hlavním městem Prahou:

- název a sídlo žadatele;
- jméno a příjmení statutárního orgánu žadatele (ředitele, příp. statutárního zástupce ředitele školy nebo školského zařízení);
- uvedení osob, kterých se žádost o poskytnutí nadačního příspěvku týká, s uvedením jejich jména a příjmení, data narození, místa trvalého pobytu a vztahu k žadateli (žák, student, pedagog);
- souhlas se zpracováním osobních údajů, datum a vlastnoruční podpis všech osob, kterých se žádost o poskytnutí nadačního příspěvku týká,
- vlastnoruční podpis statutárního orgánu žadatele (ředitele, příp. statutárního zástupce ředitele školy nebo školského zařízení).

4.2.4 V případě, že je žadatelem právnická osoba, která není školou nebo školským zařízením zřízeným hlavním městem Prahou:

- název a sídlo žadatele;
- úředně ověřený doklad prokazující vznik žadatele, (zřizovací listinu, zakládací listinu apod.);
- doklad o jmenování statutárního orgánu žadatele;
- doklad o přidělení IČ žadatele;
- doklad o zřízení bankovního účtu žadatele v některém z peněžních ústavů.
- jméno a příjmení statutárního orgánu žadatele;
- uvedení osob, kterých se žádost o poskytnutí nadačního příspěvku týká, s uvedením jejich jména a příjmení, data narození, místa trvalého pobytu a vztahu k žadateli;
- souhlas se zpracováním osobních údajů, datum a vlastnoruční podpis všech osob, kterých se žádost o poskytnutí nadačního příspěvku týká,
- vlastnoruční podpis statutárního orgánu žadatele.

4.3 Pokud žádost nebude obsahovat náležitosti uvedené v odst. 4.2, nebude uznána způsobilou pro projednání dle čl. 7.

4.4 Projekt podává žadatel jako nedílnou součást žádosti v písemné formě. Projekt musí obsahovat:

- cíl;
- základní charakteristiku;
- zdůvodnění;
- zamýšlený přínos;
- podrobnou ekonomickou rozvahu (tj. celkovou výši finančního rozpočtu projektu v Kč, výši požadovaného nadačního příspěvku v Kč, položkový rozpis požadovaného nadačního příspěvku s odůvodněním jednotlivých položek, další zdroje financování projektu).

4.5 Pokud projekt nebude obsahovat náležitosti uvedené v odst. 4.4, nebude žádost uznána způsobilou pro projednání dle čl. 7.

## Čl. 5

### TERMÍN, MÍSTO A NÁLEŽITOSTI PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ

5.1 Termín uzávěrky podání žádostí: **30. duben 2014.**

5.2 Místo podání žádosti:

**Nadační fond Cesta ke vzdělání (podatelna Magistrátu hlavního města Prahy v budově Nové radnice), Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1**

5.3 Způsob podání žádostí:

Žádosti lze doručit osobně, nebo prostřednictvím držitele poštovní licence (**datum doručení nejpozději v den uzávěrky**). Podmínkou přijetí je podání žádosti spolu s projektem v jednom vyhotovení **v obálce označené „Nadační fond Cesta ke vzdělání – 6. výzva“**, přičemž žádost smí být podána vždy pouze s jedním projektem. V případě podání více projektů jedním žadatelem je nezbytné každou žádost podávat samostatně.

## Čl. 6

### KRITÉRIA HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

6.1 Základním kritériem při posuzování žádostí je obsahové zaměření, míra účelnosti a přínos projektu pro rozvoj nadání žáků, studentů a pedagogů pražských škol v mezinárodním kontextu.

6.2 Při udělování nadačních příspěvků se nadační fond řídí zejména:

- a) ustanoveními Statutu nadačního fondu a platných zákonů;
- b) grantovým programem, který schvaluje správní rada;
- c) smlouvami uzavřenými mezi nadačním fondem a dárci;
- d) dalšími předpisy, jimiž se řídí při své činnosti.

## Čl. 7

### PROJEDNÁNÍ A SCHVALOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Žádosti budou projednány, posouzeny a vyhodnoceny správní radou nadačního fondu. Oznámení o projektech vybraných k podpoře bude žadatelům zasláno písemně. Na základě schválené žádosti bude s žadatelem uzavřena smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku jako účelově vázaného grantu ve formě finančního příspěvku (dále jen „darovací smlouva“). Finanční prostředky lze očekávat ve II. čtvrtletí roku 2014.

## Čl. 8

## **ZPŮSOBILOST NÁKLADŮ HRAZENÝCH Z NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**

8.1 V případě, že bude na realizaci projektu poskytnut nadační příspěvek, bude možné z něj hradit zejména náklady na dopravu, školné, popř. náklady na pobyt v zahraničí, pokud nadační fond nestanoví jinak.

8.2 Uznatelnými jsou jen ty náklady, které jsou přímo nezbytné k realizaci projektu a jsou zachyceny prvotními účetními doklady. Uznatelné náklady musí být reálné a nemohou mít podobu paušálních částek.

8.3 Žadatel, kterému byl nadačním fondem na základě darovací smlouvy poskytnut nadační příspěvek, je povinen tento příspěvek použít pouze v souladu se smluvními podmínkami. Pokud není možné darovací smlouvou dané smluvní podmínky dodržet, je povinen poskytnutý nadační příspěvek vrátit ve lhůtě stanovené darovací smlouvou.

### **Čl. 9**

#### **VYÚČTOVÁNÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**

9.1 Nadační fond sleduje, zda jsou projekty realizovány dle uzavřené darovací smlouvy, zda jsou poskytnuté nadační příspěvky hospodárně využívány. Žadatel, kterému byl nadační příspěvek poskytnut, je povinen prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užit.

9.2 Vyúčtování přiděleného nadačního příspěvku formou položkového rozpisu doručí předkladatel nejpozději k datu 31. ledna 2015, a to do podatelny Magistrátu hlavního města Prahy, Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1. Pokud dojde z výjimečných důvodů k nedodržení položkového rozpisu předloženého v projektu, tak žadatel zdůvodní jeho nedodržení v komentáři k vyúčtování. Případná následná kontrola posoudí závažnost důvodů, které vedly ke změně v položkovém rozpisu.

9.3 Přehled přidělených nadačních příspěvků nadační fond každoročně zveřejňuje ve výroční zprávě nadačního fondu.

Mgr. Jiří Růžička  
předseda správní rady  
Nadačního fondu Cesta ke vzdělání