

## **Smlouva o poskytnutí účelové dotace – grantu č. DOT/62/05/ /2016**

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) mezi těmito subjekty:

### **Hlavní město Praha**

se sídlem v Praze 1, Mariánské náměstí 2

zastoupené členem Rady hl. m. Prahy Janem Wolfem

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a.s., se sídlem Praha 6, Evropská 2690/17, PSČ 160 41

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

### **Název/Jméno**

zastoupený.....

bytem/místem podnikání/sídlem.....

registrovaný.....

IČO/datum narození:.....

DIČ:.....

bankovní spojení:.....

číslo účtu:.....

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace – grantu

### **Článek I.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace-grantu **ve výši .....** **Kč: (slovy: .....** **korun českých)** na realizaci projektu.....(komu) .....(v termínu) nejpozději do 31. 12. 2016 v Praze, uvedeného příjemcem ve formuláři žádosti o grant hlavního města Prahy v oblasti kultury a umění (dále jen „grant“).
2. Rada/Zastupitelstvo hlavního města Prahy rozhodla/o o poskytnutí grantu příjemci usnesením č..... ze dne..... Tímto se má toto právní jednání za opatřené doložkou dle ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze.

#### **Varianta A:**

3. U tohoto projektu je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014.

#### **Varianta B:**

3. Projekt kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Uvedená částka/grant **je poskytována v režimu de minimis** v souladu s nařízením Komise ES č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 352/1, 24.12.2013)<sup>1</sup>

#### **Varianta C:**

3. Projekt nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá částka je slučitelná s vnitřním trhem dle ust. čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

---

<sup>1</sup> pouze u grantové podpory v oblasti designu/designové tvorby

## Článek II.

### Práva a povinnosti poskytovatele

Poskytovatel se zavazuje převést grant příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 15 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

## Článek III.

### Účel a finanční vypořádání grantu

#### Varianta A:

1. Příjemce se zavazuje využít grant pouze na neinvestiční způsobilé náklady související s realizací projektu uvedeného v Článku I., odst. 1 této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje v kalendářním roce, na který je grant poskytován, uskutečnit minimálně.....představení/koncertů/výstav/akcí na vlastní scéně, realizovat minimálně ..... premiér ve vlastní produkci a udržet průměrnou návštěvnost nad .... % (uvádí se pouze u dotace na celoroční činnost).

#### Varianta B:

1. Příjemce se zavazuje využít grant pouze na investiční způsobilé náklady související s realizací projektu uvedeného v Článku I., odst. 1 této smlouvy.

#### Obě varianty:

3. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli dále uvedené dokumenty, vztahující se k čerpání grantu, do 31. 1. 2017:
  - a) řádné finanční vypořádání čerpání grantu na formuláři, který je přílohou č. 1 této smlouvy, jako její nedílná součást, s uvedením všech realizovaných příjmů a výdajů a jejich specifikaci použití finančních prostředků, **doloženou fotokopii účetních dokladů**
  - b) podrobné písemné zhodnocení celoroční činnosti/ projektu,
  - c) výkonové ukazatele na formuláři, který je přílohou č. 2 této smlouvy, jako její nedílná součást,
  - d) kopii registrace k DPH v případě, že je příjemce ke dni finančního vypořádání plátcem DPH.
4. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli výroční zprávu (pouze u součtu grantové podpory nad 1.000.000 Kč) za kalendářní rok, ve kterém byl čerpán grant, do 30. 6. 2016 a uveřejnit ji na svých webových stránkách. Součástí výroční zprávy musí být roční účetní závěrka, včetně příloh, podle příslušných právních předpisů. Subjekty, kterým nevyplyvá ze zákona povinnost vypracovat výroční zprávu, předloží místo výroční zprávy, ve lhůtě uvedené v tomto odstavci, tyto dokumenty a údaje:
  - a) přehled činnosti v oblasti kultury a umění za příslušný kalendářní rok,
  - b) přehled finančního majetku získaného v příslušném kalendářním roce
    - z dotací a grantů z veřejných finančních prostředků
    - z darů a jiných příspěvků
    - z vlastní činnosti v oblasti kultury a umění
    - z podnikání mimo oblast kultury a umění (popř. z vedlejší či doplňkové činnosti)
  - c) položkový přehled příjmů a výdajů v příslušném kalendářním roce.
5. Příjemce se zavazuje vrátit nevyčerpanou část grantu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy do 31. 1. 2017.

## Článek IV.

### Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu realizace projektu.
2. Příjemce se zavazuje **uvádět na všech propagačních materiálech projektu, jakož i při všech veřejných vystoupeních, hlavní město Prahu a logo hlavního města Prahy**, jako poskytovatele grantu, a zajistit důstojné podmínky reprezentace hl. m. Prahy na podporované akci. Příjemce obdrží logo hlavního města Prahy na vyžádání, a to elektronickou poštou na adrese: [Jméno.Příjmení@praha.eu](mailto:Jméno.Příjmení@praha.eu).
3. Příjemce se zavazuje účtovat čerpání grantu odděleně na samostatných účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést pro poskytnutý grant odděleně daňovou

evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o daních z příjmů).

Příjemce se zároveň zavazuje umožnit, na žádost poskytovatele, kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k uvedenému účtování.

4. **Granty jsou poskytovány výhradně na neinvestiční způsobilé náklady související s realizací projektů.** Z grantů není možné hradit pořízení nemovitostí a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, pořízení a odpisy dlouhodobého majetku (dlouhodobým majetkem se rozumí takový majetek, kde doba použitelnosti je delší než jeden rok), pohoštění, občerstvení, dary, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů produkcí žadatele, realizovaných za účelem prodeje, výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety). **Výjimkou jsou granty udělené na podporu investičních nákladů,** které je příjemce povinen užít výhradně způsobem dle čl. III odst. 1 této smlouvy, a granty udělené na zahraniční prezentaci Prahy, které je příjemce oprávněn užít i na výdaje spojené s působením mimo území hl. m. Prahy (doprava, diety).  
V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit ji z grantu. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží s plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním. Plátcí DPH předloží spolu s finančním vypořádáním grantu doklad o registraci k platbě DPH. Pokud tak neučiní, má se za to, že plátcem DPH není.
5. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (tj. s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomu účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv. A to vše po dobu realizace projektu a dále po dobu 5(pěti) let od ukončení realizace projektu, po kterou je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní záznamy a účetní doklady.
6. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
7. Příjemce se zavazuje nejpozději do 15. dne každého kalendářního měsíce předložit odboru kultury, zahraničních vztahů a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení kultury (dále jen „OZV MHMP“), přehled představení, koncertů apod. na následující měsíc a umožnit mu volný vstup na tato představení.
8. Příjemce se zavazuje předložit OZV MHMP, pro účely dokumentace projektů podpořených poskytovatelem, 5(pět) kusů tištěných propagačních materiálů, které byly k realizaci projektu vydány a 20(dvacet) kusů vybraných fotografií s popisky na CD, příp. RW.
9. Příjemce se zavazuje, bez zbytečných odkladů, oznámit poskytovateli změnu adresy sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě, dojde-li k nim v době účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
10. Grant je určen na úhradu ztrátových nákladů projektu. Nesmí být použit k vytváření zisku, v opačném případě je příjemce povinen vrátit grant.
11. **Příjemce se zavazuje využít grant na maximálně 70% skutečných nákladů projektu.** Při neoprávněném využití poskytnutého grantu na více než 70 % způsobilých nákladů projektu/činnosti, je příjemce grantu povinen vrátit finanční částku, o kterou byl limit překročen, hl. m. Praze na účet uvedený v záhlaví smlouvy. Výjimkou je výše provozní podpory u projektů v oblasti kultury a umění určených dětem, občanům v nepříznivé sociální situaci<sup>2</sup> a u projektů bez

---

<sup>2</sup> Nepříznivou sociální situací se dle § 3 písm. b) zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, rozumí oslabení nebo ztráta schopnosti z důvodu věku, nepříznivého zdravotního stavu, prokrizovou sociální situaci, životní návyky a způsob života vedoucí ke konfliktu se společností, sociálně

vstupného, která nesmí přesáhnout částku, která je nezbytná k pokrytí provozních ztrát a vygenerování přiměřeného zisku za příslušné období.

12. **Příjemce garantuje, že podpora jeho akce z veřejných rozpočtů v rámci celé ČR** (např. MK ČR, samosprávné orgány měst, městských částí a obcí) **ve svém souhrnu nepřekročí výši podpory, tj. max. 80 % způsobilých nákladů** projektu/činnosti a pokryje deficit rozpočtu. **Výjimkou je podpora** při vydávání hudby a literatury, kdy souhrn výsledných podpor akce z veřejných rozpočtů ČR nesmí přesáhnout max. 70 % způsobilých nákladů a podpora audiovizuálních děl, kdy souhrn výsledných podpor akce z veřejných rozpočtů ČR nesmí přesáhnout max. 50 % způsobilých nákladů.
13. Příjemce se zavazuje při realizaci činnosti dodržovat povinnosti stanovené právními předpisy a předpisy hlavního města Prahy a zajistit si potřebná povolení orgánů státní správy a samosprávy.
14. Příjemce se zavazuje na místech realizace projektu nepřekročit limit přípustné hodnoty hluku pro noční dobu od 22:00 hod. do 6:00 hod., stanovený nařízením vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací.
15. Příjemce podpisem této smlouvy uděluje podle příslušných ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, svůj výslovný souhlas se zpracováním svých osobních údajů - jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou, a to v rámci úkonů souvisejících s udělením účelové dotace dle bodu I. této smlouvy a s uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy, určených k projednávání Radou nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, jakožto i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednání této žádosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen, dle platné právní úpravy, dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat/archivovat.

#### **Článek V. Sankční ustanovení**

1. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky/grant, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu hl. m. Prahy dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s jeho vrácením je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.
2. Příjemce je povinen při vrácení grantu nebo jeho části dle předchozího odstavce tohoto článku a dle čl. III odst. 5 této smlouvy uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo)/datum narození.

#### **Článek VI. Závěrečná ustanovení**

1. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a ostatními právními předpisy.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

---

znevýhodňující prostředí, ohrožení práv a zájmů trestnou činností jiné fyzické osoby nebo z jiných závažných důvodů řešit vzniklou situaci tak, aby toto řešení podporovalo sociální začlenění a ochranu před sociálním vyloučením.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

4. Smlouva sestává ze 4 (čtyř) stran textu smlouvy a ... ( ) stran příloh. Smlouva se vyhotovuje v 5(pěti) autorizovaných stejnopisech. Příjemce obdrží (jeden) stejnopis a poskytovatel 4(čtyři) tyto stejnopisy. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne

.....  
.....  
.....  
.....

Poskytovatel

V Praze dne

Příjemce

## FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ (v tis.Kč)

Příjemce grantu : .....

Název projektu: .....

IČO : ..... DIČ : .....

### ČÁST A

<b>I. PROVOZNÍ PODPORA</b> <b>Způsobilé náklady - Článek 53 odst. 5</b> <b>ONBV</b> <b>- týká se i festivalů ve všech oborech</b>	<b>SOUHRN</b> <b>způsobilých</b> <b>nákladů v Kč -</b> <b>PLÁN</b> <b>(v příloze uveďte</b> <b>položkově)</b>	<b>SOUHRN</b> <b>způsobilých</b> <b>nákladů v Kč -</b> <b>SKUTEČNOST</b> <b>(v příloze uveďte</b> <b>položkově)</b>	<b>Z GRANTU</b> <b>HRAZENO</b> <b>(v příloze uveďte</b> <b>položkově)</b>
a. náklady, které kulturní instituci vznikly v souvislosti se stálými nebo pravidelnými činnostmi, včetně výstav, představení a akcí a podobných kulturních činností, k nimž dochází v rámci běžné činnosti;			
b. náklady na činnosti v oblasti kulturního a uměleckého vzdělávání, jakož i podpora porozumění významu ochrany a prosazování rozmanitosti kulturního vyjádření prostřednictvím vzdělávání a programů, jež mají zvýšit informovanost veřejnosti, včetně činností využívajících nové technologie,			
c. náklady na zlepšení přístupu veřejnosti ke kulturním institucím nebo lokalitám a činnostem kulturního dědictví, včetně nákladů na digitalizaci a používání nových technologií, jakož i nákladů na zlepšení přístupu osob se zdravotním postižením;			
d. provozní náklady týkající se přímo kulturního projektu nebo činnosti, jako je pronájem nemovitostí a kulturních prostor, cestovní výdaje, výdaje na materiály a vybavení související přímo s kulturním projektem nebo činností, architektonické konstrukce pro výstavy a jeviště, pronájem a leasing nástrojů, náklady na užití děl chráněných autorskými právy a dalších souvisejících obsahů chráněných právy duševního vlastnictví, náklady na propagaci a náklady, které vznikly přímo v důsledku provádění projektu nebo činnosti; finanční náklady jsou způsobilé pouze v případě, že nebyly pokryty investiční podporou;			
e. náklady na personál pracující v kulturní instituci nebo na projektu;			
f. náklady na poradenské a podpůrné služby poskytované externími poradci a poskytovateli služeb, které vznikly přímo v důsledku provádění projektu.			
<b>ZPŮSOBILÉ NÁKLADY CELKEM v Kč</b>			
<b>Z toho 80 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč</b>			

## ČÁST B

<b>I. PODPORA VYDÁVÁNÍ HUDBY A LITERATURY - psaní, editace, produkce, distribuce, digitalizace a vydávání hudby a literatury, včetně překladů (mimo periodického tisku v tištěné nebo elektronické podobě – viz článek 53 odst. 10 ONBV)</b> <b>Způsobilé náklady - Článek 53 odst. 9 ONBV</b>	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - PLÁN</b> <u>(v příloze uveďte položkově)</u>	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - SKUTEČNOST</b> <u>(v příloze uveďte položkově)</u>	<b>Z GRANTU HRAZENO</b> <u>(v příloze uveďte položkově)</u>
autorské honoráře (náklady na autorská práva)			
honoráře překladatelů a editorů			
další náklady související s vydáváním (korektura, oprava a revize)			
náklady na grafickou úpravu			
náklady na předtiskovou přípravu			
a náklady na tisk nebo elektronickou publikaci			
<b>ZPŮSOBILÉ NÁKLADY CELKEM v Kč</b>			
<b>Z toho 70 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč</b>			

## ČÁST C

<b>I. INVESTIČNÍ PODPORA</b> <b>Způsobilé náklady - Článek 53 odst. 4, písm. e) ONBV.</b>	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - PLÁN</b> <u>(v příloze uveďte položkový rozpis)</u>	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - SKUTEČNOST</b> <u>(v příloze uveďte položkově)</u>	<b>Z GRANTU HRAZENO</b> <u>(v příloze uveďte položkově)</u>
náklady na kulturní projekty a činnosti, spolupráci a výměnné programy a granty, včetně nákladů na výběrová řízení, náklady na propagaci a náklady, které vznikly přímo v důsledku provádění projektu			
<b>ZPŮSOBILÉ NÁKLADY CELKEM v Kč</b>			
<b>Z toho 80 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč</b>			

**ČÁST D** – žadatel potvrzuje, že předložil žádost o podporu před zahájením prací na projektu/činnosti

**I. PODPORA AUDIOVIZUÁLNÍCH DĚL V OBLASTI KULTURY**

*(nesmí přesáhnout 50 % způsobilých nákladů)*

**Způsobilé náklady - Článek 54, odst. 5 ONBV**

a) <b>PODPORA NA PRODUKCI</b>	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - PLÁN</b> (v příloze uveďte položkový rozpis)	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - SKUTEČNOST</b> (v příloze uveďte položkově)	<b>Z GRANTU HRAZENO</b> (v příloze uveďte položkově)
<b>Celkové předpokládané náklady na produkci, včetně nákladů na zlepšení přístupnosti pro osoby s tělesným postižením v Kč</b>			
<b>ZPŮSOBILÉ NÁKLADY CELKEM v Kč</b>			
<b>Z toho 50 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč</b>			

b) <b>PODPORA NA PŘÍPRAVU PRODUKCE*</b>	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - PLÁN</b> (v příloze uveďte položkový rozpis)	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - SKUTEČNOST</b> (v příloze uveďte položkově)	<b>Z GRANTU HRAZENO</b> (v příloze uveďte položkově)
<b>Celkové předpokládané náklady na psaní scénáře a na rozvoj audiovizuálních děl, je-li výsledný scénář či projekt zpracován do podoby audiovizuálního díla v Kč</b> (intenzita podpory na distribuci musí být stejná jako intenzita podpory na produkci)			
<b>ZPŮSOBILÉ NÁKLADY CELKEM v Kč</b>			
<b>Z toho 50 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč</b>			

c) <b>PODPORA NA DISTRIBUCI</b>	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - PLÁN</b> (v příloze uveďte položkový rozpis)	<b>SOUHRN způsobilých nákladů v Kč - SKUTEČNOST</b> (v příloze uveďte položkově)	<b>Z GRANTU HRAZENO</b> (v příloze uveďte položkově)
<b>Celkové náklady na distribuci a propagaci audiovizuálních děl v Kč</b>			
<b>ZPŮSOBILÉ NÁKLADY CELKEM v Kč</b>			
<b>Z toho 50 % k pokrytí ZTRÁTY v Kč</b>			



<b>II. ZDROJE KRYTÍ NÁKLADŮ na projekt v roce 2016</b>		
	<b>PLÁN</b>	<b>SKUTEČNOST</b>
1. vlastní finanční vklad žadatele (výnosy z projektu)		
2. sponzorské dary		
3. ze státního rozpočtu		
4. městské části HMP		
5. dotační programy EU		
6. grant HMP		
7. další (specifikujte)		
<b>CELKEM:</b>		

<b>III. VÝNOSY Z PROJEKTU (= vlastní finanční vklad žadatele)</b>		
	<b>Plán</b>	<b>Skutečnost</b>
1. ze vstupného		
2. ze zájezdů		
3. z pronájmů jiným subjektům		
4. ostatní (např. z prodeje tiskových a propagač. mat., z poskytovaných služeb ...)		
5. z poskytovaných služeb a dalších obchodních aktivit (specifikujte)		
<b>CELKEM :</b>		

<b>IV. BILANCE ZA ROK 2016</b>		
<b>CELKOVÉ NÁKLADY mínus CELKOVÉ PŘÍJMY</b>	<b>PLÁN</b>	<b>SKUTEČNOST</b>
<b>Vyčíslení chybějící částky</b>		

<b>VI. Zaměstnanci rok 2016</b>	
Celkový počet zaměstnanců podílejících se na projektu (součet jejich pracovních úvazků)	
Průměrná měsíční mzda v Kč	

Případné nevyčerpané finanční prostředky grantu ve výši .....Kč dle výše uvedené smlouvy vrátí příjemce na účet poskytovatele do termínu stanoveného v čl. III. smlouvy.

*V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit z grantu DPH.*

**Povinné zhodnocení realizovaného projektu doložte písemně v příloze, elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v čl. IV., odst. 2 smlouvy.**

V Praze dne : .....

.....  
podpis a razítko příjemce grantu

*Finanční vypořádání lze zaslat doporučeně poštou, nelze však předkládat formou faxové zprávy*

## MINIMÁLNÍ VÝKONOVÉ UKAZATELE

Název projektu:.....

Žadatel: .....

	<b>2016 PLÁN</b>	<b>2016 SKUTEČNOST</b>
CELKOVÝ POČET PRODUKČÍ/PŘEDSTAVENÍ/KONCERTŮ/VÝSTAV na vlastní scéně/prostoru		
z toho :		
vlastním souborem nebo ve vlastní produkci/ koprodukcí		
pronájmy/služby jiným pořadatelům		
Vlastní produkce uvedená jinde (zájezdy)		
počet produkcí/projektů pro děti (z celkového počtu akcí)		
CELKOVÝ POČET AKCÍ		
z toho:		
vlastních		
přejatých		
vlastních uvedených mimo své prostory		
Počet vydaných publikací/katalogů		
počet stran		
formát		
náklad		
Počet dalších akcí (specifikujte)		
počet sálů a jejich kapacita při jednotlivých uspořádáních		
velikost výstavních prostor		
předpokládaný celkový počet návštěvníků		
předpokládané procento návštěvnosti (odhad)		
předpokládaný počet premiér/vernisáží		
předpokládaná průměrná cena vstupenky v Kč		
předpokládané vstupné		
od – do v Kč		
Pravidelně aktualizované webové stránky projektu	Ano/ne	Ano/ne
Spolupráce s mimopražskými umělci a soubory	Ano/ne	Ano/ne
Zahraniční spolupráce	Ano/ne	Ano/ne

Komentář: