



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor památkové péče

ŽÁDOST O DOTACI HL. M. PRAHY pro vlastníky památkově významných objektů

Návod na zpracování elektronického formuláře

Formuláře pro podání žádosti o dotaci jsou k dispozici pouze v elektronické podobě:

- na Portálu hl. m. Prahy
<https://granty.praha.eu/grantyportal/default>
- odkaz na stránkách odboru památkové péče MHMP
<http://pamatky.praha.eu>

Čl. F, odst. 1, 2, 3, 4 Programu:

1. Žadatel může na každý Objekt podat pouze jednu Žádost, ve které specifikuje rozsah prací, na které žádá Dotaci.
2. Žádost musí být podána ve lhůtě stanovené v Základních informacích. Žádost musí být podána současně v elektronické a tištěné podobě. **Obě verze Žádosti musejí být identické, a to včetně příloh. Pro dodržení lhůty je rozhodné datum odeslání Žádosti v tištěné podobě s tím, že tištěná podoba musí obsahovat kód vygenerovaný po elektronickém odeslání Žádosti.**
3. Žádost **v elektronické podobě** musí být podána prostřednictvím portálu „Informační systém finanční podpory HMP“ (použitím formuláře Softwaru602 Form Filler) včetně všech požadovaných příloh. Podrobný návod je uveden v Článku K Programu.
4. Žádost **v tištěné podobě** s kódem vygenerovaným po elektronickém odeslání Žádosti a podepsaná oprávněnou osobou (jeden výtisk) se podává jedním z těchto způsobů:
 - a) v listinné formě přímým podáním na podatelně Magistrátu hl. m. Prahy (Mariánské náměstí 2, 110 00 Praha 1 nebo Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1, v úředních hodinách podatelny) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence na jednu z výše uvedených adres, v zalepené obálce nadepsané „Program pro vlastníky památkově významných objektů pro rok 2024“, včetně všech požadovaných příloh. Jedná-li za právnickou osobu společně více osob, musí být Žádost podepsána vlastnoručním podpisem všemi těmito osobami.
 - b) za rovnocenný způsob k listinné formě podání se považuje i odeslání **Žádosti prostřednictvím datové schránky** na adresu - ID datové schránky: 48ia97h. Každá Žádost musí být zaslána samostatnou datovou zprávou. Datová schránka musí být registrována na Žadatele. Jedná-li za právnickou osobu společně více osob, musí být Žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem všech těchto osob.
 - a) za rovnocenný způsob k listinné formě podání se považuje i odeslání Žádosti **e-mailem prostřednictvím e-podatelný** na adresu posta@praha.eu. Tuto variantu lze využít pouze v případě, že Žadatel disponuje zaručeným elektronickým podpisem, kterým podepíše Žádost ve formátu PDF. Jedná-li za právnickou osobu více osob, musí být Žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem všech těchto osob.

Čl. K, odst. 2 Programu:

Návod pro použití formulářů ve formátu zfo:

- a) registrujte se nebo přihlaste na portálu finanční podpory na granty.praha.eu;
- b) stáhněte si a nainstalujte aplikaci Software602 Form Filler;
- c) stáhněte si a uložte formulář Žádosti o poskytnutí Dotace pro aktuální rok do svého počítače. Dále pracujete s tímto uloženým souborem – formulářem;
- d) spusťte aplikaci Software602 Form Filler a otevřete v ní uloženou Žádost, tu vyplňte a vložte do ní požadované přílohy (přílohy před vložením do Žádosti jednoznačně nazvěte);
- e) po vyplnění Žádosti spusťte kontrolu vyplnění Žádosti (tlačítko „Zkontrolovat formulář“);
- f) obsah žádosti v závěru **nesmí přesáhnout 30 MB**;
- g) elektronická žádost se nepodepisuje elektronickým podpisem;
- h) elektronicky odešlete Žádost (tlačítko „Odeslání elektronické žádosti na HMP“);
- i) po úspěšném odeslání se v Žádosti objeví informace o přijetí ze strany HMP, soubor s informací uložte a následně vytiskněte nebo převed'te do formátu PDF pro odeslání prostřednictvím datové schránky;
- j) vytištěnou verzi podepište, orazítkujte a předejte na HMP, nebo podepište uznávaným elektronickým podpisem a odešlete prostřednictvím datové schránky na HMP v termínu do 31. 10. 2023 včetně;
- k) do termínu 31. 10. 2023 včetně lze již odeslanou Žádost dále upravovat (příp. měnit) a následně opětovně odeslat na HMP, kdy při každém dalším elektronickém odeslání Žádosti obdržíte nový kód podání;
- l) po termínu 31. 10. 2023 nebude možné elektronické podání Žádosti provést.