

**Hlavní město Praha**  
**RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY**

**U S N E S E N Í**

Rady hlavního města Prahy

číslo 592  
ze dne 15.5.2012

*k návrhu na udělení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012*

**Rada hlavního města Prahy**

**I. s c h v a l u j e**

1. poskytnutí grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2012, které nepřesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 300.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680, § 3399 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. poskytnutí grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2012, které nepřesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 50.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680, § 3399 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení s tím, že pokud by částka v režimu "de minimis", schválená žadateli uvedenému v příloze č. 2 tohoto usnesení, ke dni podpisu smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy znamenala překročení celkové výše podpory "de minimis" budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše

**II. s o u h l a s í**

1. s udělením grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2012, které přesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 10.127.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap.0680, § 3399 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
2. s udělením grantů hl.m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2012, které přesahují částku 200.000 Kč v celkové výši 16.480.000 Kč z běžných výdajů OPP MHMP, kap. 0680, § 3399 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení s tím, že pokud by částka v režimu "de minimis", schválená žadatelům uvedených v příloze č. 4 tohoto usnesení, ke dni podpisu smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl.m. Prahy znamenala překročení celkové výše podpory "de minimis" budou finanční prostředky poskytnuty pouze do této výše

### III. ukládá

#### 1. radnímu Novotnému

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh na udělení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností vybraných v roce 2012 dle bodu II.1. a II.2. tohoto usnesení

Termín: 24.5.2012

2. podepsat smlouvy o poskytnutí účelové dotace grantů hl.m. Prahy dle bodu I.1. a I.2. tohoto usnesení a po schválení v Zastupitelstvu hl.m. Prahy i smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantů hl.m. Prahy dle bodu II.1. a II.2


Termín: 22.6.2012

Doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc.  
primátor hl.m. Prahy

RNDr. Tomáš Hudeček, Ph.D.  
I. náměstek primátora hl.m. Prahy


Předkladatel: radní Novotný  
Tisk: R-6738  
Provede: radní Novotný  
Na vědomí: odborům MHMP

011 Malostranské náměstí - kostel sv. Mikuláše, k. ú. Malá Strana, Praha 1 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava krovu u sanktusové věžičky oprava soklu jižní fasády	<b>NÁKLADY</b>	stanovisko Komise RHMP					<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	2 974 333 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	524 333 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>2 450 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	


žadatel/é: Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské nám. 56/16, Praha 1 - Hradčany, PSČ 119 02

049 Štěpánská - kostel sv. Štěpána, k. ú. Nové Město, Praha 1 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> restaurátorská výmalba a restaurování maleb v hlavní lodi kostela - 1. etapa restaurátorská výmalba a restaurování maleb v hlavní lodi kostela - 2. etapa	<b>NÁKLADY</b>	stanovisko Komise RHMP					<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	1 745 354 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	345 354 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>1 400 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	


žadatel/é: Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské nám. 56/16, 11902 Praha 1

078 Malá Štupartská 6/635 - kostel sv. Jakuba, k. ú. Staré Město, Praha 1 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava vnějších omítek a opěr. pilířů, restaurátorské práce (štuky na oknech, vitráže, mříže), statické zajištění kostela	<b>NÁKLADY</b>	stanovisko Komise RHMP					<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	2 189 382 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	244 382 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>1 945 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Konvent minoritů v Praze, se sídlem Malá Štupartská 635/6, Praha 1 - Staré Město, PSČ 11000

118 Školní - kostel sv. Prokopa, k. ú. Braník, Praha 4 c


	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava vstupního schodiště vč. omítek	<b>NÁKLADY</b>	stanovisko Komise RHMP					<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
			dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	245 058 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	25 058 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>220 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Prokopa Praha - Braník, se sídlem Branická 479/21, Praha 4 Braník, PSČ 147 00

120

Sinkulova - kostel sv. Pankráce, k. ú. Nusle, Praha 4


c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	výměna prejzové krytiny, laťování, klempířské prvky, nátěrové práce	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	594 910 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
vlastní:	44 910 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	<b>550 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha - Nusle, se sídlem Praha 4 - Nusle, Svatoslavova 771/7, PSČ 140 00								

122

Nepomucká, Píseckého - kostel sv. Jana Nepomuckého, k. ú. Košíře, Praha 5


c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	rekonstrukce dešťových svodů	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	rekonstrukce dešťových svodů
		celkové:	301 330 Kč	0 Kč	301 330 Kč	301 330 Kč	301 330 Kč	
vlastní:	201 330 Kč	0 Kč	201 330 Kč	201 330 Kč	201 330 Kč	201 330 Kč		
grant:	<b>100 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>100 000 Kč</b>	<b>100 000 Kč</b>	<b>100 000 Kč</b>	<b>100 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nejsvětější Trojice Praha - Košíře, se sídlem Strahovské nádvoří 132/1, Praha 1 - Hradčany, 118 00								

125

Řeporyjské nám. - kostel sv. Petra a Pavla, k. ú. Řeporyje, Praha 13


c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	sanace vlhkosti zdiva I. etapa sanace vlhkosti zdiva - II. etapa	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	1 205 520 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
vlastní:	55 520 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	<b>1 150 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost Ořech, se sídlem Baarovo náměstí 10, 252 25 Ořech								

126


K Lochkovu - kostel Všech svatých, k. ú. Slivenec, Praha 5

c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava a úprava prostoru bývalého hřbitova kolem kostela	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	
		celkové:	852 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
vlastní:	34 800 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
grant:	<b>817 200 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Všech svatých Praha - Slivenec, se sídlem Václava Balého 5, Praha 16 - Radotín 153 00 Praha								

128


## Náměstí 14. října - kostel sv. Václava, k. ú. Smíchov, Praha 5 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava soklové části fasády kostela - jižní strana	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise	Výboru			
		celkové:	746 679 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	46 679 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>700 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha - Smíchov, se sídlem Náměstí 14. října 642/17, Praha 5 - Smíchov PSČ 150 00

142


## Libocká 5 - kostel sv. Fabiána, k. ú. Liboc, Praha 6 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> dokončení opravy pláště kostela - severní strana, omítky, klempíř. prvky, okna oprava omítek a výmalba presbytáře	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise	Výboru			
		celkové:	518 232 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	48 232 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>470 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Českomoravská generální delegatura Řádu karmelitánů, se sídlem Kostelní Vydří 58, PSČ 380 01

144


## K Šancím 6/50 - kostel sv. Rodiny, k. ú. Řepy, Praha 17 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> restaurování beuronských maleb v kostele Svaté Rodiny v Praze-Řepích - IX. etapa	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b> restaurování beuronských maleb v kostele Svaté Rodiny v Praze-Řepích - IX. etapa
					Komise	Výboru			
		celkové:	503 800 Kč	0 Kč	503 800 Kč	503 800 Kč	503 800 Kč	503 800 Kč	
		vlastní:	153 000 Kč	0 Kč	303 800 Kč	303 800 Kč	303 800 Kč	303 800 Kč	
		grant:	<b>350 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>200 000 Kč</b>	<b>200 000 Kč</b>	<b>200 000 Kč</b>	<b>200 000 Kč</b>	

žadatel/é: Kongregace Milosrdných sester sv. Karla Boromejského, se sídlem Šporkova 321/12, Praha 1 Malá Strana, PSČ 118 00

157


## Bohnická čp. 4 - fara u kostela sv. Petra a Pavla, k. ú. Bohnice, Praha 8 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> fara - oprava stropu a podlahy I. etapa	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise	Výboru			
		celkové:	174 232 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	24 232 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>150 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Petra a Pavla -Praha - Bohnice se sídlem Bohnická 30/4, Praha 8 - Bohnice, PSČ 181 00


164

Vítkova 12/15, k. ú. Karlín, Praha 8 c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU		
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP		
	oprava střechy, věže, klemp. prvky	celkové: 1 803 560 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		vlastní: 103 560 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		grant: 1 700 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Provincie Kongregace Dcer Panny Marie Pomocnice, FMA, se sídlem Přemyslská 679/6, Praha 8 - Kobylice, PSČ 182 00									


171

Hloubětínská - kostel sv. Jiří, k. ú. Hlobětín, Praha 9 c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU		
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP		
	obnova kostela-oprava opěrné zdi - I.etapa	celkové: 909 863 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		vlastní: 59 863 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		grant: 850 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jiří Praha - Hloubětín, se sídlem Platněřská 191/6, Praha 1 -Staré Město, PSČ 110 00									


173

U proseckého kostela - kostel sv. Václava, k. ú. Prosek, Praha 9 c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU		
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP		
	restaurování fasády východní strana -III.etapa	celkové: 384 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		vlastní: 34 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		grant: 350 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha - Prosek, se sídlem U Proseckého kostela 5/3, Praha 9 - Prosek, PSČ 190 00									


174

Za kapličkou - kaple sv. Anny, k. ú. Satalice, Praha 9 c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU		
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP		
	obnova kaple-drenážní systém - pokračování	celkové: 422 844 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		vlastní: 22 844 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
		grant: 400 000 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Povýšení sv. Kříže Praha - Víně, se sídlem Víněské nám. 16, Praha - Víně, PSČ 190 17									

175


## Domkářská - kostel Stěti sv. J. Křtitele, k. ú. Hostivař, Praha 15 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> výmalba hl. lodi kostela	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	276 588 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	26 588 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>250 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jana Křtitele Praha - Hostivař se sídlem Domkářská 21/1, Praha 15 - Hostivař, PSČ 102 00

176


## Edisonova - kostel sv. J. Staršího k. ú. Petrovice, Praha 15 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava obvodového pláště zdiva vč. opravy hlavní římsy a šambrán, nátěr žaluzií ve věži	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	927 200 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	27 200 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>900 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jakuba Staršího Praha - Petrovice, se sídlem Edisonova 17, Praha Petrovice, PSČ 109 00

183

## Vršovické náměstí - kostel sv. Mikuláše k. ú. Vršovice, Praha 10 c

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava střechy	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	1 126 975 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	26 975 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>1 100 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostelů sv. Mikuláše a sv. Václava Praha - Vršovice, se sídlem Vršovické nám. 84/6, Praha 10 - Vršovice, PSČ 101 00

## STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
<b>NÁKLADY</b>	<b>Sestavit statistiku</b>					
<b>celkové:</b>	17 901 860 Kč	0 Kč	805 130 Kč	805 130 Kč	805 130 Kč	0 Kč
<b>vlastní:</b>	2 048 860 Kč	0 Kč	505 130 Kč	505 130 Kč	505 130 Kč	0 Kč
<b>grant:</b>	15 852 200 Kč	0 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	300 000 Kč	0 Kč

**2 žádosti doporučeny , 17 nedoporučeno = 19 žádostí celkem do 200 000 Kč**

### Vysvětlivky

malé "c " = církevní objekty

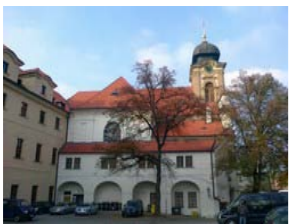
OPP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m.Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu,památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP




001 Kanovnická 5/72 - kostel sv. Jana Nepomuckého, k. ú. Hradčany, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> rehabilitace střechy, ošetření krovu, krytina, klempířské prvky	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	3 186 540 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	318 654 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>2 867 886 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	


žadatel/é: Římskokatolická duchovní správa u kostela sv. Jana Nepomuckého, se sídlem Kanovnická 72/5, 118 00 Praha 1, Hradčany

004 Strahovské nádvoří 1/132 - Strahovský klášter, k. ú. Hradčany, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> příprava pro restaurátorské práce (statické zajištění svislých a vod. konstrukcí, izolace proti vodě) rekonstrukční, rest. práce (stavební a rest. práce v exteriéru a interiéru objektu)	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	54 034 838 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	5 403 484 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>48 631 354 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	


žadatel/é: Královská kanonie premonstrátů, se sídlem Strahovské nádvoří 132/1, 118 00 Praha 1, Hradčany

037 Jungmannovo nám. 18/753 - klášter františkánů, k. ú. Nové Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> restaurování dřevěného deštění v refektáři a 5 barokních dveří v přízemí kláštera restaurování 4 kamenných portálů barokních dveří v přízemí kláštera	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b> restaurování 4 kamenných portálů barokních dveří v přízemí kláštera
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	1 085 350 Kč	124 300 Kč	124 300 Kč	124 300 Kč	124 300 Kč	124 300 Kč	
		vlastní:	285 350 Kč	74 300 Kč	74 300 Kč	74 300 Kč	74 300 Kč	74 300 Kč	
		grant:	<b>800 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	

žadatel/é: Provincie bratří františkánů, se sídlem Jungmannovo nám. 753/18, Praha 1 - Nové Město, 11000

055 Vojtěšská - kostel sv. Vojtěcha, k. ú. Nové Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis


	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> pokračování obnovy anglického dvorku - podezdívka pod plotem angl. dvorku	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	594 516 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	34 516 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>560 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Vojtěcha Praha - Nové Město, se sídlem Pštrossova 214/17, Praha 1 - Nové Město 11000

063

Haštalské náměstí - kostel sv. Haštala, k. ú. Staré Město, Praha 1 c


založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> restaurování barokních lavic- 1.etapa, hlavní loď přední část	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	730 685 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	230 685 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>500 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha - Staré Město, se sídlem Celetná 601/5, Praha 1 - Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1									

088

Staroměstské náměstí - kostel Matky Boží před Týnem, k. ú. Staré Město, Praha 1 c


založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> dokončení opravy západního ochozu na hlavním průčelí kostela - II. etapa, jižní strana restaurování sever. portálů kostela	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	1 985 091 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	385 091 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>1 600 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha - Staré Město, se sídlem Celetná 601/5, Praha 1 - Staré Město, PSČ 110 00									

106

Nám. Míru - kostel sv. Ludmily, k. ú. Vinohrady, Praha 2 c


založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> restaurátorská oprava mozaikové podlahy - dokončení oprava a restaurování varhan I. etapa	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	2 121 198 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	321 198 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>1 800 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Ludmily, Praha - Vinohrady, se sídlem Jugoslávská 662/27, Praha 2 - Vinohrady, PSČ 120 00									

124

Václava Balého - kostel sv. Petra a Pavla, k. ú. Radotín, Praha 16 c

založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava ohradní zdi kostela	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b>
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
		celkové:	256 920 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		vlastní:	26 920 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	
		grant:	<b>230 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	
žadatel/é: Římskokatolická církev u kostela sv. Petra a Pavla Praha - Radotín, se sídlem Václava Balého 450/5, Praha 16 - Radotín 153 00									

## STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
<b>NÁKLADY</b>	<b>Sestavit statistiku</b>					
<b>celkové:</b>	63 995 138 Kč	<b>124 300 Kč</b>	<b>124 300 Kč</b>	<b>124 300 Kč</b>	<b>124 300 Kč</b>	<b>0 Kč</b>
<b>vlastní:</b>	7 005 898 Kč	<b>74 300 Kč</b>	<b>74 300 Kč</b>	<b>74 300 Kč</b>	<b>74 300 Kč</b>	<b>0 Kč</b>
<b>grant:</b>	<b>56 989 240 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>50 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>

**1 žádost doporučena, 7 žádostí nedoporučeno = celkem 8 žádostí do 200 000 v režimu "de minimis"**

### Vysvětlivky

OPP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m.Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

malé "c" = církevní objekty

017

Nerudova - kostel sv. Kajetána, k. ú. Malá Strana, Praha 1


c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava fasády do Nerudovy ulice, část nad římsou	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava fasády do Nerudovy ulice, část nad římsou
		celkové:	1 063 627 Kč	1 063 627 Kč	1 063 627 Kč	1 063 627 Kč	1 063 627 Kč	
vlastní:	212 727 Kč	363 627 Kč	213 627 Kč	213 627 Kč	213 627 Kč	213 627 Kč		
grant:	<b>850 900 Kč</b>	<b>700 000 Kč</b>	<b>850 000 Kč</b>	<b>850 000 Kč</b>	<b>850 000 Kč</b>	<b>850 000 Kč</b>		
žadatel/é: Pražská Provincie kongregace Nejsvětějšího Vykupitele, se sídlem Svatá Hora 591, 261 01 Příbram								

052

V Jirchářích - kostel sv. Michala, k. ú. Nové Město, Praha 1


c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	generální oprava střechy kostela - pokračování, oprava střešního pláště věže	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	generální oprava střechy kostela - pokračování, oprava střešního pláště věže
		celkové:	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	1 100 000 Kč	
vlastní:	100 000 Kč	210 000 Kč	210 000 Kč	210 000 Kč	210 000 Kč	210 000 Kč		
grant:	<b>1 000 000 Kč</b>	<b>890 000 Kč</b>	<b>890 000 Kč</b>	<b>890 000 Kč</b>	<b>890 000 Kč</b>	<b>890 000 Kč</b>		
žadatel/é: Slovenský evangelický a. v. církevní sbor v Praze, se sídlem V Jirchářích 152/14, Praha 1-Nové Město, 11000								

060

Dušní - kostel sv. Ducha, k. ú. Staré Město, Praha 1


c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	dokončení obnovy pláště severního průčelí vč. sakristie, okapový chodník a obnova soklu na jižní straně, restaurování vitrážových oken	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	dokončení obnovy pláště severního průčelí vč. sakristie, okapový chodník a obnova soklu na jižní straně
		celkové:	1 651 930 Kč	1 251 652 Kč	1 251 652 Kč	1 251 652 Kč	1 251 652 Kč	
vlastní:	251 930 Kč	251 652 Kč	251 652 Kč	251 652 Kč	251 652 Kč	251 652 Kč		
grant:	<b>1 400 000 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Ducha Praha -Staré Město, se sídlem Haštalské nám. 788/3, Praha 1 - Staré Město, PSČ 110 00								

099


Vyšehradská - kostel sv. Jana Nepomuckého Na Skalce, k. ú. Nové Město, Praha 2

c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava krovu, střechy, římsy	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava krovu, střechy, římsy
		celkové:	3 701 420 Kč	3 701 420 Kč	3 701 420 Kč	3 701 420 Kč	3 701 420 Kč	
vlastní:	1 500 420 Kč	1 701 420 Kč	1 701 420 Kč	1 701 420 Kč	1 701 420 Kč	1 701 420 Kč		
grant:	<b>2 201 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>		
žadatel/é: Arcibiskupství pražské, se sídlem Hradčanské nám. 56/16, Praha 1 - Hradčany, PSČ 119 02								


155

## Strossmayerovo náměstí - kostel sv. Antonína, k. ú. Holešovice, Praha 7 c

ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 oprava střech věží - I. etapa, věž č. 1	celkové:	3 287 160 Kč	3 287 160 Kč	3 287 160 Kč	3 287 160 Kč	3 287 160 Kč		oprava střech věží - I. etapa, věž č. 1
	vlastní:	128 160 Kč	187 160 Kč	187 160 Kč	187 160 Kč	187 160 Kč		
	grant:	<b>3 100 000 Kč</b>	<b>3 100 000 Kč</b>	<b>3 100 000 Kč</b>	<b>3 100 000 Kč</b>	<b>3 100 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Antonína Praha - Holešovice, se sídlem Dukelských hrdinů 616/54, PSČ 170 00 Praha 7								


158

## Bílenecké náměstí - kostel Stětí sv. Jana Křtitele, k. ú. Dolní Chabry, Praha 8 c

ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 oprava krovu a střechy- II.etapa restaurování fresek - II. etapa	celkové:	1 687 414 Kč	0 Kč	1 460 864 Kč	1 460 864 Kč	1 460 864 Kč		oprava krovu a střechy- II.etapa
	vlastní:	37 414 Kč	0 Kč	860 864 Kč	860 864 Kč	860 864 Kč		
	grant:	<b>1 650 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>600 000 Kč</b>	<b>600 000 Kč</b>	<b>600 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Václava Praha - Prosek, se sídlem U Proseckého kostela 5/3, Praha 9 - Prosek, PSČ 190 00								


168

## Nám. 25. března - kostel sv. Remigia, k. ú. Čakovice, Praha 9 c

ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 pokračování obnovy kaple, restaurátorské práce -II.etapa	celkové:	378 493 Kč	0 Kč	378 493 Kč	378 493 Kč	378 493 Kč		pokračování obnovy kaple, restaurátorské práce - II.etapa
	vlastní:	38 493 Kč	0 Kč	78 493 Kč	78 493 Kč	78 493 Kč		
	grant:	<b>340 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>300 000 Kč</b>	<b>300 000 Kč</b>	<b>300 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Remigia Praha - Čakovice, Náměstí 25. března 17, Praha - Čakovice, PSČ 196 00								


170

## Národních hrdinů 1 - kostel Nanebevzetí Panny Marie, k. ú. Dolní Počernice, Praha 9 c

ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	PŘEDMĚT GRANTU
				Komise RHMP	Výboru ZHMP			
 restaurování nástěnných maleb - presbytář, klenba, pokračování dokončení restaurování stěn	celkové:	631 621 Kč	631 627 Kč	631 627 Kč	631 627 Kč	631 627 Kč		restaurování nástěnných maleb - presbytář, klenba, pokračování dokončení restaurování stěn
	vlastní:	31 621 Kč	44 627 Kč	44 627 Kč	44 627 Kč	44 627 Kč		
	grant:	<b>600 000 Kč</b>	<b>587 000 Kč</b>	<b>587 000 Kč</b>	<b>587 000 Kč</b>	<b>587 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Nanebevzetí Panny Marie Praha - Dolní Počernice, se sídlem Národních hrdinů 71, Praha -Dolní Počernice, PSČ 190 12								

172


## Prelátská - kostel sv. Bartoloměje, k. ú. Kyje, Praha 14 c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	oprava střechy restaurátorské práce-II.etapa	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	oprava střechy
		celkové:	1 195 857 Kč	0 Kč	691 941 Kč	691 941 Kč	691 941 Kč	
vlastní:	100 000 Kč	0 Kč	291 941 Kč	291 941 Kč	291 941 Kč	291 941 Kč		
grant:	<b>1 095 857 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>		

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Bartoloměje Praha - Kyje, se sídlem Prelátská 12, Praha 14 - Kyje, PSČ 198 10

182

## Vršovické náměstí - kostel sv. Václava, k. ú. Vršovice, Praha 10 c

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU	
	dokončení oprav prosklené věže	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP	dokončení oprav prosklené věže
		celkové:	496 709 Kč	496 709 Kč	496 709 Kč	496 709 Kč	496 709 Kč	
vlastní:	26 709 Kč	96 709 Kč	96 709 Kč	96 709 Kč	96 709 Kč	96 709 Kč		
grant:	<b>470 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>	<b>400 000 Kč</b>		

žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostelů sv. Mikuláše a sv. Václava Praha - Vršovice, se sídlem Vršovické nám. 84/6, Praha 10 - Vršovice, PSČ 101 00

## STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
<b>NÁKLADY</b>	<b>Sestavit statistiku</b>					
<b>celkové:</b>	15 194 231 Kč	11 532 195 Kč	14 063 493 Kč	14 063 493 Kč	14 063 493 Kč	0 Kč
<b>vlastní:</b>	2 427 474 Kč	2 855 195 Kč	3 936 493 Kč	3 936 493 Kč	3 936 493 Kč	0 Kč
<b>grant:</b>	12 707 757 Kč	8 677 000 Kč	10 127 000 Kč	10 127 000 Kč	10 127 000 Kč	0 Kč

**celkem doporučeno 10 žádostí nad 200 000 Kč**

### Vysvětlivky


OPP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m.Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů


Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

malé "c" = církevní objekty


003 Strahovské nádvoří 1/132 - Strahovský klášter, k. ú. Hradčany, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
				Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
 <p>oprava střešní konstrukce, výměna krytiny - 3. etapa jižní křídlo</p>	celkové:	10 154 570 Kč	5 063 291 Kč	6 410 256 Kč	6 410 256 Kč	oprava střešní konstrukce, výměna krytiny - 3. etapa jižní křídlo (2/3 opravy z 3. etapy)	
	vlastní:	2 154 570 Kč	1 063 291 Kč	1 410 256 Kč	1 410 256 Kč		
	grant:	<b>8 000 000 Kč</b>	<b>4 000 000 Kč</b>	<b>5 000 000 Kč</b>	<b>5 000 000 Kč</b>		
žadatel/é: Královská kanonie premonstrátů, se sídlem Strahovské nádvoří 132/1, 118 00 Praha 1, Hradčany							


035 Jeruzalémská 7/1310 - Jubilejní synagoga, k. ú. Nové Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
				Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
 <p>restaurování maleb v prostorách schodiště a maleb stropu pod galerií restaurování maleb pilastru</p>	celkové:	2 064 607 Kč	1 613 907 Kč	1 613 907 Kč	1 613 907 Kč	restaurování maleb v prostorách schodiště a maleb stropu pod galerií	
	vlastní:	300 000 Kč	613 907 Kč	613 907 Kč	613 907 Kč		
	grant:	<b>1 764 607 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>	<b>1 000 000 Kč</b>		
žadatel/é: Židovská obec v Praze, se sídlem Maiselova 250/18, Praha 1-Josefov 110 00							

036 Jindřišská ulice - kostel sv. Jindřicha, k. ú. Nové Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis


ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
				Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
 <p>oprava pláště západního průčelí (kromě soklu)</p>	celkové:	676 463 Kč	0 Kč	676 463 Kč	676 463 Kč	oprava pláště západního průčelí (kromě soklu)	
	vlastní:	76 463 Kč	0 Kč	176 463 Kč	176 463 Kč		
	grant:	<b>600 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>500 000 Kč</b>	<b>500 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Jindřicha Praha - Nové Město, se sídlem Jindřišská 973/30, Praha 1 Nové Město, 110 00							

044 Pštrossova - fara u kostela sv. Vojtěcha, k. ú. Nové Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

ŽÁDOST O GRANT	NÁKLADY	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	PŘEDMĚT GRANTU	
				Komise RHMP	Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP
 <p>oprava střechy fary - 1. část</p>	celkové:	2 474 407 Kč	0 Kč	2 462 287 Kč	2 462 287 Kč	oprava střechy fary - 1. část	
	vlastní:	74 407 Kč	0 Kč	462 287 Kč	462 287 Kč		
	grant:	<b>2 400 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>		
žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela sv. Vojtěcha - Praha - Nové Město se sídlem Pštrossova 214/17, Praha 1 - Nové Město, 11000							




056 Voršilská 3/2085 - Nová síň, k. ú. Nové Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> rehabilitace výplní fasádních otvorů - demontáž a montáž nových, rehabilitace a oprava venkovního pláště objektu vč. balkonu a zábradlí obnova exter. vzdušníku výstavního. sálu	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b> rehabilitace a oprava venkovního pláště objektu vč. balkonu a zábradlí
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:			2 696 508 Kč	1 388 265 Kč	1 388 265 Kč	1 388 265 Kč	1 388 265 Kč		
vlastní:			404 476 Kč	208 265 Kč	208 265 Kč	208 265 Kč	208 265 Kč		
grant:			<b>2 292 032 Kč</b>	<b>1 180 000 Kč</b>	<b>1 180 000 Kč</b>	<b>1 180 000 Kč</b>	<b>1 180 000 Kč</b>		


žadatel/é: Komunita Římské unie řádu sv. Voršily v Praze, se sídlem Ostrovní 139/11, Praha 1 - Nové Město 110 00

064 Havelská - kostel sv.Havla, k. ú. Staré Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava severní fasády (omítky, krytina, klempíř. a kamenické práce)	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b> oprava severní fasády (omítky, krytina, klempíř. a kamenické práce)
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:			935 904 Kč	0 Kč	935 904 Kč	935 904 Kč	935 904 Kč		
vlastní:			185 904 Kč	0 Kč	435 904 Kč	435 904 Kč	435 904 Kč		
grant:			<b>750 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>500 000 Kč</b>	<b>500 000 Kč</b>	<b>500 000 Kč</b>		


žadatel/é: Římskokatolická farnost u kostela Matky Boží před Týnem Praha - Staré Město, se sídlem Celetná 601/5, Praha 1 - Staré Město, PSČ 110 00 Praha 1

085 Platněřská 4/191, k. ú. Staré Město, Praha 1 c založeno v režimu de minimis


	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> rekonstrukce fasád generalátu Řádu - II. etapa (fasáda k řece)	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b> rekonstrukce fasád generalátu Řádu - II. etapa (fasáda k řece)
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:			3 740 851 Kč	3 740 851 Kč	3 740 851 Kč	3 740 851 Kč	3 740 851 Kč		
vlastní:			1 240 851 Kč	1 740 851 Kč	1 740 851 Kč	1 740 851 Kč	1 740 851 Kč		
grant:			<b>2 500 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>	<b>2 000 000 Kč</b>		

žadatel/é: Rytířský řád Křížovníků s červenou hvězdou, se sídlem Platněřská 191/4, Praha 1- Staré Město, PSČ 110 00

114 Izraelská 1/712, k. ú. Žižkov, Praha 3 c založeno v režimu de minimis

	<b>ŽÁDOST O GRANT</b> oprava statiky náhrobků - rozděleno do 3 priorit	<b>NÁKLADY</b>	dle žádosti	návrh OPP	stanovisko	stanovisko	RHMP	ZHMP	<b>PŘEDMĚT GRANTU</b> oprava statiky náhrobků - 1. část
					Komise RHMP	Výboru ZHMP			
celkové:			1 547 480 Kč	0 Kč	547 480 Kč	547 480 Kč	547 480 Kč		
vlastní:			347 480 Kč	0 Kč	247 480 Kč	247 480 Kč	247 480 Kč		
grant:			<b>1 200 000 Kč</b>	<b>0 Kč</b>	<b>300 000 Kč</b>	<b>300 000 Kč</b>	<b>300 000 Kč</b>		

žadatel/é: Židovská obec v Praze, se sídlem Maiselova 250/18, Praha 1 - Josefov, PSČ 110 00

ŽÁDOST O GRANT		NÁKLADY					PŘEDMĚT GRANTU		
		dle žádosti	návrh OPP	stanovisko Komise RHMP	stanovisko Výboru ZHMP	RHMP	ZHMP		
	výměna poškozených částí krovu, stropů, klempíř. prvky, nová krytina	celkové:	4 264 627 Kč	4 264 627 Kč	4 264 627 Kč	4 264 627 Kč	4 264 627 Kč	výměna poškozených částí krovu, stropů, klempíř. prvky, nová krytina	
		vlastní:	164 627 Kč	264 627 Kč	264 627 Kč	264 627 Kč	264 627 Kč		
		grant:	<b>4 100 000 Kč</b>	<b>4 000 000 Kč</b>	<b>4 000 000 Kč</b>	<b>4 000 000 Kč</b>	<b>4 000 000 Kč</b>		
žadatel/é:		Benediktinské arcidiecéze sv. Vojtěcha a sv. Markéty v Praze - Břevnově, se sídlem Markétská 1/28, Praha 6 - Břevnov, PSČ 16900							

## STATISTIKA

	dle žádosti	OPP	Komise RHMP	Výbor ZHMP	RHMP	ZHMP
<b>NÁKLADY</b>	<b>Sestavit statistiku</b>					
<b>celkové:</b>	28 555 417 Kč	16 070 941 Kč	22 040 040 Kč	22 040 040 Kč	22 040 040 Kč	0 Kč
<b>vlastní:</b>	4 948 778 Kč	3 890 941 Kč	5 560 040 Kč	5 560 040 Kč	5 560 040 Kč	0 Kč
<b>grant:</b>	23 606 639 Kč	12 180 000 Kč	16 480 000 Kč	16 480 000 Kč	16 480 000 Kč	0 Kč

**celkem doporučeno 9 žádostí nad 200 000 Kč v režimu "de minimis"**

### **Vysvětlivky**

OPP - odbor památkové péče MHMP

Komise RHMP - Komise RHMP pro udělování grantů hl.m.Prahy vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů

Výbor ZHMP - Výbor pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP

malé "c" = církevní objekty

## Důvodová zpráva RHMP

Usnesením RHMP č. 945 ze dne 28. 6. 2011 byly vyhlášeny granty hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů na rok 2012 a současně byly schváleny :

- Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů pro rok 2012 (dále jen „Zásady“) - příloha č. 1,
- Žádost o grant hlavního města Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 - příloha č. 2,
- Vzorová smlouva o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu - příloha č. 3,
- Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 - příloha č. 4.

Odbor památkové péče MHMP obdržel pro rok 2012 celkem 183 žádostí o poskytnutí účelové dotace – grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů (dále jen „granty“) s tím, že :

- 128 žádostí se týkalo ostatních památkově významných objektů (dále jen „ostatní objekty“)
- 55 žádostí se týkalo objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností (dále jen „církevní objekty“)

Žádosti, které byly podány na „ostatní objekty“ se předkládají RHMP v samostatném tisku.

U 55 žádostí, které byly podány na „církevní objekty“ bylo prověřováno, zda jsou vyplněny všechny údaje a doloženy požadované doklady, zda byly splněny „Zásady“. Žádosti, u kterých byly zjištěny věcné a formální nedostatky, byly vyřazeny bez dalšího posuzování a nejsou součástí tohoto tisku. Věcné a formální nedostatky byly zjištěny u 9 žádostí (např. závazné stanovisko bylo vydáno pouze na přípravu, nebylo dodáno CD, nebyly vyplněny požadované údaje v žádosti apod.).

Na základě výše uvedeného bylo do grantového řízení zařazeno 46 žádostí „církevních objektů“, u kterých požadovaná částka o „grant“ představovala 109 155 836 Kč, přičemž v sestavě rozpočtu hl. m. Prahy byla pro rok 2012 v kap. 0680, § 3399 - „církevní objekty“ schválena částka 17 147 000 Kč.

Jednotlivé žádosti o poskytnutí „grantu“, které se týkaly „církevních objektů“ byly odborem památkové péče zpracovány do „Souhrnného přehledu žádostí o poskytnutí grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů pro jednání Komise Rady HMP pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen „Komise“) a pro jednání Výboru pro kulturu, památkovou péči, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy ZHMP (dále jen „Výbor“). U „církevních objektů“, které se většinou nacházejí v havarijním stavu, je nutno zajistit nejnnutnější opravy, a proto „Komise“ navrhla na svém zasedání dne 28. 3. 2012 navýšit výše uvedený schválený rozpočet kap. 0680, § 3399 tj. 17 147 000 Kč o částku ve výši 9 810 000 Kč a současně snížit o tuto částku kap. 0680, § 3322. V této souvislosti navrhla rozdělit v rámci kap. 0680, § 3399 ve prospěch 22 vlastníků celkem 26 957 000 Kč na zajištění oprav objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností. Závěry „Komise“ byly předloženy „Výboru“, jehož jednání se uskutečnilo 11. 4. 2012. „Výborem“ bylo stanovisko „Komise“ odsouhlaseno a následně rozpracováno do příloh č. 1 - 4 k návrhu tohoto usnesení.

Jednotlivé rozpočty žádostí o poskytnutí „grantu“, které byly navrženy „Komisí“ a „Výborem“ ve prospěch „církevních objektů“, byly OPP MHMP předány soudnímu znalci, ing. Soukeníkovi, který posoudil výši nákladů stavebních a restaurátorských prací. Současně

vyhodnotil u navrhovaných žádostí, zda jsou ceny vzhledem k povaze a rozsahu prací obvyklé. Bylo zjištěno, že u všech „církvních objektů“ se v předložených rozpočtech jedná o ceny obvyklé.

Výstup - posouzení žádostí soudním znalcem z hlediska cen stavebních a restaurátorských prací, je přílohou č. 1 k důvodové zprávě.

Na základě výše uvedených skutečností navrhuje předkladatel RHMP:

- udělit granty hl. m. Prahy v celkové výši 26 957 000 Kč ve prospěch 22 žadatelů „církvních objektů“ tj.

- schválit poskytnutí grantů hl. m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností v roce 2012 dle bodu I. 1. a I. 2. tohoto usnesení a současně
- odsouhlasit návrh na udělení grantů hl. m. Prahy formou dotace vlastníkům památkově významných objektů ve vlastní církvi a náboženských společností v roce 2012 dle bodu II.1. a II. 2. s tím, že tyto granty budou předloženy ke schválení ZHMP.

Návrh na úpravu rozpočtu kap. 0680, § 3399 je předložen RHMP ke schválení v tisku vedeném pod č. R – 6709.

Rekapitulace navrhovaných finančních prostředků vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 v návaznosti na schválený, resp. upravený rozpočet kap. 0680, § 3399 je uveden v příloze č. 2 k důvodové zprávě.

Projekty, které mohou ovlivnit hospodářskou soutěž mezi členskými státy EU a zakládají tak veřejnou podporu, jsou uvedeny v příloze č. 2 a 4. tohoto usnesení a budou po schválení RHMP a ZHMP poskytnuty v režimu „de minimis“. Konkrétní údaje o poskytnuté veřejné podpoře v rozhodném období jsou doloženy k jednotlivým žádostem u zpracovatele tohoto tisku a bude k nim rovněž přihlédnuto před podpisem smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu na rok 2012.

**Posouzení stavebních a restaurátorských prací u objektů, které byly navrženy na udělení grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 ("církvní objekty")**

pořadí	číslo grantu	adresa	předmět grantu	Závěrečný výrok o ceně	Poznámka - upřesnění výsledku posouzení
1	003	Strahovské nádvoří 1/132 - Strahovský klášter	oprava střešní konstrukce, výměna krytiny - 3. etapa jižní křídlo	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
2	017	Nerudova - kostel sv. Kajetána	oprava fasády do Nerudovy ulice, část nad římsou	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
3	035	Jeruzalémská 7/1310 Jubilejní synagoga	restaurování maleb v prostorách schodiště a maleb stropu pod galerií	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
4	036	Jindřišská ulice - kostel sv. Jindřicha	oprava pláště západního průčelí (kromě soklu)	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
5	037	Jungmannovo nám. 18/753- klášter františkánů	restaurování 4 kamenných portálů barokních dveří v přízemí kláštera	cena obvyklá	nulová odchylka
6	044	Pštrossova - fara u kostela sv. Vojtěcha	oprava střechy fary - 1. část	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
7	052	V Jirchářích - kostel sv. Michala	generální oprava střechy kostela - pokračování, oprava střešního pláště věže	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
8	056	Voršilská 3/2085	rehabilitace a oprava venkovního pláště objektu vč. balkonu a zábradlí	cena obvyklá	nižší
9	060	Dušní - kostel sv. Ducha	dokončení obnovy pláště severního průčelí vč. sakristie, okapový chodník a obnova soklu na jižní straně	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka
10	064	Havelská - kostel sv. Havla	oprava severní fasády (omítky, krytina, klempíř. a kamenické práce)	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
11	085	Platněřská 4/191	rekonstrukce fasád generalátu Řádu - II. etapa (fasáda k řece)	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
12	099	Vyšehradská - kostel sv. Jan Nepomuckého Na Skalce	oprava krovu, střechy, římsy,	cena obvyklá	nižší
13	114	Izraelská 1/712	oprava statiky náhrobků - rozděleno do 3 priorit	cena obvyklá	nulová odchylka
14	122	Nepomucká, Píseckého- kostel sv. Jana Nepomuckého	rekonstrukce dešťových svodů	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka

<b>pořadí</b>	<b>číslo grantu</b>	<b>adresa</b>	<b>předmět grantu</b>	<b>Závěrečný výrok o ceně</b>	<b>Poznámka - upřesnění výsledku posouzení</b>
15	135	Markétská 1/28	výměna poškozených částí krovu, stropů, klempíř. prvky, nová krytina	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
16	144	K Šancím 6/50 - kostel sv. Rodiny	restaurování beuronských maleb v kostele Svate Rodiny v Praze-Řepích - IX. etapa	cena obvyklá	nulová odchylka
17	155	Strossmayerovo náměstí - kostel sv. Antonína	oprava střech věží - I. etapa, věž č. 1	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
18	158	Bílenecké náměstí - kostel Stětí sv.Jana Křtitele	oprava krovu a střechy-II.etapa	cena obvyklá	nižší
19	168	Nám. 25.března - kostel sv. Remigia	pokračování obnovy kaple, restaurátorské práce -II.etapa	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
20	170	Národních hrdinů 1 - kostel Nanebevzetí Panny Marie	restaurování nástěnných maleb - presbytář, klenba, pokračování	cena obvyklá	vyšší, akceptovatelná
21	172	Prelátská - kostel sv.Bartoloměje	oprava střechy	cena obvyklá	nižší
22	182	Vršovické náměstí - kostel sv. Václava	dokončení oprav prosklené věže	cena obvyklá	vyšší, minimální odchylka

## Příloha č. 2 k důvodové zprávě

**Rekapitulace navrhovaných finančních prostředků vlastníkům památkově významných objektů  
v roce 2012 v návaznosti na schválený resp. upravený rozpočet kap. 0680, § 3399**

	počet navrhovaných grantů	číslo přílohy k návrhu usnesení	poznámka
17 147 000 Kč			<b>schválený rozpočet kap. 0680, § 3399</b>
9 810 000 Kč			úprava rozpočtu : snížení kap. 0680, § 3322 ve prospěch kap. 0680, § 3399 - církvní objekty (RHMP)
26 957 000 Kč			<b>celkem upravený rozpočet kap. 0680, § 3399</b>
z toho navrženo			
300 000 Kč	2	1	granty do 200 000 Kč (RMHP)
50 000 Kč	1	2	granty do 200 000 Kč v režimu de minimis (RHMP)
10 127 000 Kč	10	3	granty nad 200 000 Kč (RHMP a ZHMP)
16 480 000 Kč	9	4	granty nad 200 000 Kč v režimu de minimis (RHMP a ZHMP)



**Hlavní město Praha**

**RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY**

**U S N E S E N Í**

Rady hlavního města Prahy

číslo 945

ze dne 28.6.2011

*k návrhu na vyhlášení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů  
na rok 2012*

**Rada hlavního města Prahy**

**I. s c h v a l u j e**

1. Zásady pro poskytování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. vzorovou Žádost o grant hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
3. vzorovou Smlouvu o poskytnutí účelové dotace - grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu v roce 2012 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
4. Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

**II. u k l á d á**

1. MHMP - OPP MHMP

1. zveřejnit vyhlášení grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012

Termín: 2.8.2011

Doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc.  
primátor hl.m. Prahy

Ing. Karel Březina  
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstek primátora Weinert, radní Kaucký

Tisk: R-4533

Provede: MHMP - OPP MHMP

Na vědomí: odborům MHMP

**ZÁSADY**  
**pro poskytování grantů hl. m. Prahy**  
**vlastníkům památkově významných objektů**  
**v roce 2012**

**Čl. I.**

**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Grant hl. m. Prahy (dále jen „grant“) lze v roce 2012 poskytnout na stavební a případné restaurátorské práce neinvestiční povahy, související přímo se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektů:
  - a) **kteřé jsou nemovitou kulturní památkou na území hl. m. Prahy (§ 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů),**
  - b) **v Pražské památkové rezervaci a ve vesnických památkových rezervacích na území hl. m. Prahy (Stodůlky, Ruzyně),**
  - c) **v památkových zónách na území hl. m. Prahy,**
  - d) **majících potenciál se kulturní památkou stát podle standardních kritérií památkové péče z hlediska hl. m. Prahy,**
  - e) **pražských usedlostí,**
  - f) **v majetku církví a náboženských společností na území hl. m. Prahy**

(přičemž k podání formuláře „Žádost o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012“ (dále jen „žádost o grant“) postačí splnění jednoho z výše uvedených kritérií).
2. Grant nelze poskytnout na:
  - a) modernizaci objektů, jako jsou zdravotně technické instalace, vzduchotechnika, vytápění, silnoproudé a slaboproudé instalace, rozvody vody, kanalizace, zřizování obytných podkroví, inženýrská činnost,
  - b) pořízení průzkumů (stavebně-historického, restaurátorského, mykologického apod.), projektové dokumentace a restaurátorské zprávy,
  - c) výkon stavebního dozoru, úhradu správních poplatků, výdaje na publicitu.
3. Grant schválený podle těchto zásad se poskytuje formou účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy

v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

4. Grant schválený podle těchto zásad je považován za příspěvek na obnovu či zachování památkové hodnoty a podstaty objektů, nikoliv jako jediné financování prací uvedených v žádosti o grant. Výše grantu (tzn. i jeho podíl na celkových nákladech) souvisí zejména s významem objektů, jejich stavem a finančními možnostmi poskytovatele (hl. m. Prahy). Grant lze poskytnout max. do výše 50 % z celkových ročních nákladů památkové obnovy (neplatí pro objekty ve vlastnictví církví, náboženských společností, občanských sdružení, nadací, obecně prospěšných společností, městských částí, příspěvkových organizací zřízených hl. m. Prahou, zájmových sdružení právnických osob).
5. Na podávání žádostí o grant, jejich zpracování, na schvalování grantů a jejich proplácení se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
6. Granty je možno poskytnout i zpětně na již realizované, resp. započaté, práce související se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektu s datem zahájení po 1. 7. 2011.

## **Čl. II.**

### **VEŘEJNÁ PODPORA**

1. Je-li v rámci těchto zásad poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise ES č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie, L 379, 28. 12. 2006), pak se postupuje dle níže uvedeného:
2. Žadatel o grant, tedy podporu malého rozsahu (de minimis), musí před podpisem smlouvy předložit odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „OPP MHMP“) nebo finančnímu referentovi pro oblast církví a náboženských společností vedenému v sekretariátu radního pro oblast kultury a cestovního ruchu Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „odborné pracoviště 47/SE 7“) čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které obdržel v současném a v předchozích dvou účetních obdobích (není-li žadatel účetní jednotkou v současném a dvou předchozích kalendářních rocích). Podpora de minimis nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR za sledované období, přičemž se sčítá podpora malého rozsahu poskytnutá jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem.
3. Žadatel o podporu malého rozsahu (de minimis) ve smyslu nařízení Komise ES č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 lze poskytnout dotaci pouze pokud výše veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které za uplynulé 3 roky (tzn. daný rozpočtový rok a předchozí dva rozpočtové roky) obdržel, nepřesáhne částku 200 000 EUR.
4. Čestné prohlášení podle Čl. II odst. 2 bude tvořit přílohu smlouvy.

### Čl. III.

#### PODÁNÍ ŽÁDOSTI

1. OPP MHMP nebo odborné pracoviště 47/SE 7 může vyzvat vlastníka/spoluvlastníky objektů uvedených v Čl. I. odst. 1 k podání žádosti o grant.
2. Žádost o grant lze podat pouze na předepsaném formuláři společně se všemi požadovanými doklady zde uvedenými, které tvoří nedílnou součást žádosti o grant. V případě změny formuláře, nevyplnění všech údajů či nedodání požadovaných dokladů bude žádost o grant vyřazena z dalšího posuzování. Žádost o grant bude rovněž vyřazena, jestliže nejsou dodány požadované kopie s ověřením jejich pravosti nebo je-li žádost podána neoprávněnou osobou. Žádost se podává v 1 vyhotovení (originál).
3. Formulář žádosti o grant je k dispozici:
  - a) v **Informačním středisku Magistrátu hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1** (v přízemí budovy), od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 16.00 hod.,
  - b) v **odboru Kancelář ředitele Magistrátu, oddělení služeb veřejnosti, Škodův palác, Jungmannova 29/35, Praha 1** (v přízemí budovy), od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 16.00 hod.,
  - c) **na internetové adrese <http://pamatky.praha-mesto.cz/>.**
4. Žadatel může na každý objekt podat pouze jednu žádost o grant, ve které specifikuje rozsah prací, na které žádá grant. Podá-li žadatel více žádostí o grant na jeden objekt, budou sloučeny a posuzovány jako jediná žádost o grant s tím, že jednotlivé priority stanoví OPP MHMP či odborné pracoviště 47/SE 7 samostatně.
5. Žadatelem o poskytnutí grantu (dále jen „žadatel“) je vlastník – všichni spoluvlastníci objektů uvedených v Článku I. odst. 1 písm. a) až e), přičemž společnou žádost o grant podepisují jednotlivě všichni spoluvlastníci.

V případě, že se žádost týká objektu, který je předmětem spoluvlastnictví podle zákona č. 72/1994 Sb., kterým se upravují některé spoluvlastnické vztahy k budovám a některé vlastnické vztahy k bytům a nebytovým prostorům a doplňují některé zákony (zákon o vlastnictví bytů), je žadatelem:

- a) společenství vlastníků jednotek (dále jen „SVJ“) – pokud se žádost o grant týká domu či společných částí domu a v tomto případě žádost o grant podepisují zástupci SVJ stanovení zákonem o vlastnictví bytů.
- b) vlastník / spoluvlastníci bytové jednotky či nebytového prostoru - pokud se žádost o grant týká bytové jednotky nebo nebytového prostoru ve výlučném vlastnictví a v tomto případě žádost o grant podepisují vlastníci / spoluvlastníci této bytové jednotky nebo tohoto nebytového prostoru.

Žadatelem v případě objektů uvedených v Článku I. odst. 1 písm. f) může být pouze vlastník církevního objektu, který je registrován Ministerstvem kultury v rejstříku právnických osob podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů.

6. Žadatel se může nechat zastupovat třetí osobou na základě plné moci (dále jen „osoba pověřená“). Vzor plné moci je přílohou č. 1 žádosti o grant. Podpisy zmocnitele (žadatele) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná.
7. V žádosti o grant každý žadatel stvrzuje svým podpisem, že není dlužníkem vůči hl. m. Praze s dluhem po lhůtě splatnosti, vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném zdravotním pojištění. Je-li žadatelem fyzická osoba, v žádosti o grant svým podpisem souhlasí se zpracováním svých osobních údajů - jména, příjmení, rodného čísla a místa trvalého pobytu (dále jen „osobní údaje“) hl. m. Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy určených k projednávání Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy, jakožto i na internetových stránkách hl. m. Prahy, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu hl. m. Prahy a dále po dobu, po kterou je hl. m. Praha povinna, podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dokumenty obsahující osobní údaje příjemce grantu zpracovávat/archivovat.
8. Žadatel vyplňuje v žádosti o grant údaje o souhrnných částech obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty objektu, které zamýšlí realizovat. Součástí žádosti o grant je výše nákladů doložená položkovým rozpočtem prací. Pokud lze jednotlivé části obnovy či zachování památkové hodnoty a podstaty objektů realizovat postupně (v etapách), uvede žadatel jednotlivé priority. Prioritou č. 1 jsou vždy nejnutnější práce související s obnovou či zachováním památkové podstaty objektů. Při realizaci pouze jednoho druhu souvisejících prací uvede žadatel pouze prioritu č. 1 (např. oprava střechy). Grant lze poskytnout v roce 2012 na práce prováděné v roce 2012, eventuálně provedené či započaté ve druhé polovině roku 2011, tj. po 1.7.2011.
9. Žadatel v žádosti o grant uvede požadovanou výši grantu a výši vlastního podílu financování. Vlastním podílem se rozumí všechny ostatní zdroje financování, kromě grantu. Výše vlastního podílu je jedním z hledisek při posuzování žádosti o grant.
10. Žadatel podáním žádosti o grant souhlasí s tím, že umožní zástupcům OPP MHMP a zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 prohlídku objektů, na které je žádán grant, nejdéle do 5 kalendářních dnů od jejich vyzvání. Tito zástupci jsou oprávněni pořizovat fotografie za účelem dokumentace skutečného stavu věci.
11. V případě poskytnutí grantu jsou příjemcem grantu vždy všichni žadatelé podle odstavce 1. Bankovní spojení uvedené v žádosti o grant slouží k proplacení poskytnutého grantu bez ohledu na počet žadatelů a OPP MHMP a odborné pracoviště 47/SE 7 plně ponechává vzájemné vyrovnání proplaceného grantu na jeho příjemcích.
12. Žádost o grant s vyplněnými rubrikami v českém jazyce a se všemi požadovanými doklady, s označením „OPP MHMP - GRANTY“ lze doručit poštou nebo osobně nejpozději do **30. 11. 2011** (rozhodný je den doručení) na adresu Magistrátu hl. m. Prahy:

- a) **podatelna Magistrátu hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1** (v přízemí budovy), v pondělí od 8.00 hod. do 17.00 hod., v úterý a ve čtvrtek od 8.00 hod. do 16.00 hod., ve středu od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 15.00 hod.,
  - b) **podatelna Magistrátu hl. m. Prahy, Škodův palác, Jungmannova 29/35, Praha 1** (v přízemí budovy), od pondělí do čtvrtka od 8.00 hod. do 18.00 hod. a v pátek od 8.00 hod. do 16.00 hod.
13. Žádost o grant, která bude doručena po 30. 11. 2011, nebude posuzována.
14. Podané žádosti o grant včetně příloh se následně nevracejí.

#### Čl. IV.

### KONTROLA ŽÁDOSTÍ A SCHVALOVÁNÍ GRANTU

1. U podané žádosti o grant zástupci OPP MHMP či zástupce odborného pracoviště 47/SE 7 zkontrolují, zda žádost o grant splňuje všechny náležitosti uvedené v těchto zásadách a zda jsou dodány požadované doklady. OPP MHMP či odborné pracoviště 47/SE 7 dále posuzuje pouze správně podanou a úplnou žádost o grant.
2. Práce, na které je žádán grant, jsou posuzovány podle priorit, které žadatel specifikuje v žádosti o grant. Hl. m. Praha bere při schvalování priority stanovené žadatelem na vědomí, není však jimi vázáno.
3. Žadatel je povinen neprodleně oznámit OPP MHMP či odbornému pracovišti 47/SE 7 jakékoliv změny vlastnických vztahů, osob oprávněných jednat, resp. všechny další změny, které mohou ovlivnit průběh schvalování grantů (např. havarijní stav objektu).
4. Po odborném posouzení žádosti předloží OPP MHMP a odborné pracoviště 47/SE 7 své doporučení Komisi Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen „Komise RHMP“) a Výboru pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva hl. m. Prahy (dále jen „Výbor ZHMP“). Součástí doporučení je navrhovaná výše grantu a návrh prací, na které má být grant (v případě jeho schválení) poskytnut. Komise RHMP i Výbor ZHMP doporučení OPP MHMP a odborného pracoviště 47/SE 7 zhodnotí a zaujmou vlastní stanovisko.
5. Položkové rozpočty doložené k žádosti o grant procházejí na náklady OPP MHMP auditem soudního znalce, zapsaného v Ústředním seznamu znalců a tlumočnicků vedeném Ministerstvem spravedlnosti. Pokud ceny rozpočtu výrazně převyšují ceny obvyklé, hl. m. Praha si vyhrazuje právo redukce, resp. neudělení, grantu.
6. Stanovisko Komise RHMP, resp. Výboru ZHMP, je předloženo Radě hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstvu hl. m. Prahy, ke schválení. Rada hl. m. Prahy schvaluje dotace do 200 000 Kč, Zastupitelstvo hl. m. Prahy schvaluje dotace nad 200 000 Kč.
7. Výsledky rozhodnutí budou zveřejněny na internetových stránkách hl. m. Prahy neprodleně po schválení příslušným orgánem hl. m. Prahy na adrese:
  - a) <http://magistrat.praha-mesto.cz/Dotace-a-granty>,

b) <http://pamatky.praha-mesto.cz/GRANTY>.

Veškeré další informace o grantech vlastníkům památkově významných objektů uvedených v Článku I. odst. 1 poskytuje:

- a) Magistrát hl. m. Prahy, odbor Kancelář ředitele Magistrátu, oddělení služeb veřejnosti, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, tel. 236 002 470, 236 003 283, 236 005 863, 236 005 867, 236 005 877,
  - b) OPP MHMP, finanční a grantový specialista, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, tel. 236 002 319, e-mail: [jarmila.strelakova@cityofprague.cz](mailto:jarmila.strelakova@cityofprague.cz),
  - c) vlastníkům objektů uvedených v Článku I. odst. 1 písm. f) odborné pracoviště 47/SE 7, finanční referent v oblasti církví a náboženských společností, Charvátova 145, 111 21, Praha 1, tel. 236 004 196, e-mail: [ladislav.meckovsky@cityofprague.cz](mailto:ladislav.meckovsky@cityofprague.cz).
8. Po termínu pro odevzdání žádostí o grant uvedeném v Článku III. odst. 12 nebudou jednotlivým žadatelům poskytovány žádné informace ohledně projednávaných žádostí o grant, a to až do vyhlášení konečného rozhodnutí Rady hl. m. Prahy či Zastupitelstva hl. m. Prahy, které bude zveřejněno na internetových stránkách uvedených v odstavci 7 a o kterém budou žadatelé informováni buď formou písemného vyrozumění (u neúspěšných žadatelů) nebo uzavřením smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektů (dále jen „smlouva“) podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
9. Jestliže se příjemce grantu svého nároku vzdá nebo mu grant, resp. jeho část, není proplacen z důvodu nedodržení podmínek smlouvy, může OPP MHMP a odborné pracoviště 47/SE 7, po projednání se členy Komise RHMP a členy Výboru ZHMP, navrhnout Radě hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstvu hl. m. Prahy, nové využití těchto finančních prostředků. Příjemcem může být žadatel, kterému byl grant schválen, a který prokáže oprávněné navýšení rozpočtu z důvodů, které nebyly při podání žádosti o grant známy (navýšení grantu), nebo žadatel, kterému grant schválen nebyl a přesto realizoval stavební či restaurátorské práce související přímo se zachováním či obnovou památkové hodnoty a podstaty objektů (dodatečně schválený grant).
10. Proti rozhodnutí Rady hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstva hl. m. Prahy, se nelze odvolat.

## Čl. V.

### UZAVŘENÍ SMLOUVY

1. Žadatel, kterému je grant schválen, je do 30 kalendářních dnů od schválení grantu písemně či telefonicky vyzván k podpisu smlouvy. Nedostaví-li se žadatel, popř. osoba pověřená, k podpisu smlouvy ve stanoveném termínu (resp. nedohodne-li si s OPP MHMP či s odborným pracovištěm 47/SE 7 termín náhradní), právo na čerpání grantu bez dalšího zaniká. Žadatel se podepsáním smlouvy stává příjemcem grantu. Uzavřená smlouva je následně opatřena doložkou podle § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Přijetí grantu se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů.



2. Jestliže je příjemcem grantu příspěvková organizace zřízená hl. m. Prahou nebo městská část hl. m. Prahy, není uzavírána smlouva a finanční prostředky se poskytují formou rozpočtového opatření z rozpočtu hl. m. Prahy.
3. V případě prodeje nebo jiného způsobu převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví) objektů uvedených v Článku I. odst. 1 v průběhu 5 let od poskytnutí grantu, je příjemce grantu povinen vrátit hl. m. Praze celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / vlastníků v katastru nemovitostí. Je-li příjemcem grantu SVJ, je povinno vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci bytové jednotky nebo nebytového prostoru v objektu, který je předmětem spoluvlastnictví podle zákona o vlastnictví bytů, je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.

## ČI. VI.

### REALIZACE PRACÍ

1. Během realizace prací, na které je grant poskytnut, je příjemce grantu povinen umístit na viditelné místo na objektu tabulku s nápisem „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Je-li objekt, který je předmětem grantového řízení, kulturní památkou, je příjemce grantu povinen umístit na tento objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ (pouze v případě, že na objektu tato tabulka ještě není). Tabulky obdrží na OPP MHMP či odborném pracovišti 47/SE 7 každý příjemce grantu při podpisu smlouvy.
2. Práce, na které je grant poskytnut, musí být prováděny v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným OPP MHMP podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce grantu je povinen umožnit zástupcům OPP MHMP a zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 průběžně sledovat realizaci obnovy památkové hodnoty a podstaty objektů.
4. V případě stavebních, příp. restaurátorských, prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce grantu povinen průběžně seznamovat zástupce OPP MHMP a zástupce odborného pracoviště 47/SE 7 s průběhem jejich realizace a vyzvat je před zakrytím těchto prací k průběžné kontrole.

## ČI. VII.

### KONTROLA PROVEDENÝCH PRACÍ A PROPLACENÍ GRANTU

1. Příjemce grantu je povinen požádat zástupce OPP MHMP a zástupce odborného pracoviště 47/SE 7 včas o stanovení termínu závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant, tak, aby tato kontrola proběhla nejpozději do **15. 11. 2012**, jinak nárok na čerpání grantu zaniká. Příjemce grantu může ve zvláště odůvodněných případech písemně požádat OPP MHMP či odborné pracoviště 47/SE 7 o prodloužení termínu závěrečné kontroly provedených prací. Zástupce OPP MHMP či zástupce odborného pracoviště 47/SE 7 může stanovit náhradní termín závěrečné kontroly pouze se souhlasem ředitele OPP MHMP nebo se souhlasem člena Rady hl. m. Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu.
2. Závěrečnou kontrolu provedených prací a jejich soulad se závazným stanoviskem podle Článku

VI. odst. 2 provedou na místě zástupci OPP MHMP nebo zástupce odborného pracoviště 47/SE 7. O provedené kontrole sepíše příslušní zástupci zápis. Skutečnosti, které by mohly vést k neproplacení grantu, budou u objektů uvedených v Článku I. odst. 1 neprodleně oznámeny řediteli OPP MHMP nebo členu Rady hl. m. Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu.

3. Při závěrečné kontrole provedených prací předá příjemce grantu (resp. osoba pověřená) vyplněný formulář „Vyúčtování grantu pro příjemce grantu hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012“, který je přílohou č. 2 žádosti o grant. Společně s tímto formulářem předá i účetní nebo daňové doklady (např. faktury), nebo jejich kopie, ve výši schváleného grantu a vlastního podílu financování. Je-li příjemce grantu ke dni vyúčtování grantu plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), předloží také kopii registrace k DPH. V případě, že příjemce grantu je nestátní neziskovou organizací, vyplní též „Formulář pro registraci nestátní neziskové organizace“. Tento formulář je přílohou č. 3 žádosti o grant.
4. Příjemce grantu je povinen dodržovat při zadávání zakázky na práce, které jsou předmětem schváleného grantu, zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že tak neučiní, nárok na grant bez dalšího zaniká. Dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla je nutné předložit OPP MHMP či odbornému pracovišti 47/SE 7 nejpozději s vyúčtováním grantu podle odstavce 3.
5. Jestliže celkový rozpočet prací, které proběhly za přispění grantu (tj. součet grantu a vlastního podílu financování), bude nižší o více než 15 % (v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl podán s žádostí o grant), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). V případě grantů poskytnutých nestátním neziskovým organizacím, bude každý jednotlivý případ snížení celkového rozpočtu posuzován samostatně ředitelem OPP MHMP nebo členem Rady hl. m. Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu. Snížení grantu podle tohoto odstavce navrhuje náměstek primátora hl. m. Prahy pro oblast školství, sportu a památkové péče na návrh ředitele OPP MHMP nebo člen Rady hl. m. Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu na návrh zástupce odborného pracoviště 47/SE 7.
6. Jestliže celkový rozpočet prací bude vyšší o jakoukoliv částku (v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl podán s žádostí o grant), výše grantu se nemění. Ve výjimečných případech může žadatel písemně odůvodnit OPP MHMP či odbornému pracovišti 47/SE 7 navýšení celkového rozpočtu. OPP MHMP či odborné pracoviště 47/SE 7 posoudí opodstatněnost navýšení a může po projednání se členy Komise RHMP a Výboru ZHMP předložit Radě hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstvu hl. m. Prahy, návrh na navýšení grantu podle Článku IV. odst. 6.
7. V případě, že příjemce grantu je plátcem DPH, není oprávněn hradit z grantu DPH. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů, které příjemce grantu vynaloží v souvislosti s výnosy/plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním, nebo které není zdanitelným plněním. Tuto skutečnost doloží žadatel k žádosti o grant.
8. Účetní nebo daňové doklady (např. faktury) podle odstavce 3 musí obsahovat výkaz výměr s uvedením jednotkových cen (tyto údaje lze přiložit k účetnímu nebo daňovému dokladu formou přílohy).
9. Jestliže předmětem grantu jsou i práce, které podle závazného stanoviska podle Článku VI. odst. 2 provádí osoba s platným povolením Ministerstva kultury, musí příjemce grantu při

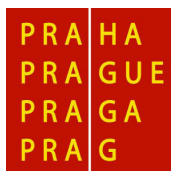
závěrečné kontrole provedených prací společně s účetním nebo daňovým dokladem (např. fakturou) restaurátora předat i kopii povolení Ministerstva kultury, která ho k provádění těchto prací opravňuje. Příjemce grantu je povinen rovněž předat OPP MHMP či odbornému pracovišti 47/SE 7 závěrečnou restaurátorskou zprávu.

10. Grant bude proplacen vždy až po závěrečné kontrole provedených prací a po předání vyplněného formuláře „Vyúčtování grantu“ společně s dokumenty podle odstavců 3, 4 a 8 na účet uvedený v záhlaví smlouvy.
11. V případě provedení pouze části prací, na které byl grant poskytnut, bude grant snížen ve výši odpovídající neprovedeným pracím (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených ve smlouvě). Snížení grantu bude zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč.
12. OPP MHMP a odborné pracoviště 47/SE 7 vede evidenci veškerých dokladů souvisejících s poskytnutím grantu.

## Čl. VIII.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. V případě, že je žadatelem nestátní nezisková organizace, zavazuje se, že se bude registrovat na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) do konce roku, ve kterém byl grant poskytnut.
2. Nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpána, nelze čerpat v následujícím roce. Poskytnutí grantu v běžném kalendářním roce, jakož i jeho případné nečerpání nebo nedočerpání v plné výši, nezakládá nárok žadatele na poskytnutí grantu v následujících letech.
3. Pokud příjemce grantu poruší podmínky čerpání grantu uvedené v těchto zásadách nebo nesplní povinnosti příjemce grantu uvedené ve smlouvě, je povinen celou poskytnutou částku grantu vrátit hl. m. Praze do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy hl. m. Prahy, přičemž není dotčen Článek V. odst. 3.
4. Příjemce grantu je povinen umožnit provedení finanční kontroly skutečností souvisejících s poskytnutím grantu orgány hl. m. Prahy před poskytnutím, v průběhu čerpání a do 5 let od podání konečného vyúčtování poskytnutého grantu. Práva a povinnosti pro finanční kontrolu jsou stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
5. Na poskytnutí grantu není právní nárok.
6. Tyto zásady vycházejí ze Základní metodiky pro evidenci grantů na MHMP schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hl. m. Prahy č. 1870 ze dne 5. 11. 2002, kde je definováno, že granty jsou finanční prostředky z rozpočtu hl. m. Prahy, které se poskytují na schválené projekty příslušné grantové oblasti a jsou pro všechny žadatele závazné.



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
odbor památkové péče a  
sekretariát radního pro oblast kultury a cestovního  
ruchu

PID

## ŽÁDOST O GRANT HL. M. PRAHY vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012

podatelna MHMP

### Údaje o objektu:

ulice:	č.or.:	č.p.:
PSČ:	Katastrální území:	

**Památková ochrana objektu** \*) podle § 2, 5 a 6 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů

kulturní památka:	ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	č. rejstříku:
území památkové rezervace:	ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	název:
území památkové zóny:	ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	název:

\*) tyto údaje žadatel nevyplňuje

**Stanovisko oddělení státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „OPP MHMP“): \***

		doporučení:	
		ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	
jméno a příjmení zástupce OPP MHMP	podpis:	datum:	

\*) tyto údaje žadatel nevyplňuje

**Specifikace žadatele o grant hl. m. Prahy a specifikace prací, na které je žádán grant hl. m. Prahy:**

Žadatel je plátcem DPH: ANO  / NE

Je-li žadatel plátcem DPH a uplatní-li odpočet DPH u příslušného finančního úřadu, uvede celkové náklady obnovy bez DPH.

Není-li žadatel plátcem DPH, uvede celkové náklady obnovy s DPH .

Uved'te pouze ty práce, které zamýšlíte realizovat v roce 2012, resp. ve II. pololetí 2011 (nikoliv práce na celkové obnově).

jednotlivé druhy prací (mohou-li být provedeny v etapách) seřad'te podle priorit (např. oprava střechy, oprava oken)	náklady v Kč (viz položkový rozpočet prací v příloze)
<p><b>priorita č. 1:</b></p>    <p>práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></p>	
<p><b>priorita č. 2:</b></p>    <p>práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></p>	
<p><b>priorita č. 3:</b></p>    <p>práce jsou ke dni podání žádosti provedeny: ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></p>	
<p><b>A - jednotlivé druhy prací celkem ( = priorita č. 1 až 3 )</b></p>	
<p><b>B - předpokládaný vlastní podíl financování ( = A – C )</b></p>	
<p><b>C - požadovaná výše grantu ( = A – B )</b></p>	

**POZOR:** Jestliže bude skutečná, tj. fakturovaná, cena stavebních či restaurátorských prací:

- a) **nižší o více než 15 %** - bude grant hl. m. Prahy snížen poměrně tomuto rozdílu,
- b) **vyšší o jakoukoliv částku** - výše grantu hl. m. Prahy se nemění (ve výjimečných a žadatelem písemně odůvodněných případech, které nebyly známy při podání žádosti o grant hl. m. Prahy, je možné navýšení grantu podle schválených Zásad pro poskytování grantů hl. m. Prahy památkově významných objektů v roce 2012 (dále jen „Zásady“).



bytové jednotky nebo nebytového prostoru ve výlučném vlastnictví, podepisují žádost vlastníci / spoluvlastníci této bytové jednotky nebo tohoto nebytového prostoru.

**Informace o financování prací souvisejících se zachováním či obnovou objektu, na který je žádán grant, z rozpočtu hl. m. Prahy nebo z rozpočtů městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie od r. 2000 (jestliže ANO, uveďte jednotlivě):**

<b>grant hl. m. Prahy:</b> ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>		<b>ostatní poskytnuté finanční prostředky:</b> ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/>	
rok:	druh prací / poskytnutá částka v Kč:	Rok /veřejnoprávní subjekt, který poskytl finanční prostředky:	druh prací / poskytnutá částka v Kč:
<b>celkem:</b>		<b>celkem:</b>	

**Informace o dalším financování prací souvisejících se zachováním či obnovou objektu, o které požádá vlastník v roce 2012 z rozpočtů městské části hl. m. Prahy, České republiky, Evropské unie apod. (jestliže ANO, uveďte jednotlivě)\*):**

<b>požadované finanční prostředky ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></b>	
Rok 2012	druh finanční podpory / veřejnoprávní subjekt, u kterého bude požádáno o finanční prostředky /druh prací / požadovaná částka podpory v Kč:
<b>celkem</b>	

**\*) Jedná se o žádosti, které jsou vlastníkem (vlastníky) podány u jiných veřejnoprávních subjektů, např. v rámci financování ze státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva kultury**

**Čestné prohlášení o přijatých finančních prostředcích v režimu de minimis, podle Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 379/5, 28. 12. 2006), které žadatel obdržel v předchozích dvou rozpočtových letech a v současném rozpočtovém roce.**

<b>Finanční prostředky poskytnuté v režimu de minimis ANO <input type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/></b>	
rok	veřejnoprávní subjekt, který poskytl podporu / druh prací / poskytnutá částka v Kč:
celkem	

**Kontaktní osoba, která zpracovala položkový rozpočet prací:**

jméno:	příjmení:	název (u právnické osoby):
telefon:		
mobil:		
e-mail:		

**Doručovací adresa a kontakt na žadatele o grant:**

jméno:	příjmení:	název (u právnické osoby):
telefon:		
mobil:		
e-mail:		
ulice:	č.p.:	č.or.:
město:	PSČ:	

**Bankovní spojení:**

předčíslí:	číslo účtu:	kód banky – název peněžního ústavu:
-	/	



## DOKLADY K ŽÁDOSTI:

- výpis z katastru nemovitostí** (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, přičemž v případě převodu vlastnického práva je nutno doložit kopii kupní smlouvy s ověřením její pravosti a dále kopii návrhu na vklad vlastnického práva k nemovitosti do katastru nemovitostí s ověřením její pravosti,
- u objektů, které nejsou zapsány v katastru nemovitostí**, nabývací titul, čestné prohlášení o vlastnictví a záměr nakládání s touto věcí,
- doklad o právní subjektivitě vlastníka** (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z rejstříku nadací, výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, potvrzení Ministerstva vnitra o registraci u občanského sdružení nebo zřizovací listina u příspěvkové organizace, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov SVJ), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu,
- plná moc od vlastníka/vlastníků**, je-li vlastník zastoupen (originál nebo kopie s ověřením její pravosti) ne starší 3 měsíců od doručení žádosti (vzor plné moci s rozsahem oprávnění je přílohou č. 1 této žádosti), podpisy zmocnitele (vlastníka/vlastníků nemovitosti) i zmocněnce (osoby pověřené) musí být úředně ověřeny, jinak je plná moc neplatná.
- doklad o právní subjektivitě osoby pověřené**, jedná-li se o právnickou osobu (originál nebo kopie s ověřením její pravosti), ne starší 1 měsíce od doručení žádosti, např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z rejstříku nadací, výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, potvrzení Ministerstva vnitra o registraci občanského sdružení nebo zřizovací listina u příspěvkové organizace, přičemž z tohoto dokladu musí být zřejmé, kdo jedná za právnickou osobu, není-li tato skutečnost z dokladu patrná, je nutné ji doložit jiným způsobem (např. kopií jmenovacího dekretu nebo kopií stanov SVJ), vždy s ověřením pravosti tohoto dokladu,
- barevná fotodokumentace objektu** (stav po 30. 6. 2011) v tištěné podobě max. 20 snímků (nalepit na 7 stranu žádosti a v případě většího množství snímků na samostatné bílé listy vstoupně očíslované) a současně v digitální podobě na CD ve formátu **JPG** - max. 20 snímků, na CD každý snímek zvlášť a řádně popsán, snímek max. o velikosti 4 MB (v případě, že práce jsou ke dni podání žádosti již hotové, předloží žadatel fotodokumentaci před zahájením prací a po jejich provedení),
- položkový rozpočet stavebních, popř. restaurátorských, prací vedený v cenách roku 2011** společně s výkazem výměr a s uvedením jednotkových cen, které musí vycházet ze skutečného stavu a poznání objektu; z položkového rozpočtu prací musí být zřejmá cena jednotlivých druhů prací, které jsou v žádosti o grant rozděleny podle priorit; položky označené jako soubor nebo celek, uvedené v rozpočtu, musí být dále doplněny poznámkou s bližším popisem včetně uvedení, o jakou práci se jedná; je-li dodavatel stavebních, popř. restaurátorských, prací plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu ceny včetně DPH; není-li plátcem DPH, je nutno uvést v rozpočtu „dodavatel není plátcem DPH“; pokud je žadatelem uplatňován odpočet DPH, je třeba uvést celkové náklady opravy či obnovy bez DPH (do jednotlivých priorit je třeba uvádět stavební, popř. restaurátorské, práce, které spolu souvisí (např. oprava střešního pláště včetně výměny krytiny, oprava krovu, klempířských prvků, komínů apod.), přičemž mohou být provedeny jen některé z prací),
- kopie závazného stanoviska k provedení prací, na které je žádán grant**, vydaného OPP MHMP podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- kopie dokladu o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení příslušné banky (peněžního ústavu) o vedení bankovního účtu, na který bude grant poukázán.

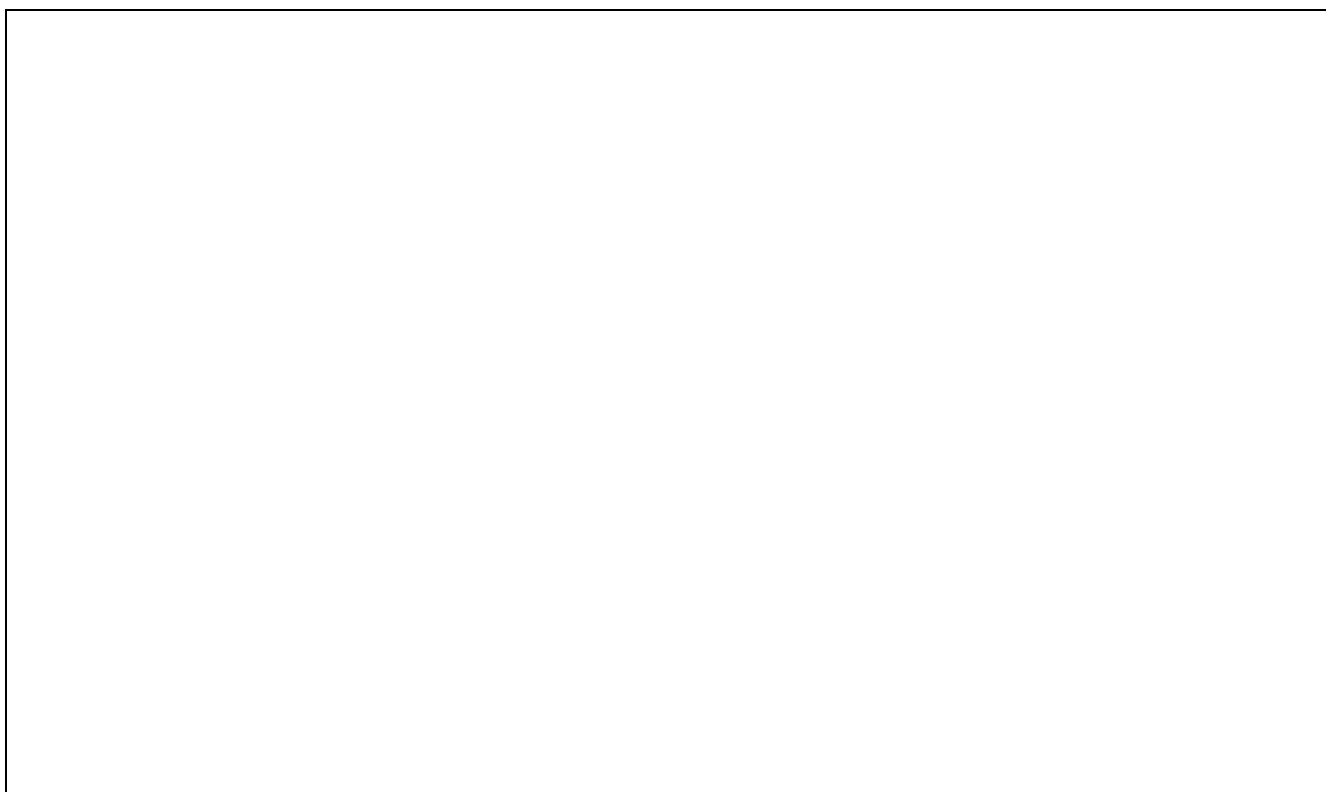
## POZNÁMKY K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI A PŘÍLOH:

Při volbě odpovědi: ANO  / NE  žadatel označí křížkem vybranou možnost.

Jestliže žadatel (fyzická osoba, právnická osoba,) nezplnomocní jinou osobu k jednání a vyřizování žádosti, má se za to, že bude veškeré úkony vyřizovat osobně.

**Žádost, ke které nebudou doloženy všechny výše uvedené doklady v požadované kvalitě, nebo ve které nebudou vyplněny požadované údaje, bude v souladu s Článkem III. odst. 2 Zásad bez dalšího vyřazena z posuzování.**

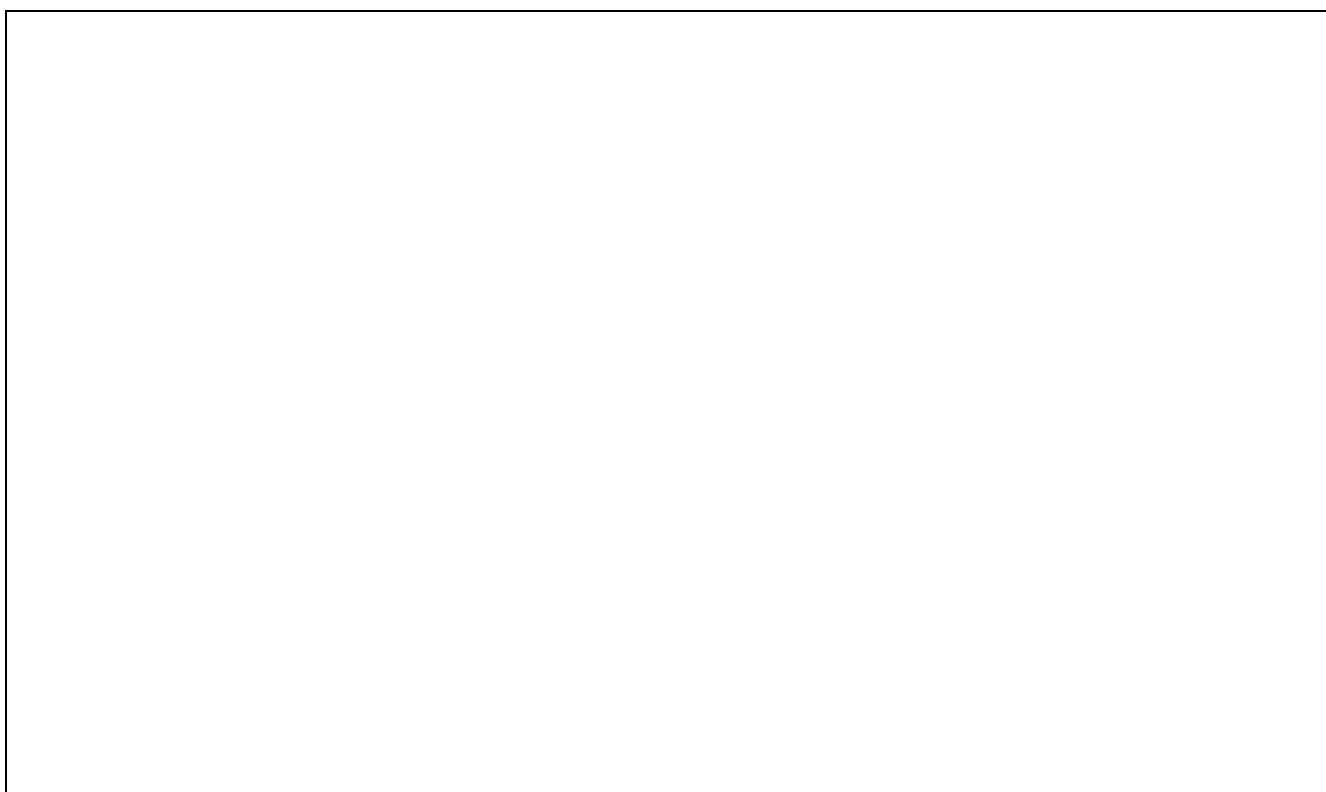
## FORMULÁŘ NA FOTOGRAFIE



**Popis:**

**stav PŘED**  / **PO**

**stav ke dni:**



**Popis:**

**stav PŘED**  / **PO**

**stav ke dni:**

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
 MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
 odbor památkové péče a  
 sekretariát radního pro oblast kultury a cestovního ruchu

## PLNÁ MOC

pro žadatele o grant hl. m. Prahy  
 vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012

**ZMOCNITEL** (vlastník):

datum narození (fyzická osoba):	jméno:	příjmení:
IČ (právnická osoba):	název:	
statutární zástupce právnické osoby: (podle výpisu z obchodního rejstříku, resp. jiného dokladu)	jméno:	příjmení:
adresa trvalého bydliště/sídlo:		
ulice:	č.or.:	č.p.:
obec:	PSČ:	

(nehodící se škrtněte)

**zplnomocňuje**

**ZMOCNĚNCE** (který svým podpisem plnou moc přijímá)

datum narození (fyzická osoba):	jméno:	příjmení:
IČ (právnická osoba):	název společnosti:	
statutární zástupce právnické osoby: (podle výpisu z obchodního rejstříku, resp. jiného dokladu)	jméno:	příjmení:
adresa trvalého bydliště/sídlo:		
ulice:	č.or.:	č.p.:
obec:	PSČ:	

(nehodící se škrtněte)

**k:**

- zastupování ve věci podání žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012 ANO  / NE
- podpisu smlouvy o poskytnutí účelové dotace - grantu hl. m. Prahy ANO  / NE
- zastupování ve věci potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování ANO  / NE

**Datum, místo a ověřený podpis zmocnitele:**

**Datum, místo a ověřený podpis zmocněnce:**

# VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP či zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 při závěrečné kontrole provedených prací

**Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:**

--	--

**Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:**

Začátek:	Konec:
----------	--------

## Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
<b>A - celkový rozpočet prací ( = C + B )</b>	
<b>B - výše vlastního podílu financování ( = A – C )</b>	
<b>C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy ( = A – B )</b>	

**Uved'te čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:**

--

**Příjemce je plátcem DPH:** ANO  / NE  (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

**Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy** (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

**Formulář pro registraci nestátní neziskové organizace**  
(občanského sdružení, obecně prospěšné společnosti, církevní právnické osoby)

**1. Identifikační údaje NNO**

- 1.1. Název .....
- 1.2. Právní forma (forma právní subjektivity) .....
- 1.3. Adresa  
 Obec..... PSČ .....
- Část obce .....
- Okres .....Kraj .....
- Ulice.....
- č.popisné ..... č. orientační .....
- Telefon/Fax .....
- E-mail .....
- Prezentace na Internetu – http:// .....
- 1.4. IČ ..... DIČ .....
- 1.5. Číslo a datum registrace u MV ČR  
 (občanské sdružení) .....
- Oddíl a vložka o.p.s. v obchodním rejstříku  
 (obecně prospěšná společnost) .....
- Datum evidence na MK ČR  
 (církevní právnická osoba) .....
- 1.6. Číslo účtu ..... Název banky .....

**2. Statutární orgán** (statutární zástupci organizace) -jméno, titul, funkce

.....

**3. Charakteristika organizace s ohledem na dosavadní zaměření činnosti**

- 3.1. Typ poskytovaných služeb (provozovaných činností)
- |                    |                     |                           |
|--------------------|---------------------|---------------------------|
| a) sociální oblast | b) zdravotnictví    | c) školství a vzdělávání  |
| d) kultura         | e) občanské poradny | f) lidská práva (menšiny) |
- 3.2. Cílové sociální kategorie, jimž jsou služby především určeny (označte nejvýše tři kategorie dle popisu sociálních kategorií uvedených na konci tohoto formuláře)

**a      b      c      d      e      f      g      h      i      j      k      l      m**

**4. Působnost organizace** (uved'te jednu možnost, která v působnosti převažuje)

- 4.1. Mezinárodní (uzemní vymezení) .....
- 4.2. Celostátní .....
- 4.3. Krajská (název nebo názvy krajů) .....
- 4.4. Místní (název lokality) .....

**5. Počet zaměstnanců, členů a dobrovolníků v organizaci (aktuální stav)**

- 5.1. Počet zaměstnanců .....
- 5.2. Počet členů .....
- 5.3. Počet dobrovolníků .....

**Popis sociálních kategorií**

- a) děti do 18 let
- b) mládež do 26 let
- c) rizikové skupiny dětí a mládeže
- d) senioři
- e) osoby se zdravotním postižením
- f) osoby v nepříznivé sociální situaci
- g) příslušníci národnostních menšin
- h) romská komunita (specifické problémy)
- i) osoby, ohrožené drogami nebo na drogách závislé
- j) uprchlíci, cizinci
- k) krajané
- l) obyvatelé venkova
- m) jiné

## SMLOUVA

### č. DOT...../2012

**o poskytnutí účelové dotace - grantu č.  
na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu**  
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

mezi:

**Hlavní město Praha**, se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1  
zastoupené ....., členem Rady hlavního města Prahy  
IČ: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
bankovní spojení: PPF banka, a. s., Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6  
č. ú. 5157998/6000

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

jméno a příjmení/název

adresa/sídlo

rodné číslo/č. registrace

bankovní spojení:

(dále jen „**příjemce**“)

#### I. Předmět smlouvy

1. Zastupitelstvo hlavního města Prahy (Rada hlavního města Prahy) usnesením č. ... .. ze dne ..... 2012 rozhodlo (rozhodla) přidělit v roce 2012 účelovou dotaci – grant (dále jen „grant“) na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu (dále jen „obnova objektu“):  
.....
2. Poskytovatel poskytne na účet příjemce grant ve výši ..... Kč (slovy:.....) na obnovu objektu uvedeného v odstavci 1, v rozsahu prací specifikovaných v odstavci 4, při splnění podmínek uvedených v Článku II. a povinností uvedených v Článku III. této smlouvy.

3. Tento grant je poskytován jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 379/5, 28. 12. 2006). Příjemce musí před podpisem této smlouvy předložit poskytovateli čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které v předchozích dvou rozpočtových letech a v současném rozpočtovém roce obdržel (podpora de minimis nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR za sledované období, přičemž se počítá podpora malého rozsahu poskytnutá jakýmkoliv veřejnoprávním subjektem). Čestné prohlášení podle tohoto ustanovení tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy (*V případě, že grant není poskytován jako podpora malého rozsahu, tento odstavec se neuvádí.*).
4. Příjemce se zavazuje použít grant výlučně na tyto stavební a případné restaurátorské práce neinvestiční povahy:  
  
.....  
.....
5. Příjemce poskytnutý grant přijímá a zavazuje se dodržovat podmínky pro jeho čerpání uvedené v Článku II. této smlouvy.

## **II. Čerpání grantu**

Podmínky pro čerpání poskytnutého grantu:

- a) celkové náklady na stavební a případné restaurátorské práce uvedené v Článku I. odst. 4 této smlouvy budou činit minimálně ..... Kč;
- b) obnova objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy bude provedena v souladu se závazným stanoviskem k provedení prací vydaným odborem památkové péče Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „OPP MHMP“) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;
- c) případné restaurátorské práce budou provedeny fyzickou osobou mající k restaurování povolení udělené Ministerstvem kultury;
- d) v případě stavebních a restaurátorských prací, které se po jejich ukončení nebudou pohledově uplatňovat (budou zakryty), je příjemce povinen seznamovat zástupce OPP MHMP - specializovaného územního pracovníka (dále jen „SUP“) s průběhem jejich realizace a před zakrytím těchto prací písemně vyzvat SUP k prohlídce;
- e) zástupce OPP MHMP nebo zástupce sekretariátu radního pro oblast kultury a cestovního ruchu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odborné pracoviště 47/SE 7“) stanoví termín závěrečné kontroly provedených prací, na které byl poskytnut grant; tato kontrola může proběhnout až po nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy, nejpozději však 15. 11. 2012, jinak nárok na čerpání grantu zaniká; ve zvláště odůvodněných případech může ředitel OPP MHMP nebo člen Rady hlavního města Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu na písemnou žádost příjemce schválit jiný termín kontroly;
- f) poskytnutý grant bude proplacen nejpozději do 20. 12. 2012 na účet uvedený v záhlaví smlouvy, vždy však až na základě zápisu o provedené závěrečné kontrole prací zástupci OPP MHMP a odborného pracoviště 47/SE 7, pokud v něm bude osvědčeno splnění všech náležitostí pro proplacení grantu, a po předání vyplněného formuláře vyúčtování grantu, který tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy;
- g) společně s formulářem vyúčtování grantu je příjemce povinen zástupcům OPP MHMP nebo zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 předat i účetní nebo daňové doklady (např. faktury),



nebo jejich kopie vč. položkových rozpočtů a v případě restaurátorských prací restaurátorskou zprávu a kopie povolení k restaurování podle písmene c);

- h) pokud je příjemcem nestátní nezisková organizace, je povinen předat společně s formulářem vyúčtování grantu zástupci OPP MHMP nebo zástupci odborného pracoviště 47/SE7 i vyplněný formulář pro registraci nestátní neziskové organizace, který tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy;
- i) nevyčerpaný grant nebo jeho část, která nebyla vyčerpana, nelze čerpat v následujícím roce.

### III. Práva a povinnosti

1. Příjemce se zavazuje postupovat v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, zejména zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a dále předložit dokumentaci k zadávacímu řízení pro veřejnou zakázku, smlouvu o dílo a protokol o předání díla, a to nejpozději s vyúčtováním grantu.
2. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli na základě písemné výzvy provedení veřejnosprávní kontroly nakládání s poskytnutým grantem (s veřejnými prostředky) a vytvořit mu základní podmínky k provedení této kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout mu k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to po dobu 5 let, kdy je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.
3. Příjemce se zavazuje čerpání grantu účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů nebo vést poskytnutý grant odděleně v účetní evidenci, popř. vést samostatný peněžní deník pro přidělený grant a na požádání umožnit poskytovateli grantu kontrolu originálních písemností vztahujících se k tomuto účtování.
4. Příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit změnu veškerých údajů uvedených v této smlouvě, včetně změny údajů týkajících se objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy, a to kdykoliv po dobu platnosti této smlouvy.
5. V případě prodeje nebo jiného způsobu převodu vlastnictví (nikoli přechodu z důvodu dědictví) objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy v průběhu 5 let od poskytnutí grantu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli celý grant, a to do 30 kalendářních dnů od zápisu změny vlastníka / spoluvlastníků v katastru nemovitostí. Je-li příjemcem grantu společenství vlastníků jednotek, je povinno vrátit poskytovateli poměrnou část grantu, odpovídající výši spoluvlastnického podílu, který je předmětem převodu; je-li příjemcem grantu vlastník / spoluvlastníci bytové jednotky nebo nebytového prostoru v objektu, který je předmětem spoluvlastnictví podle zákona o vlastnictví bytů, je povinen vrátit poskytovateli grant v plné výši.
6. Za poskytovatele v průběhu obnovy objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy o čerpání poskytnutého grantu jednájí zástupci OPP MHMP nebo zástupce odborného pracoviště 47/SE 7.
7. Příjemce se zavazuje dodržovat Zásady pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012, schválené jako příloha č. 1 k usnesení Rady hlavního města Prahy č. .... ze dne .....

8. Přijetí grantu příjemcem se řídí platnými daňovými předpisy České republiky, zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 357/1992 Sb., o dani dědické, dani darovací a dani z převodu nemovitostí, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce je povinen umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy tabulku s označením „Obnova tohoto objektu probíhá za přispění grantu hlavního města Prahy“. Tato tabulka musí být připevněna na dobře viditelném místě u vchodu do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy (není-li to možné, na jiném viditelném místě), a to po celou dobu, kdy probíhají práce uvedené v Článku I. odst. 4 této smlouvy. Tuto tabulku obdrží příjemce od poskytovatele při podpisu této smlouvy. V případě jejího odcizení či poškození je příjemce povinen si u zástupce OPP MHMP či u zástupce odborného pracoviště 47/SE 7 vyžádat novou tabulku a znovu ji umístit na objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy podle tohoto odstavce.
10. Je-li objekt uvedený v Článku I. odst. 1 této smlouvy zapsán v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky podle § 7 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se příjemce umístit na objekt tabulku s názvem „Kulturní památka“ opatřenou velkým státním znakem České republiky. Poskytovatel předá příjemci tuto tabulku zdarma při podpisu této smlouvy. To se netýká objektů, které již jsou takovou tabulkou označeny. Přesné umístění tabulky bude provedeno po dohodě se zástupci OPP MHMP nebo se zástupcem odborného pracoviště 47/SE 7.
11. Příjemce se zavazuje umožnit zástupcům OPP MHMP nebo zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 přístup do objektu uvedeného v Článku I. odst. 1 této smlouvy za účelem průběžného sledování obnovy a kontroly provedených prací v souvislosti s čerpáním poskytnutého grantu.
12. Příjemce se zavazuje uvádět na všech propagačních materiálech či v rámci jiné realizace projektu jako poskytovatele hlavní město Prahu.
13. V případě, že je příjemcem nestátní nezisková organizace, zavazuje se, že se bude registrovat na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) do konce roku, ve kterém byl grant poskytnut.

#### **IV. Ostatní ujednání**

1. Pokud příjemce poruší podmínky čerpání grantu uvedené v Článku II. této smlouvy nebo nesplní povinnosti příjemce grantu uvedené v Článku III. této smlouvy, je povinen celý poskytnutý grant vrátit poskytovateli do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele. Tímto ustanovením není dotčen Článek III. odst. 5 této smlouvy.
2. Pokud celkové náklady stavebních, případně restaurátorských, prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou nižší o méně než 15 %, má se zato, že došlo k přiměřené výši úspory, a výše grantu se nemění.
3. Pokud celkové náklady stavebních, případně restaurátorských, prací, uvedených v Článku II. písm. a) této smlouvy budou nižší o více než 15 % (v porovnání s objemem a druhem prací uvedených v této smlouvě), bude grant snížen poměrně tomuto rozdílu (zaokrouhлено směrem dolů na tisíce Kč). Snížení grantu podle tohoto odstavce navrhuje náměstek primátora hl. m. Prahy pro oblast školství, sportu a památkové péče na návrh ředitele OPP MHMP nebo člen Rady hl. m. Prahy pro oblast kultury a cestovního ruchu na návrh zástupce odborného pracoviště 47/SE 7.

#### **V. Zánik smlouvy**

1. Smlouva zaniká:
  - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, tj. 31.12.2016,

b) dohodou smluvních stran,

c) odstoupením – smlouva zaniká dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé smluvní straně. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud příjemce poruší kteroukoliv z podmínek čerpání grantu, uvedených v Článku II. této smlouvy nebo nesplní kteroukoliv z povinností příjemce grantu, uvedených v Článku III. této smlouvy. Příjemce je oprávněn od smlouvy odstoupit bez udání důvodu. Odstoupením od smlouvy zaniká právo na proplacení grantu. V případě, že již byl grant, či jeho část, proplacen, je příjemce povinen již proplacenou částku vrátit poskytovateli nejpozději do 30 dnů od zániku smlouvy.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou do 31. 12. 2016.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Za relevantní projev vůle smluvních stran se považuje pouze projev vůle učiněný v písemné formě, doručený druhé smluvní straně.
5. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, a Zásadami pro poskytování grantů hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012, schválenými usnesením Rady HMP č. .... ze dne .....
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Tato smlouva se vyhotovuje v šesti autorizovaných stejnopisech s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží pět stejnopisů a příjemce jeden stejnopis. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy. Tato smlouva obsahuje ..... stran včetně příloh č. 1, č. 2 a č. 3, které jsou její nedílnou součástí.
8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že s obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

v Praze dne .....

v Praze dne .....

.....  
za příjemce

.....  
za poskytovatele

**Čestné prohlášení k podpoře malého rozsahu (*de minimis*)<sup>1</sup>**

Název subjektu / jméno fyzické osoby	
IČ / RČ	
Sídlo / adresa	

**Obdržené podpory *de minimis***

Prohlašuji, že výše uvedený subjekt ke dni podpisu tohoto prohlášení v rozhodném období (tj. v současném a dvou předcházejících účetních obdobích<sup>2</sup>)

- neobdržel žádné podpory malého rozsahu (*de minimis*),
- obdržel následující podpory malého rozsahu (*de minimis*): \*

Podpora poskytnutá dle nařízení Komise (ES) č.	Datum poskytnutí podpory <i>de minimis</i>	Poskytovatel podpory	Výše obdržené podpory v Kč	Výše obdržené podpory v € <sup>3</sup>

**Účetní období**

Účetní období používaná výše uvedeným subjektem

- jsou shodná s kalendářními roky (tedy vždy 1. 1. – 31. 12. příslušného roku),
- nejsou shodná s kalendářními roky, a jsou následující: \*

	Od	Do
Současné účetní období		
Předcházející účetní období		
Předcházející účetní období 2		

<sup>1</sup> Podpory poskytnuté podle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis*; nařízení Komise (ES) č. 1535/2007 ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů; nařízení Komise (ES) č. 875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

<sup>2</sup> V souladu s § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je účetní období definováno jako nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců. Účetní období se buď shoduje s kalendářním rokem, nebo je hospodářským rokem. Hospodářským rokem je účetní období, které může začínat pouze prvním dnem jiného měsíce, než je leden.

<sup>3</sup> K přepočtu CZK na EUR se použije kurz vydaný Evropskou centrální bankou platný k datu poskytnutí podpory *de minimis*.

\* Nehodící se škrtněte.

### ***Působení v silniční dopravě***

Jsem – nejsem\* subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu příslušného ustanovení nařízení Komise (ES) č. 1998/2006.

### ***Prohlášení ke zpracování osobních údajů***

Souhlasím se zpracováním osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci<sup>4</sup> a zpracovateli<sup>5</sup> ..... pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň jsem si vědom/a svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Všechny uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

V ..... dne .....

.....

*Razítko, podpis oprávněné osoby*

<sup>4</sup> Správcem je koordináční orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

<sup>5</sup> Zpracovatelem je poskytovatel veřejné podpory ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p.

## VYÚČTOVÁNÍ GRANTU

pro příjemce grantu hl. m. Prahy

vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012

Vyplněný formulář s požadovanými doklady předá příjemce grantu hl. m. Prahy (resp. osoba pověřená) zástupci OPP MHMP či zástupci odborného pracoviště 47/SE 7 při závěrečné kontrole provedených prací

Číslo grantu hl. m. Prahy: Práce, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

--	--

Skutečný začátek a konec realizace prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut:

Začátek:	Konec:
----------	--------

### Přehled financování

vyplňte v souladu s příloženými účetními nebo daňovými doklady (týká se prací, na které byl grant hl. m. Prahy poskytnut)	náklady v Kč (podle příložených účetních nebo daňových dokladů)
<b>A - celkový rozpočet prací (= C + B)</b>	
<b>B - výše vlastního podílu financování (= A - C)</b>	
<b>C - výše schváleného grantu hl. m. Prahy (= A - B)</b>	

Uved'te čísla účetních nebo daňových dokladů, které jsou nedílnou součástí tohoto vyúčtování:

--

Příjemce je plátcem DPH: ANO  / NE  (Plátce DPH přiloží kopii registrace k DPH)

Podpisy příjemců grantu hl. m. Prahy (resp. osob oprávněných k potvrzení správnosti faktur a závěrečného vyúčtování):

## Formulář pro registraci nestátní neziskové organizace

(občanského sdružení, obecně prospěšné společnosti, církevní právnické osoby)

### 1. Identifikační údaje NNO

- 1.1. Název .....
- 1.2. Právní forma (forma právní subjektivity) .....
- 1.3. Adresa
- Obec..... PSČ .....
- Část obce .....
- Okres .....Kraj .....
- Ulice.....
- č.popisné ..... č. orientační .....
- Telefon/Fax .....
- E-mail .....
- Prezentace na Internetu – http:// .....
- 1.4. IČ ..... DIČ .....
- 1.5. Číslo a datum registrace u MV ČR  
(občanské sdružení) .....
- Oddíl a vložka o.p.s. v obchodním rejstříku  
(obecně prospěšná společnost) .....
- Datum evidence na MK ČR  
(církevní právnická osoba) .....
- 1.6. Číslo účtu ..... Název banky .....

### 2. Statutární orgán (statutární zástupci organizace) -jméno, titul, funkce

.....

### 3. Charakteristika organizace s ohledem na dosavadní zaměření činnosti

- 3.1. Typ poskytovaných služeb (provozovaných činností)
- a) sociální oblast      b) zdravotnictví      c) školství a vzdělávání  
d) kultura      e) občanské poradny      f) lidská práva (menšiny)
- 3.2. Cílové sociální kategorie, jimž jsou služby především určeny (označte nejvýše tři kategorie dle popisu sociálních kategorií uvedených na konci tohoto formuláře)

**a      b      c      d      e      f      g      h      i      j      k      l      m**

### 4. Působnost organizace (uveďte jednu možnost, která v působnosti převažuje)

- 4.1. Mezinárodní (uzemní vymezení) .....
- 4.2. Celostátní .....
- 4.3. Krajská (název nebo názvy krajů) .....
- 4.4. Místní (název lokality) .....

**5. Počet zaměstnanců, členů a dobrovolníků v organizaci (aktuální stav)**

- 5.1. Počet zaměstnanců .....
- 5.2. Počet členů .....
- 5.3. Počet dobrovolníků .....

**Popis sociálních kategorií**

- a) děti do 18 let
- b) mládež do 26 let
- c) rizikové skupiny dětí a mládeže
- d) senioři
- e) osoby se zdravotním postižením
- f) osoby v nepříznivé sociální situaci
- g) příslušníci národnostních menšin
- h) romská komunita (specifické problémy)
- i) osoby, ohrožené drogami nebo na drogách závislé
- j) uprchlíci, cizinci
- k) krajané
- l) obyvatelé venkova
- m) jiné



**Časový harmonogram grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2012**

**Termín podání žádostí o grant hl. m. Prahy**

**termín: 30. 11. 2011**

**Informace o počtu přijatých žádostí v řádném termínu (údaj ze spisovny OPP)**

**termín: 2. 12. 2011**

odpovědná: pí Střeláková

**Stručný přehled všech došlých žádostí o grant hl. m. Prahy:**

(vypracování základního přehledu žádostí o grant hl. m. Prahy, vč. třídění podle katastrů nemovitostí)

- **předání členům Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů vlastníkům památkově významných objektů a příspěvků na financování oprav církevních objektů (dále jen „Komise RHMP“)**

**termín: 16. 12. 2011**

odpovědná: pí Střeláková

- **předání členům Výboru pro kulturu a památkovou péči Zastupitelstva hl. m. Prahy (dále jen „Výbor ZHMP“)**

**termín: leden 2012**

odpovědná: pí Střeláková

**Vyčlenění žádostí církevních vlastníků o grant hl. m. Prahy – předání ke zpracování v agendě kap. 0647 – příspěvky na financování oprav objektů ve vlastnictví církví a náboženských společností**

**termín: 13. 1. 2012**

odpovědni: pí Střeláková

Mgr. Mečkovský

**Vrácení části žádostí církevních vlastníků o grant hl. m. Prahy z agendy kap. 0647 – církevní objekty do agendy kap. 0680 – granty v oblasti památkové péče**

**termín: 23. 1. 2012**

odpovědni: pí Střeláková

Mgr. Mečkovský

**Administrativní zpracování žádostí o grant hl. m. Prahy**

(evidence v programu GRANTY, věcná a formální kontrola příloh a podkladů)

**termín: 31. 1. 2012**

odpovědni: pí Střeláková

Mgr. Mečkovský

**Předání žádostí o grant hl. m. Prahy oddělení státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy k posouzení z hlediska státní památkové péče (jednotliví specializovaní územní pracovníci - SUP obdrží žádosti o grant hl. m. Prahy rozdělené podle katastrů nemovitostí)**

**termín: 31. 1. 2012**

odpovědná: Ing. Síbrtová  
**Výsledky odborného posouzení žádostí o grant hl. m. Prahy oddělením státní správy památkové péče odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy**

**termín: 10. 2. 2012**  
odpovědná: Ing. Síbrtová

**Stanovisko soudního znalce k výši rozpočtovaných nákladů jednotlivých žádostí o grant hl. m. Prahy**

**1. termín (kontrolní): 13. 1. 2012**  
**2. termín (kontrolní): 13. 2. 2012**  
odpovědci: pí Střeláková  
Mgr. Mečkovský

**Předložení navrhnutých grantů hl. m. Prahy „Komisi RHMP“**

**termín: 28. 2. 2012**  
odpovědi: pí Střeláková  
Mgr. Mečkovský

**Předložení navrhnutých grantů hl. m. Prahy „Výboru ZHMP“**

**termín: březen 2012**  
odpovědci: pí Střeláková  
Mgr. Mečkovský

**Kontrola rozpočtovaných nákladů soudním znalcem - týká se grantů, které byly navrženy (doporučeny) „Komisi RHMP“ a „Výborem ZHMP“**

**termín: 30. 3. 2012**  
odpovědci: pí Střeláková  
Mgr. Mečkovský

**Zpracování tisku a schválení grantů hl. m. Prahy Radou hl. m. Prahy**

**termín: duben 2012**  
odpovědci: pí Střeláková  
Mgr. Mečkovský

**Zpracování tisku a schválení grantů hl. m. Prahy Zastupitelstvem hl. m. Prahy**

**termín: květen 2012**  
odpovědci: pí Střeláková  
Mgr. Mečkovský

**Vyhlášení grantů hl. m. Prahy na rok 2013 a předložení Komisi RHMP a Výboru ZHMP:**

- návrh Zásad pro poskytování grantů hl.m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2013
- návrh Žádosti o grant hl. m. Prahy vlastníkům památkově významných objektů v roce 2013
- návrh vzorové Smlouvy o poskytnutí účelové dotace – grantu hl. m. Prahy na zachování či obnovu památkové hodnoty a podstaty objektu pro rok 2013
- návrh časového harmonogramu grantového řízení pro poskytování grantů vlastníkům památkově významných objektů v roce 2013

**termín: červen 2012**  
odpovědni: pí. Střeláková  
Mgr. Mečkovský