



RADA HLAVNIHO MESTA PRAHY
Komise Rady hl. města Prahy pro školství

**Zápis z jednání Komise Rady hl. m. Prahy pro školství ze dne 21. 6. 2023, od 15 hodin
v místnosti č. 625, Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1 (dále jen „Komise“)**

Předseda komise: Mgr. Pavel Pospíšek (osobně)

Přítomní členové: Mgr. Hana Šišková (online), Mgr. Jana Štrosová (osobně), Mgr. Miroslav Šoukal (osobně), PhDr. Veronika Nürnbergerová, Ph.D., C.A.S. (osobně) Mgr. Jitka Kolářová (online), Mgr. Zuzana Ujhelyiová (osobně), Mgr. Mariana Čapková (online)

Omluvení členové: PaedDr. Jiří Pilař, Mgr. Jiří Bochez, Mgr. Jakub Stárek

Tajemník komise: Mgr. Jiřina Hübnerová (osobně)

Hosté: Ing. Pavlína Gucká (osobně)

Program jednání

1. Úvod, přivítání všech členů Komise
2. Seznámení členů s tématem a průběhem jednání Komise
3. Schválení hostů, schválení programu, volba ověřovatele zápisu
4. Informace o zpracování Programu celoměstské podpory vzdělávání na území hl. m. Prahy pro rok 2024, navržené změny, vyjádření členů Komise k navrhovanému dotačnímu programu
5. Hlasování o finální podobě Programu celoměstské podpory vzdělávání na území hl. m. Prahy pro rok 2024, která bude Komisí doporučena Radě hl. m. Prahy ke schválení
6. Různé
7. Ukončení jednání, případně stanovení termínu dalšího jednání Komise

Ad 1., 2. Jednání zahájil předseda Komise v 15, 05 hod. Nejprve seznámil přítomné s tématem jednání a průběhem Komise.

Ad. 3. Následovalo první hlasování o možnosti účasti přítomného hosta - Ing. Pavlína Gucké na jednání Komise.

U hlasování v rámci bodu 3. nebyli přítomni Mgr. Miroslav Šoukal a Mgr. Hana Šišková, kteří se na jednání Komise dostavili se zpožděním.

Usnesení 3/1: Komise souhlasí s účastí Ing. Pavlína Gucké z odboru SML MHMP na jednání Komise.

Hlasování: 6 pro / 0 proti / 0 zdržel se

Usnesení 3/2: Komise souhlasí s návrhem programu jednání, který byl představen předsedou Komise.

Hlasování: 6 pro / 0 proti / 0 zdržel se

Dále pokračovalo jednání určením a schvalováním ověřovatele zápisu.

Usnesení 3/3: Komise souhlasí s tím, aby ověřovatelkou zápisu byla zvolena PhDr. Veronika Nürnbergrová.

Hlasování: 6 pro / 0 proti / 0 zdržel se

Ad 4. Předseda Komise podal souhrnnou informaci o průběhu a zpracování Programu celoměstské podpory vzdělávání na území hl. m. Prahy pro rok 2024 (dále jen „Program“) a konstatoval, že nebyly přijaty žádné podněty ani připomínky k navrhovanému znění výzvy Programu.

Dále předseda Komise představil navrhované změny, které byly zapracovány odborem SML do výzvy:

Opatření č. 1: Opatření na podporu rozvoje vzdělanosti managementu a pedagogických pracovníků škol a školských zařízení na území HMP a podpora vzdělávání českého jazyka

- odstranění bodu 1. – podpora spolupráce pražských škol s vysokými školami, vědeckými institucemi a nestátními neziskovými organizacemi
- odstranění bodu 4. – vzdělávání koordinátorů samosprávných orgánů žáků a studentů vzniklých podle § 21 odst. 1 písm. d) školského zákona
- přidán nový bod 1. - zajištění vzdělávacích potřeb managementu i pedagogických pracovníků a pracovníků škol a školských zařízení a školních poradenských pracovišť
- přidán bod 3. - podpora managementu a pedagogických pracovníků v oblasti duševního zdraví, (podpora bude řešena ve spolupráci s odborem SOV MHMP)
- přidán bod 4. - vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti využití umělé inteligence ve výuce

Opatření č. 2, bod. 4 - podpora rozvoje wellbeingu, finanční gramotnosti a kritického myšlení žáků a studentů škol a školských zařízení

- bod byl rozšířen o podporu wellbeingu a kritického myšlení

Opatření č. 6 (pouze pro MČ)

- zrušeno pro nedostatek zájmu

Opatření č. 7 (pouze MČ)

- toto opatření bylo částečně sloučeno s opatřením č. 1

Změna v maximálním počtu podaných projektů – pro rok 2024 lze v rámci Programu podat max. 2 projekty za 1 žadatele. Tyto mohou být jak v rámci jednoho opatření, tak žadatelé mohou podat po jednom projektu ve dvou opatřeních. Toto platí pro žadatele v opatřeních č. 1 – 4.

Změna výše alokované částky na Program - rozpočet programu činil v loňském roce 13 mil. Kč, v letošním roce Komise doporučuje navýšení alokované částky na 20 mil. Kč.

Tyto změny v Programu vyplynuly ze zkušeností z předchozího roku a v reakci na aktuální potřeby škol a školských zařízení.

Žádosti v opatření 5. na podporu otevírání hřišť, která jsou vlastněna městskou firmou, lze podat prostřednictvím příslušné MČ, pokud se MČ za tuto firmu zaručí.

Připojila se online Mgr. Hana Šišková a osobně dorazili Mgr. Miroslav Šoukal a Mgr. Zuzana Ujhelyiová.



Ad. 5. Předseda Komise vyzval členy Komise k hlasování o finální podobě materiálu Programu celoměstské podpory vzdělávání na území hl. m. Prahy pro rok 2024:

Usnesení 4/1: *Komise doporučuje Radě HMP schválení Programu celoměstské podpory vzdělávání na území hl. m. Prahy pro rok 2024 po zapracování navrhovaných změn, ve znění, které je předloženo odborem SML.*

Hlasování: 8 pro / 0 proti / 0 zdržel se

Ad. 6. Dalším tématem v rámci projednávání bodu byla podpora žáků 9. ročníků ZŠ v Praze zejména ze sociálně znevýhodněného prostředí a jejich příprava na přijímací řízení na střední školu pro školní rok 2024/2025. Z diskuse vyplynulo usnesení Komise:

Odpojila se Mgr. Mariana Čapková.

Usnesení 5/1: *V návaznosti na aktuální situaci v pražském školství, konkrétně v rámci přijímacího řízení na SŠ doporučuje Komise Radě HMP zajistit pro žáky devátých ročníků pražských ZŠ a jejich zákonné zástupce informační podporu k přijímacímu řízení na SŠ a dále zajistit organizaci přijímacích zkoušek nanečisto, s přednostním využitím středních škol zřizovaných HMP.*

Hlasování: 7 pro / 0 proti / 0 zdržel se

Po tomto hlasování se odpojila Mgr. Jitka Kolářová.

Usnesení 5/2: *Komise doporučuje Radě HMP apelovat v rámci probíhajících jednání zástupců HMP na MŠMT na potřebu zajištění stability a předvídatelnosti způsobu financování a provozu školských poradenských pracovišť ze strany státu.*

Hlasování: 6 pro / 0 proti / 0 zdržel se

Ad. 7. Termín příštího jednání je naplánován na 20. 9. 2023 v 15, 30 v místnosti č. 652, Škodův palác, Jungmannova 35/29, Praha 1.

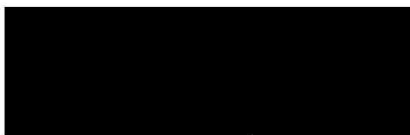
Jednání Komise bylo ukončeno v 16,24 hod.

V Praze dne 22. 6. 2023



předseda komise

Mgr. Pavel Pospíšek



ověřovatel zápisu

PhDr. Veronika Nürnbergrová



tajemník komise

Mgr. Jiřina Hübnerová