

Zápis

**z jednání Komise Rady HMP pro udělování grantů v oblasti volného času dětí a mládeže
konaného dne 12. 11. 2015**

Přítomni:

předsedkyně – Hana Nováková

členové – Jarmila Machová, František Švarc, JUDr. Lubomír Ledl,

tajemník – Mgr. Luboš Čuta

Omluveni:

Mgr. Lukáš Manhart, Miloš Drha

Nepřítomni:

Mgr. Jan Čížinský

Program jednání:

1. Zahájení
2. Projednání návrhu znění dotačního programu hl. m. Prahy a MŠMT pro nestátní neziskové organizace na rok 2016 „Naplnění Koncepce podpory mládeže na krajské úrovni“
3. Různé
4. Závěr

1. Jednání zahájila předsedkyně Komise ve 14,00 hod.
2. Na základě vyhlášení dotačního programu MŠMT na rok 2016, v rámci kterého budou poskytovány finanční prostředky krajům, vypracoval odbor SVC MHMP návrh vyhlášení konkrétního dotačního programu. Členům Komise byl následně odborem SVC MHMP po projednání s radním Wolfem zaslán v elektronické podobě uvedený návrh, který vychází z kritérií MŠMT a standardních mechanismů vyhlášení dotačních programů pro oblast volného času dětí a mládeže v rámci HMP. Tajemník a předsedkyně Komise podrobně informovali členy Komise o tomto návrhu vyhlášení dotačního programu. V rámci priorit byla zvolena podpora aktivit podněcujících tvořivost, rozvíjejících manuální zručnost a využívání nových technologií formou podpory pravidelné činnosti s dětmi a mládeží ve volném čase na položky, které nejsou

podpořeny v rámci pravidelně vyhlašovaných Celoměstských programů podpory využití volného času dětí a mládeže na území hl. m. Prahy.

Následně proběhla diskuse k návrhu vyhlášení dotačního programu.

3. Různé:

Tajemník informoval o aktuální situaci, která vznikla v rámci zpracování žádostí o grant vyhlášených Celoměstských programů podpory využití volného času dětí a mládeže na území hl. m. Prahy na rok 2016. Vzhledem k tomu, že externí provozovatel programu Granty, ve kterém pracují všechna grantová pracoviště MHMP, nezprovoznil vkládání žádostí na rok 2016, nebylo možné tyto úkony zahájit a zřejmě opakovaně dojde k posunu termínu přidělení finančních prostředků v roce 2016.

4. Závěr:

Komise schválila návrh znění dotačního programu hl. m. Prahy a MŠMT pro nestátní neziskové organizace na rok 2016 „Naplnění Koncepce podpory mládeže na krajské úrovni“.

(Hlasování: 4 pro / 0 proti / 0 se zdržel hlasování)

Návrh byl přijat všemi členy Komise.

Usnesení:

Komise Rady HMP pro udělování grantů v oblasti volného času dětí a mládeže doporučuje Radě HMP schválení účasti HMP na vyhlášeném dotačním řízení MŠMT včetně schválení konkrétního znění dotačního programu hl. m. Prahy a MŠMT pro nestátní neziskové organizace na rok 2016 „Naplnění Koncepce podpory mládeže na krajské úrovni“ podle předloženého návrhu.

Komise Rady HMP pro udělování grantů v oblasti volného času dětí a mládeže doporučuje Radě HMP vyčlenit na dotační program hl. m. Prahy a MŠMT pro nestátní neziskové organizace na rok 2016 „Naplnění Koncepce podpory mládeže na krajské úrovni“ podle předloženého návrhu povinný 30% podíl na celkových nákladech programu z částky určené rozpočtem HMP na grantovou podporu volného času dětí a mládeže v roce 2016, nejvýše do částky 300 tis. Kč.

Jednání bylo ukončeno ve 14,30 hod.

V Praze dne 12. 11. 2015


Zapsal tajemník komise: Mgr. Luboš Čuta



Ověřovatel zápisu: František Švarc



Předsedkyně komise: Hana Nováková



Přílohou zápisu je návrh znění dotačního programu hl. m. Prahy a MŠMT pro nestátní neziskové organizace na rok 2016 „Naplnění Koncepce podpory mládeže na krajské úrovni“



Hl. m. Praha ve spolupráci s MŠMT vyhlašuje dotační program
pro nestátní neziskové organizace na rok 2016

„Naplnění Koncepce podpory mládeže na krajské úrovni“

Termín uzávěrky pro podání žádosti:

30. 4. 2016

Konzultační středisko ke zpracování projektů:

Odbor sportu a volného času (dále jen „SVC MHMP“) - oddělení volného času, Jungmannova 35/29, Praha 1,
6. patro, místnost č. 655

Po - Pá 9,00 - 12,00 hod., Po a St také 14,00 - 16,00 hod. nebo dle telefonické dohody.

Kontaktní osoby:

Alexandra Hegrová	tel. 236 005 912	e-mail: alexandra.hegrova@praha.eu
Mgr. Michaela Perková	tel. 236 005 955	e-mail: michaela.perkova@praha.eu
Mgr. Martina Toušková Alešová	tel. 236 005 223	e-mail: martina.touskova.alesova@praha.eu
Mgr. Luboš Čuta	tel. 236 005 908	e-mail: lubos.cuta@praha.eu

Místa podání žádostí:

- podatelna Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „MHMP“), Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1
- podatelna MHMP, Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

Způsob podání:

Osobně do podatelny nebo poštou (datum podání nejpozději v den uzávěrky) v obálce označené „SVC MHMP –
Žádost o dotaci v oblasti volného času“, která bude obsahovat jedno tištěné vyhotovení žádosti o dotaci (bez fólií
a obalů) a jedno elektronické vyhotovení na příloženém CD se všemi přílohami pouze v elektronické podobě.

Formulář žádosti:

Formuláře jsou k dispozici v elektronické podobě na internetových stránkách hl. m. Prahy www.praha.eu

Podmínky dotačního programu (dále jen „program“):

Podpora pravidelné činnosti s dětmi a mládeží ve volném čase (kroužky, dílny, kurzy)

Cíl programu:

- podpořit naplnění cílů Koncepce podpory mládeže na období 2014 - 2020,
- podpořit rozvoj práce s mládeží a neformálního vzdělávání na krajské úrovni,
- vytvářet a rozšiřovat stávající nabídku volnočasových a dalších vybraných aktivit jak v rámci členské
základny jednotlivých NNO, tak určených pro neorganizované děti a mládež v jednotlivých krajích,
- podpořit výchovu dětí a mládeže v dalších vybraných oblastech, zejména k participaci, ke vzájemné
toleranci a respektu.

Priority programu:

Podpora aktivit podněcujících tvořivost, rozvíjejících manuální zručnost a využívání nových technologií.

Určení:

NNO s pravidelnou celoroční činností s dětmi a mládeží ve volném čase (min. 2x měsíčně).

Čerpání dotace:

Z dotace mohou být hrazeny pouze náklady nezbytné na:

- úhradu provozních nákladů prostor pro přímou činnost s dětmi a mládeží
- obnovu a dovybavení materiálně technického zázemí
- OON (ostatní osobní náklady) při zajišťování aktivit s dětmi a mládeží

Podmínky:

- Žadatel podává jeden projekt.
- Žadatel uvede přesný popis požadavku.
- Žadatel uvede dopad požadavku na cílovou skupinu
- Žadatel upřesní pravidelnou celoroční činnost s dětmi a mládeží (min. 2x měsíčně) přehledem aktivit za rok 2015.

K žádosti (projektu) doložte:

V případě, že je žádost vázána na provozní náklady prostor pro činnost, doložte platný doklad o právních vztazích k těmto prostorům a platný doklad o výši dodávek - energie, vodné stočné, plyn, otop apod.

Metodika stanovení podpory:

Bodové multikriteriální ohodnocení projektu podle vyhodnocení Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti volného času dětí a mládeže.

Hodnotící kritéria pro stanovení podpory:

- splnění formálních náležitostí
- splnění podmínek v rámci programu
- potřebnost a aktuálnost projektu
- zpracování v souladu s podmínkami, zdůvodnění požadavku
- podrobná ekonomická rozvaha
- finanční náročnost a hospodárnost
- počet účastníků, na které je projekt zacílen

Obecné podmínky:

1. Vymezení okruhu žadatelů

- Program je určený pro nestátní neziskové organizace (dále jen NNO), které mají ve svých stanovách nebo v zakládací listině (případně statutu) zakotvenou práci s dětmi a mládeží a patří k některému z níže uvedených typů:
 - podle § 7 odst. 1 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb. spolkům, zřízeným podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
 - podle § 7 odst. 1 písm. i) zákona č. 218/2000 Sb. ústavům, zřízeným podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
 - podle § 7 odst. 1 písm. i) zákona č. 218/2000 Sb. obecně prospěšným společnostem, zřízeným podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Cílovou skupinou dotace jsou pražské děti školního věku a studující mládež do 26 let.
- O dotaci se může ucházet pouze žadatel, jehož existence před datem uzávěrky přijímání žádostí je delší než 12 měsíců.
- Dotaci nelze přidělit žadatelům, kteří nemají vyřešené vyúčtování jakýchkoli finančních prostředků přidělených hl. m. Prahou nebo ze státního rozpočtu.
- Příjemce (žadatel) se zavazuje, bez zbytečného odkladu, oznámit poskytovateli změnu adresy sídla a dalších údajů. Je-li příjemcem právnická osoba a dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, oznámit neprodleně tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace.
- Program není určený:
 - pro NNO mající jako hlavní oblast činnosti tělovýchovu nebo sport,
 - pro NNO zaměřené na podporu a integraci příslušníků romské komunity a národnostních menšin,
 - pro NNO zaměřené na prevenci drog, kriminality a dalších negativních jevů,
 - na projekty zaměřené na poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

2. Administrativa a formální náležitosti žádosti

2.1. Administrativa a podmínky pro poskytnutí grantu

- a) Žádost o grant hl. m. Prahy je nutno vypracovat na předepsaném formuláři, vyplnit ve všech potřebných bodech a v termínu odevzdat v jednom tištěném vyhotovení a jednom elektronickém vyhotovení na přiloženém CD se všemi požadovanými přílohami, které budou pouze v elektronické podobě (naskenované originály, případně kopie s ověřením pravosti). Formulář žádosti je k dispozici na internetové adrese www.praha.eu.
- b) Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami podané řádně v řádném termínu, tj. do 30. 4. 2016.
- c) Po skončení grantového řízení zůstávají žádosti zaevidované na SVC MHMP a žadatelům se nevracejí.

2.2. Požadované doklady

- a) K informační části žádosti přiloží každý žadatel:
 - platný doklad o právní osobnosti žadatele a stanovy nebo zakládací listina nebo jiný interní předpis (originál nebo kopie s ověřením pravosti ne starším 6 měsíců)
 - platný doklad o zřízení bankovního účtu žadatele nebo výpis z bankovního účtu žadatele (běžná fotokopie)
 - platný doklad o oprávnění osoby jednat za žadatele, resp. v případě žadatele coby právnické osoby doklady dle ust. § 10a odst. 3. písm f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.
- b) Projekt musí obsahovat popis aktivit, na které je žádáno, přínos projektu, zdůvodnění jednotlivých položek požadavku a jeho podrobnou ekonomickou rozvahu.
- c) Žadatel je povinen v případě finančního krytí projektu z jiných zdrojů nebo pokud o takovýto příspěvek žádá jinde, uvést tuto skutečnost v žádosti.
- d) Hl. m. Praha si vyhrazuje právo změnit podmínky vyhlášení dotačního programu, dojde-li ke změnám souvisejících předpisů.

3. Posuzování a hodnocení žádostí

- a) Žádosti budou posouzeny Komisí Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti volného času dětí a mládeže a následně předloženy ke schválení Radě hl. m. Prahy, v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 písm. l zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
- b) Dotace nemusí být přidělena v plné výši a lze jí čerpat pouze v souladu s účelem uvedeným ve Smlouvě o poskytnutí účelové dotace.
- c) Na přidělení dotace není právní nárok.
- d) Žádosti nespĺňující vyhlášené podmínky pro poskytnutí dotace budou z dalšího řízení vyřazeny.
- e) Maximální výše dotace na jednoho žadatele je do 100 tis. Kč.
- f) Předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu hl. m. Prahy na podporu tohoto programu je do výše 300 tis. Kč (za předpokladu schválení částky vázané na granty v oblasti volného času dětí a mládeže v rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2016). Předpokládaný objem finančních prostředků na podporu tohoto programu vyčleněných MŠMT je do výše 773 980 Kč.

4. Čerpání finančních prostředků

- a) Uznatelné náklady pro úspěšné žadatele jsou od data vydání rozhodnutí do 31. prosince 2016 uvedených v projektu a budou využity pouze na podporu činnosti s dětmi a mládeží ve volném čase.
- b) Dotace může být využita pouze v souladu s obsahem projektu a na účely vymezené v dotační smlouvě (mzdové prostředky - OON, ostatní neinvestiční výdaje).
- c) Dotace se poskytuje na úhradu nezbytně nutných nákladů realizovaného projektu, což znamená, že do rozpočtu nesmí být zakalkulován zisk.
- d) Dotace bude poskytnut až po převedení finančních prostředků z MŠMT. Schváleným žadatelům budou finanční prostředky uvolňovány na základě dotačních smluv.
- e) Čerpání přidělené dotace je třeba účtovat odděleně v rámci své účetní evidence.
- f) Příjemce dotace umožní pověřeným zástupcům Magistrátu hl. m. Prahy kontrolu užití finančních prostředků v souladu s uzavřenou smlouvou a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a strpí průběžně dohlídky plnění účelu přidělené dotace.
- g) Závěrečnou zprávu o využití přidělené dotace (vyúčtování) doručí v jednom vyhotovení do 15. 1. 2017 do podatelny Magistrátu hl. m. Prahy na příslušném formuláři, který je ke stažení na internetových stránkách

www.praha.eu. Přílohou této zprávy budou kopie účetních dokladů dotovaných položek a vyúčtování celkových nákladů formou konkrétního položkového rozpisu.

Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce povinen vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu, nejpozději však do **15. 1. 2017**. Vyúčtování musí obsahovat věcné zhodnocení realizace krajské výzvy a výčet podpořených projektů na krajské úrovni s jejich anotací a čerpáním finančních prostředků ze strany MŠMT i kraje (hl. m. Prahy).

- h) Příjemce (žadatel) se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu grant/alikvotní část, pokud nedojde k realizaci projektu. Pokud příjemce v rozporu se smlouvou, právními předpisy nebo přímo použitelným předpisem EU neoprávněně použije nebo zadrží grant, je povinen na základě platebního výměru provést odvod – případně část v rozsahu tohoto porušení – za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu hl. m. Prahy, dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. V případě prodloužení s odvodem je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění na účet hl. m. Prahy č. 5157998/6000, specifický symbol: 0666; jako variabilní symbol uvést své IČO/RČ.
- ch) Příjemce (žadatel) odpovídá za řádné a hospodárné použití poskytnutých finančních prostředků v souladu se Smlouvou o poskytnutí účelové dotace.

5. Výdaje, které nelze hradit z dotace

- úhradu výdajů na pohoštění,
- dary a ceny (neplatí na drobné odměny pro děti v rámci pořádaných akcí)
- úhradu pořízení investičního majetku,
- platby fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací projektu.
- výrobu, tisk a distribuci časopisů, brožur a tiskovin veřejně distribuovaných za úplatu komerčními prodejci,
- nákup předplatných jízdenek městské hromadné dopravy,
- nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s vlastním posláním nebo činností NNO,
- leasing,
- financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost NNO,
- úhradu členských příspěvků střešním organizacím působícím v ČR,
- úhradu nákladů zahraničních cest a stáží,
- úhradu mezinárodních aktivit rekreačního a turistického charakteru,
- úhradu mezd, dohod o provedení práce či pracovní činnosti a odvodů na sociální a zdravotní pojištění funkcionářů a zaměstnanců NNO, kteří se nepodílejí na realizaci projektu,
- vzdělávání, které nesouvisí s činností NNO v oblasti práce s dětmi a mládeží.

6. Prezentace hl. m. Prahy a MŠMT

- a) Přidělením grantu nevzniká příjemci právo k užití znaku hl. m. Prahy.
- b) Příjemce se zavazuje uvádět, pokud to dovolí povaha projektu, hl. m. Prahu, MŠMT a jejich loga na všech propagačních materiálech projektu jako poskytovatele grantu a zajistit důstojné podmínky prezentace hl. m. Prahy a MŠMT.

7. Seznámení s výsledky grantového řízení

S výsledky grantového řízení se mohou žadatelé seznámit po schválení Radou hl. m. Prahy, na odboru SVC MHMP nebo na internetových stránkách www.praha.eu

Nejpozději do 30. 6. 2016 bude všem žadatelům zaslána el. formou informace o výsledcích řízení. Až do konečného rozhodnutí o přidělení dotace nebudou poskytovány žádné další informace.

8. Ochrana osobních údajů

Žadatel souhlasí se zpracováním svých osobních údajů (jméno a příjmení) hlavním městem Prahou ke všem úkonům souvisejícím s tímto grantovým řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech hl. m. Prahy. Žadatelé dále podepíší čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči státnímu a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném zdravotním a sociálním pojištění (viz formulář).
