

K o n t r o l n í v ý b o r
Zastupitelstva hl. m. Prahy

Z Á P I S č. 22/2017
z jednání kontrolního výboru Zastupitelstva hl. m. Prahy,
které se uskutečnilo dne 22.3. 2017 (od 13.00 hod.)

Přítomni: JUDr. Jaroslava Janderová, JUDr. Ivan Hrůza, Mgr. et Mgr. Jakub Michálek,
Ing. Patrik Nacher, JUDr. Monika Krobová Hášová, Mgr. Ondřej Mirovský

Omluven: Ing. Jiří Hrabák, Mgr. Petr Prchal, JUDr. Petr Novotný,
/presenční listina připojena k originálu zápisu/

Hosté: Ing. Karel Grabein Procházka, člen Rady HMP,
Jan Rak, BBA, pověřený řízením odboru HOM MHMP,
Ing. Helena Taterová, Dis, majetková specialista odboru HOM MHMP,
Mgr. Schmier, zástupce AK OS
Ing. Jiří Marek, jednatel společnosti SAVETIS

Program:

- 1/ Schválení programu (*), schválení zápisu č.21/2017, stanovení ověřovatele
- 2/ Informace o plnění úkolů vyplývajících z usnesení KV ZHMP (příloha)
- 3/ Informace odboru OKC MHMP o výsledcích kontrolních činností (přílohy -
Zprávy OKC MHMP dle čísel usnesení Rady HMP)
- 4/ Zpráva o činnosti kontrolního výboru ZHMP za rok 2016 (příloha).
- 5/ Informace o stavu došlých a vyřízených petic a stížností k datu 28.2.2017 (příloha)
- k stížnostem na pronájmy nebytových prostor přizván radní Grabein Procházka
- 6/ Pronájem Domu pážat (Přílohy – stanovisko radního, stanovisko odboru HOM)
Přizvaní : radní Grabein Procházka, zástupce Savetis – p. David, pov. ředitel HOM
Mgr. Dolanský)
- 7/ Pronájem nebytových prostor Staroměstské náměstí (Caska – Celnice Gastro
Kolkovna) přizvaní: radní Grabein Procházka
- 8/ Různé
 - a) Informace o kauze fotbalového stadionu Ďolíček (příloha)
 - b) Informace o projednávání nálezného za „Modřanský poklad“
– (ústní informace předsedkyně KV ZHMP)

Ad 1/ Schválení programu, schválení zápisu č.21/2017, stanovení ověřovatele

Zasedání kontrolního výboru ZHMP řídila předsedkyně výboru JUDr. Jaroslava Janderová.
Ověřovatelem zápisu byl ustanoven Mgr. Ondřej Mirovský. Zasedání bylo zahájeno v 13.00
hod.

Návrh programu zasedání:

Před zasedáním obdrželi členové výboru pozvánku s upraveným programem. Ke změně programu nebyly vzneseny žádné připomínky a program zasedání byl po úpravě schválen: hlasování 5 – 0 - 0.

Schválení zápisu:

Michálek – požádal, aby bylo v zápisu u hlasování doplněno jmenovitě, kdo byl proti a kdo se zdržel hlasování. Na straně 2 zápisu provést úpravu textu – za slova osobní propojení doplnit text „zaměstnankyně společnosti Taiko, která je manželkou zodpovědného zaměstnance MHMP“. Stejná úprava textu rovněž u vystoupení radního Procházky.

Mirovský – vzhledem k tomu, že ke schválení zápisu není přítomen dostatečný počet členů, doporučil schválení zápisu č. 21/2017 přeložit na dubnové zasedání.

Diskutována byla problematika uvádění jmen u hlasování. Michálek upozornil na usnesení KV ZHMP uvedené v zápisu č. 8/2015 „v textu zápisu budou u hlasování uváděna jména, jak kdo hlasoval“. Předsedkyně výboru proto navrhla, aby problematika jmenovitého hlasování byla zařazena k projednání na program dubnového zasedání KV ZHMP (důvodem pro opakované projednání této problematiky jsou personální změny ve složení KV /místo Slezáka – Krobová Hášová/ a příp. návrh na doplnění Jednacího řádu výborů ZHMP, který požadavek na jmenovité hlasování neobsahuje).

Ad 2/ Informace o plnění úkolů vyplývajících z usnesení KV ZHMP

O plnění usnesení podala ústní informaci předsedkyně výboru.

Usnesení KV ZHMP č. 01/21/2017 (stížnost Zahrada Čech – pronájem Staroměstského nám.)

Kontrolní výbor ZHMP :

2. doporučuje Radě HMP:

- 2.1. zavést a aplikovat transparentní pravidla výběrových řízení na pronájem prostranství pro pořádání trhů, včetně stanovení srovnatelných kritérií hodnocení,
- 2.2. iniciovat jednání se společností Taiko o zvýšení nájmu, případně vypsát výběrové řízení na pronájem prostranství pro pořádání vánočních a velikonočních trhů podle bodu 2.1.

Plnění : o výsledku jednání KV ZHMP informována Rada HMP dopisem předsedkyně KV ZHMP ze dne 2.3.2017

Michálek – požádal předsedkyni výboru, aby si od Rady HMP vyžádala zpětnou informaci o realizaci doporučení KV ZHMP.

Ad 3/ Informace odboru OKC MHMP o výsledcích kontrolních činností

Úvodní slovo ke Zprávě OKC MHMP za rok 2016 přednesla ředitelka odboru Ing. Ondráčková. Předložený materiál doplnila o podrobnější informace, týkající se oblasti vypracování trestních oznámení pro orgány Policie, zpracování návrhů změn právních předpisů, úkolů na úseku protikorupčních aktivit, úkolů na úseku vyřizování agendy dle zákona č. 106/1999 Sb. a projednávání správních deliktů.

V diskuzi zodpověděla dotazy týkající se oblasti trestních oznámení a vyhodnocení opatření, která jsou přijímána kontrolovanými subjekty k odstranění zjištěných nedostatků.

Členové výboru vzali předloženou Zprávu OKC MHMP na vědomí.

Ad 4/ Zpráva o činnosti kontrolního výboru ZHMP za rok 2016

Úvodní slovo přednesla předsedkyně výboru a konstatovala, že Zpráva KV ZHMP bude zařazena jako „Tisk“ do programu březnového zasedání ZHMP.

K návrhu Zprávy přednesli své námítky členové Hruža (doplnění textu u opatření SVM k půjčování pozemků, petice proti zdražování vody) a Michálek (upřesnění textu

u problematiky výkonu kontroly hospodaření s majetkem prostřednictvím finančního výboru ZHMP). Doplnění textu dle předložených návrhů zajistí tajemnice výboru. Předložení Zprávy o činnosti KV ZHMP za rok 2016 členové výboru schválili (hlasování 6 – 0 – 0).

Ad 5/ Informace o stavu došlých a vyřízených petic a stížností k datu 28.2.2017

Smrkovský - prostřednictvím odboru FON MHMP zaurgováno předložení výsledku auditu od MF. Hruža informoval o setkání se stěžovatelem, který mu předložil řadu podnětů ke kontrole. Podnět bude předán k přešetření ředitelce OKC MHMP.

Ždichyncovi – přeloženo na dubnové zasedání.

Hovorka - předsedkyně výboru a ředitelka OKC MHMP doporučily šetření ukončit. Michálek požádal, aby kauza byla přeložena na dubnové zasedání a aby ke konkrétním podnětům byly předloženy návrhy na jejich řešení. Hruža a Krobová předložili návrh na opakované přizvání Ing. Hovorky.

David a Caska - samostatné body programu (bod 6/ a 7/).

Loterijní vyhláška – předsedkyně a Mirovský informovali o svolání loterijní komise, která by měla projednat opravu přílohy vyhlášky (upřesnění seznamu objektů).

Dvořák - petice občanů, kteří nesouhlasí s výstavbou garáží v Modřanech bude předložena na březnové zasedání ZHMP.

Fuková – žádost o legislativní úpravu průvodcovské činnosti. Předsedkyně výboru informovala, že danou problematikou se budou zabývat věcně příslušné výbory ZHMP – legislativní, pro kulturu a cestovní ruch. Michálek požádal předsedkyni výboru o zajištění předložení studie od odboru ZIO MHMP, která měla obsahovat charakteristiku současného stavu v oblasti průvodcovství a případné návrhy na legislativní změny živnostenského zákona.

Poliačiková - nesouhlas s odvoláním ředitele SPH. Předsedkyně doporučila přesunout projednání podnětu na duben. Michálek požádal o zaslání auditních zpráv a zprávy OKC MHMP. Zároveň navrhl, aby se projednání této stížnosti na dubnovém zasedání KV ZHMP zúčastnil radní Hodek.

Ad 6/ Pronájem Domu pážat

K projednání stížnosti přizváni:

Ing. Karel Grabein Procházka, člen Rady HMP,

Jan Rak, BBA, pověřený řízením odboru HOM MHMP,

Ing. Helena Taterová, Dis, majetková specialista odboru HOM MHMP,

Mgr. Petr Schmier, zástupce AK OS

Ing. Jiří Marek, jednatel společnosti SAVETIS

V úvodním slově předsedkyně výboru stručně shrnula časovou chronologii průběhu projednávané kauzy a omluvila se členům výboru za opožděné předání Informace zpracované odborem HOM MHMP ve věci výběrového řízení na pronájem budovy „Domu pážat“.

Procházka – společně s předsedkyní výboru negativně hodnotil časovou prodlevu, ke které došlo v návaznosti na průběh a výsledky výběrového řízení. Poukázal však i na změnu využití objektu (mateřská a základní škola). Zdůraznil, že v průběhu řízení nelze měnit podmínky zadání, vybudování zastřešení by si vyžádalo další investice a zástupce p. David odmítl změnu smlouvy. Řada změn proto vyústila ve zrušení výběrového řízení.

Rak – upozornil, že zástupci Savetisu se průběhu let měnili (Suk, David, Marek).

Schmier – stručně se vyjádřil k právním otázkám případu. Zdůraznil, že v podmínkách výběrového řízení je možnost od řízení odstoupit.

Marek - účastníkem řízení byl stále Savetis, docházelo pouze ke změnám na postu jednatele.

V diskuzi byla objasněna úloha p. Davida, ze strany pana radního byly negativně hodnoceny některé jeho požadavky v průběhu jednání a vysvětleny náležitosti udělované plné moci.

Janderová - odkázala na stanovisko odboru LEG MHMP, podle kterého k procesnímu pochybení nedošlo, postup Rady HMP byl zcela legitimní a radní využili svého oprávnění výběrové řízení zrušit. Vrácení jistiny, včetně úroků, bude realizováno neprodleně po té, co zástupce Savetis sdělí číslo účtu.

Krobová Hášová - upozornila jednatele Savetis, že vyčkávání resp. požadování podpisu smlouvy je kontraproduktivní a doporučila p. Markovi, aby odboru HOM sdělil číslo účtu pro vrácení jistiny.

Marek - akceptoval doporučení ohledně zaslání čísla účtu a požádal předsedkyni výboru o zaslání stanoviska odboru LEG MHMP, které bylo v rámci zasedání citováno.

Ad 7/ Pronájem nebytových prostor Staroměstské náměstí (Caska – Celnice Gastro Kolkovna)

Předsedkyně výboru požádala o přeřazení tohoto bodu jednání na dubnové zasedání, protože dosud neobdržela stanovisko odboru LEG MHMP.

Ad 8/ různé

Z časových důvodů přeřazeno na dubnové zasedání.

Hrůza - požádal o zařazení bodu „udělení pokuty za Trojský most“, vyzval ředitelku OKC MHMP k provedení kontroly a ke stanovení odpovědnosti za pokutu.

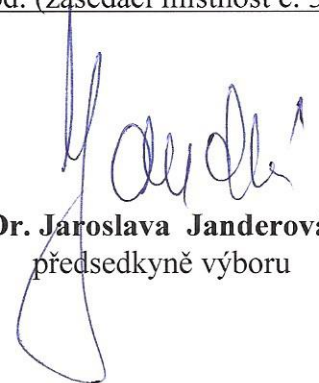
Michálek - na dubnové zasedání KV ZHMP požádal o zařazení bodu ve věci plnění úkolů z usnesení Rady HMP č. 1504 ze dne 23.6.2015 k návrhu postupu a základních východisek pro zpracování Pravidel pro zveřejňování smluv a jejich dodatků. Požádal o přizvání zástupce MHMP.

Předsedkyně výboru jednání ukončila v 15.15 hod.

Příští zasedání se uskuteční ve středu 19.4. 2017 od 13.00 hod. (zasedací místnost č. 349).

Zápis zpracovala: JUDr. Milada Huspeková
tajemnice výboru


Mgr. Ondřej Mirovský
ověřovatel zápisu


JUDr. Jaroslava Janderová
předsedkyně výboru