|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pro | **Mgr. Martina Bendu, předsedu Komise RHMP pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu** | | | | |
| Přítomni |  | | | | |
|  | **Členové:** Mgr. Martin Benda – předseda,  MgA. Jiří Sulženko, Ph.D., Mgr. František Cipro, Ing. Iveta Jechová, Ing. Otakar John, Zdena Štěpánková, JUDr. Robert Pecka, Michal Veber, Ing. Jiří Stýblo  **Tajemnice:** Mgr. Andrea Skorkovská | | | | |
| Věc | **Zápis ze 11. řádného jednání Komise Rady hlavního města Prahy pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu (dále „Komise“), konaného dne 18. 1. 2022 ve 14.00 hod. v zasedací místnosti odboru kultury a cestovního ruchu MHMP (dále “KUC MHMP“) v Paláci ADRIA, Jungmannova 31/36, Praha 1 a virtuálně formou videokonference** | | | | |
| Zpracoval | **Mgr. Andrea Skorkovská** | Počet stran | **4** | Datum | **18.1.2022** | |

Komise se sešla v počtu 9 osob a byla usnášení schopná. Jednání Komise probíhalo kombinovanou formou osobní účasti členů a videokonference prostřednictvím aplikace Cisco Webex.

**Průběh jednání**

**1. Zahájení**

Předseda Komise, pan Mgr. Martin Benda (dále „předseda“), přivítal přítomné a zrekapituloval účast členů včetně formy účasti.

Osobně se jednání účastnili: Mgr. Martin Benda, MgA. Jiří Sulženko a Ing. Iveta Jechová.

Formou videokonference se jednání účastnili: Zdena Štěpánková, Mgr. František Cipro, Michal Veber, JUDr. Robert Pecka, Ing. Otakar John, Ing. Jiří Stýblo.

Všichni účastníci videokonference byli jednoznačně identifikováni prostřednictvím obrazu a zvuku.

Předseda následně představil nové členy Komise, novou tajemnici Komise a seznámil všechny zúčastněné s programem jednání.

**2. Informace o podaných žádostech o dotaci hl. m. Prahy v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2022, Opatření II.**

Předseda zrekapituloval informace o žádostech podaných v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2022, Opatření I. Konstatoval nižší počet žádostí a celkově menší objem finančních požadavků v oblasti cestovního ruchu pro rok 2022 než v oblasti kultury.

V rámci Opatření I. – Podpora asociačních kongresů a konferencí, bylo podáno celkem 23 žádostí s celkovým finančním požadavkem na dotace ve výši 9 334 750 Kč. 19 žádostí splnilo formální náležitosti dané Programem podpory cestovního ruchu pro rok 2022 (dále Program“), 3 žádosti formální náležitosti dle Programu nesplnily a 1 žádost byla žadatelem stažena ještě ve lhůtě pro podávání žádostí. Finanční požadavek žádostí, které splňují formální náležitosti je 9 022 250 Kč.

Doplnil, že na dotace na podporu cestovního ruchu v rámci Programu (Opatření I. a Opatření II.) je v rozpočtu pro rok 2022 alokováno celkem 20 000 000 Kč.

**3. Projednávání žádostí o poskytnutí dotace na podporu asociačních kongresů a konferencí pro rok 2022**

Předseda a tajemnice Komise nejprve představili žádosti navrhované k neposkytnutí dotace z důvodu nesplnění formálních náležitostí Programu. Byly prezentovány jednotlivé žádosti a důvody, pro které tyto žádosti nesplňují podmínky dané Programem.

Následně Komise přijala následující **u s n e s e n í:**

***Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu souhlasí s návrhem odboru kultury a cestovního ruchu MHMP a doporučuje neposkytnutí dotace žádostem uvedeným v pracovním přehledu č. 3 z důvodu nesplnění formálních náležitostí daných Programem podpory cestovního ruchu pro rok 2022, čl. G odst. 1.***

**Usnesení bylo jednomyslně přijato s výsledkem hlasování:**

**Pro: 3 (osobní účast) 6 (videokonference)**

**Proti: 0 0**

**Zdržel se: 0**  **0**

Dále předseda představil jednotlivé žádosti splňující formální náležitosti Programu, zvlášť žádosti v Opatření I., kategorie A (více než 500 registrovaných účastníků) a zvlášť žádosti v kategorii B (200 - 499 registrovaných účastníků).

Bylo připomenuto, že výše podpory v Opatření I. se dle schváleného Programu podpory CR pro rok 2022 odvíjí od předpokládaného počtu fyzicky se účastnících registrovaných účastníků. Pro kategorii A je stanovena výše podpory max. 400 Kč na jednoho registrovaného účastníka, v kategorii B pak max. na 250 Kč na jednoho registrovaného účastníka. V obou kategoriích platí podmínka, že podpora je určena registrovaným účastníkům, kteří se eventu zúčastní prezenčně a současně v Praze stráví minimálně 1 noc.

Po představení jednotlivých žádostí proběhla kratší diskuse.

Ing. Jiří Stýblo upozornil na svůj možný střet zájmů v souvislosti s žádostí žadatele Český výbor ICOM z.s. a že se zdrží u této žádosti hlasování.

Pan Michal Veber se zeptal na problematiku „*de minimis*“ u žadatele Česká lékařská společnost JEP, z.s. Žádosti v oblasti cestovního ruchu jsou poskytovány v režimu „de minimis“. Vzhledem k více žádostem, které tento žadatel podal i výši aktuální možné podpory v rámci režimu „de minimis“ , by nebylo možné dotace poskytnout v plné míře. Vedoucí oddělení cestovního ruchu KUC MHMP upřesnila, že zatím nedošlo k vyúčtování všech dotací tohoto žadatele za rok 2021 s tím, že některé dotace mají být vráceny, a tudíž ještě dojde ke změně částky zbývající v režimu „de minimis“. KUC MHMP bude před přípravou materiálů ke schválení dotací tuto výši znovu kontrolovat. Navíc v usneseních, kterými jsou dotace schvalovány, jsou vždy ustanovení, že „*pokud by schválená částka v režimu "de minimis" ke dni podpisu Veřejnoprávní smlouvy znamenala překročení povoleného limitu pro podporu "de minimis", budou peněžní prostředky poskytnuty pouze do této výše zůstatku“.*

Komise se následně dohodla, že bude hlasovat en bloc o všech 13 žádostech o dotaci v rámci Opatření I. Programu, kategorie A. (více než 500 registrovaných účastníků) uvedených v pracovním přehledu č. 1 a hlasovat en bloc o všech 6 žádostech o dotaci v rámci Opatření I. Programu, kategorie B. (200 - 499 registrovaných účastníků) uvedených v pracovním přehledu č. 2. Předseda navrhl u žádostí o dotaci uvedených v pracovním přehledu č. 1 a č. 2 doporučit požadovanou výši dotace a další projednání ve Výboru ZHMP pro kulturu, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy.

O návrhu bylo hlasováno a Komise přijala následující **u s n e s e n í:**

***Komise Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti cestovního ruchu doporučuje poskytnutí podpory v celkové výši 8 440 000 Kč 13 žádostem o dotaci podaným v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2022, Opatření I. - Podpora asociačních kongresů a konferencí, kategorie A, uvedeným v přehledu č. 1 a doporučuje udělení podpory v celkové výši 582 250 Kč 6 žádostem o dotaci podaným v rámci Programu podpory cestovního ruchu pro rok 2022, Opatření I. -Podpora asociačních kongresů a konferencí, kategorie B, uvedeným v přehledu č. 2. Všechny tyto žádosti zároveň doporučuje předložit k dalšímu projednání ve Výboru ZHMP pro kulturu, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy.***

**Usnesení bylo jednomyslně přijato s výsledkem hlasování:**

**Pro: 3 (osobní účast) 6 (videokonference)**

**Proti: 0 0**

**Zdržel se: 0**  **0**

**4. Systém hodnocení žádostí v Opatření II.**

V dalším bodě předseda seznámil členy Komise se systémem hodnocení žádostí podaných v rámci Opatření II. Programu - Podpora akcí s celostátním nebo mezinárodním významem. Každý člen Komise provede obsahové (věcné) hodnocení každé žádosti podané v rámci Opatření II., která splňuje formální náležitosti Programu. Členové Komise byli seznámeni se způsobem hodnocení, hodnotící tabulkou a kritérii. Každému členu Komise budou zaslány žádosti (ve formátu zfo/pdf) a k tomu tabulka s jednotlivými kartami/listy, kde budou předepsané údaje o žadateli a názvu akce. Člen Komise vyplní u každé žádosti body za jednotlivá kritéria a vypíše slovní hodnocení. Následně budou vyplněné tabulky s hodnoceními zaslány nejpozději do 3.2.2022 odboru KUC MHMP, k rukám tajemnice Komise. KUC MHMP po jejich obdržení provede součet bodů všech hodnotitelů a přidělené body vydělí počtem hodnotitelů, následně vyhotoví seznam žádostí řazený od nejvyššího počtu přidělených bodů. Projekt, který v součtu nedosáhne 50 bodů, bude navržen dle podmínek Programu k neposkytnutí Dotace. KUC MHMP poté předloží seznam Komisi, která v závislosti na hodnocení žádostí navrhne výši jednotlivých dotací nebo neposkytnutí Dotace včetně odůvodnění.

Členové Komise vzali na vědomí termín pro odevzdání hodnocení žádostí v Opatření II., tj. do 3.2.2022.

K systému hodnocení ani k termínu pro zaslání hodnocení neměl nikdo z členů Komise připomínky. Pouze byla upřesněna podoba tabulky a zmíněna nutnost slovního hodnocení u každé žádosti. Slovní hodnocení budou důležitá pro následné stanovisko Komise k poskytnutí/neposkytnutí jednotlivých dotací. Stanovisko Komise bude posléze podkladem při projednávání návrhu na poskytnutí /neposkytnutí dotací v oblasti cestovního ruchu ve Výboru ZHMP pro kulturu, výstavnictví, cestovní ruch a zahraniční vztahy (dále „Výbor“).

Předseda doplnil informace k dalšímu postupu. Po hodnocení žádostí každým členem Komise bude svoláno další jednání Komise na 14.2.2022, kde se bude Komise jednotlivými žádostmi a výsledky hodnocení zabývat a navrhne podporu. Následně bude návrh Komise spolu s jejím stanoviskem předložen na zasedání Výboru 2.3.2022. Po projednání ve Výboru bude připraven materiál k následnému schválení Radou hl. m. Prahy, resp. Zastupitelstvem hl. m. Prahy.

**5. Různé**

V bodě různé se vedoucí oddělení cestovního ruchu obrátila na členy Komise s dotazem, zda by byli ochotni hodnotit žádosti o individuální účelové dotace v oblasti cestovního ruchu pro rok 2022. Každou žádost o individuální účelovou dotaci hodnotí alespoň 2 hodnotitelé, jeden externí hodnotitel a jeden člen Komise. S hodnocením souhlasili Ing. Otakar John, Michal Veber a JUDr. Robert Pecka.

**6. Závěr jednání a rekapitulace úkolů**

Předseda navrhl další jednání Komise na **14. únor 2022 od 14 hod**. Nikdo z přítomných neměl proti tomuto termínu námitky.

Předseda na závěr poděkoval všem přítomným členům za účast a 11. jednání Komise ukončil.

**Úkoly:**

1. zaslat členům Komise podklady pro hodnocení žádostí o dotaci podaných v rámci Opatření II.

KUC T: 20.1.2022

1. ohodnotit jednotlivé žádosti dle schválených pokynů a zaslat hodnocení všech žádostí na odbor KUC

členové Komise T: do 3.2.2022

Zapsala: Mgr. Andrea Skorkovská

Schválil: Mgr. Martin Benda