|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vltavská filharmonie – Komise Rady HMP pro vznik koncertního sálu hl. m. Prahy** | | | |
| předmět jednání: | Vltavská filharmonie – Zápis z 6. jednání Komise | | |
| zapsal: | místo: | datum: | čas: |
| Tomáš Sladký/PRI MHMP | Online – Online Webex | 23. 3. 2021 | 12:30 – 14.00 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zástupce** | **zkratka** | **přítomen** | **pozván na příští jednání** | **zápis** | **tel** | **e-mail** |
| Komise |  | | | | | |
| Martin Krupauer,  předseda komise, Tým Vltavská filharmonie | MKR | ano | ano | ano |  | m.krupauer@a8000.cz |
| Petr Hlaváček – I. náměstek primátora HMP | PHL | ano | ano | ano |  | Petr.Hlavacek@praha.eu |
| Martin Gross, Spolek pro výstavbu nového koncertního sálu | MGR | ano | ano | ano |  | martin.gross@ipr.praha.eu |
| Jan Wolf – předseda Výboru pro kulturu ZHMP | JWO | ano | ano | ano |  | Jan.Wolf@praha.eu |
| Jakub Veselý, člen dozorčí rady společnosti Obecní dům a.s. | JVE | ano | ano | ano |  | jakub\_v@seznam.cz |
| Jiří Pospíšil – člen ZHMP | JPO | ne | ano | ano |  | Jiri.Pospisil@praha.eu |
| Lenka Burgerová – architektka, místostarostka MČ P7 | LBU | ne | ano | ano |  | BurgerovaL@praha7.cz |
| Hana Třeštíková – radní pro kulturu HMP | HTR | ne | ano | ano |  | Hana.Trestikova@praha.eu |
| Monika Habrová, Tým Vltavská filharmonie, IPR Praha | MHA | ano | ano | ano |  | habrova@ipr.praha.eu |
| Ondřej Boháč, ředitel IPR Praha | OBO | ano | ano | ano |  | bohac@ipr.praha.eu |
| Tomáš Sladký | TSL | ano | ano | n/a |  | tomas.sladky@praha.eu |
| hosté |  |  |  |  |  |  |
| Petra Hrubešová, Tým  Tým Vltavská filharmonie  IPR Praha | PHR | ano | ano | ano |  | hrubesova@ipr.praha.eu |
| Zdeněk Hřib, primátor HMP | ZHŘ | ano | ano | ano |  | Zdenek.Hrib@praha.eu |
| Martin Štěrba, manažer online komunikace primátora | MŠT | ano | ano | ano |  | martin.sterba@pirati.cz |
| Viktor Mahrik, předseda zastupitelského klubu Pirátů | VMA | ano | ano | ano |  | viktor.mahrik@pirati.cz |
| Lubomír Brož, člen Výboru pro kulturu ZHMP | LBR | ano | ano | ano |  | Lubomir.Broz@praha.eu |
| Bohuslav Svoboda – člen ZHMP a Výboru pro kulturu ZHMP | BSO | ano | ano | ano |  | [svoboda@gyn-por.cz](mailto:svoboda@gyn-por.cz) |
| Pavel Vyhnánek, náměstek primátora (zástupce Eliška Bradová) | EBD | ano | ano | ano |  | [Pavel.Vyhnanek@praha.eu](mailto:Pavel.Vyhnanek@praha.eu) eliska.bradova@praha.eu |
| Roman Bělor, Spolek pro výstavbu nového koncertního sálu | RBE | ano | ano | ano |  | belor@festival.cz |
| Zdena Javornická, zástupkyně ředitele Magistrátu pro sekci finanční a majetku | ZJA | ano | ano | ano |  | zdena.javornicka@praha.eu |
| Patrik Paneš, ředitel odboru rozpočtu | PPA | ano | ano | ano |  | patrik.panes@praha.eu |
| Pavel Zelenka, zastupitel | PZE | ne | ano | ano |  | Pavel.Zelenka@praha.eu |
| Jan Čižinský, zastupitel, starosta Prahy 7 | JČI | ne | ano | ano |  | Jan.Cizinsky@praha.eu |
| Mariana Čapková, zastupitelka, Výbor pro výchovu a vzdělávání ZHMP (předsedkyně) | MČA | ne | ano | ano |  | Mariana.Capkova@praha.eu |
| Marek Pražák – Svencom, s.r.o., Komunikační specialista týmu Vltavské filharmonie | MPR | ne | ano | ano |  | prazak@svencom.cz |

## Agenda, program jednání

**1. Harmonogram a aktuální stav projektu**

• Klíčové milníky přípravy projektu

• Závěry z koordinačního jednání – související a podmiňující projekty VF

• Doplňující ekonomická studie a stav jednání se státem

**2. Příprava architektonické soutěže**

• Forma soutěže

• Hlavní principy zadání

• Porota soutěže a přizvaní odborníci

• Budoucí uživatelé

• Participace

• Inventura kritických bodů (změna územního plánu, majetková držba)

**3. Odsouhlasení dalšího postupu a odsouhlasení přípravy architektonické soutěže**

**4. Termín dalšího jednání komise, diskuse**

Tajemník komise provedl presenci účastníků, viz tabulka níže + Příloha č.2 – printscreen online nástroje WEBEX.

Předseda komise zahájil odbornou část jednání dle předem zaslané agendy.

**1. Harmonogram a aktuální stav projektu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **TERMÍN** | **STAV** | **ZODP.** |
| Klíčové milníky přípravy projektu | * II. Fáze projektu – Projektové dokumentace a povolení stavby schválení v RHMP i ZHMP. * Aktuálně probíhá příprava architektonické soutěže a pořízení doplňujících podkladů, (Memorandum se státem, Doplňující ekonomická studie), schválení těchto materiálů se předpokládá v termínu do 22.4., max. 27.5.21. |  |  |  |
| Související a podmiňující projekty VF – závěry z jednání | * Cílem je koordinace a příprava souvisejících externalit a projektů. * Zainteresované strany berou projekt vážně a došlo k rozdělení úkolů do různých oddělených jednání. |  |  |  |
| Doplňující ekonomická studie a stav jednání se státem | * Garant projektu: doc. Ing. Zdeněk Tůma CSc. * Připraveno k zadání: * Analýza modelů provozu: přezkoumání vstupních hodnot finančního modelu a role organizací hlavního města Prahy působících v objektu v době provozu * Dopadová analýza výstavby a následného provozu |  |  |  |

**2. Příprava architektonické soutěže**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **TERMÍN** | **STAV** | **ZODP.** |
| Forma soutěže | * Model zadávacího řízení, tzv. „užší řízení“ anonymní jednofázové architektonické soutěže. |  |  |  |
| Hlavní principy zadání | * Řešené území – viz příloha – prezentace. * Hlavní cíle projektu, principy zadání a struktura stavebního programu (sledována varianta se sídlem 2 orchestrů) vycházejí z analýzy využitelnosti. * Cca 46 800 m2 stavby a 4 500 m2 veřejného prostoru * Realizační náklady stavby cca 4,85 mld. Kč. |  |  |  |
| Porota soutěže a přizvaní odborníci | * Složení poroty: hlasující členové (závislí a nezávislí)  a nehlasující členové + odborníci. * Max. 11 hlasujících členů * Důraz je kladen na vyváženost zájmů a odborností všech těchto členů. * Komentář PHL: předseda poroty musí být z nezávislé části, řádní členové musí mít náhradníky pro případ neúčasti řádného člena. |  |  |  |
| Budoucí uživatelé | * Symfonický orchestr hlavního města Prahy FOK, Městská knihovna v Praze, ZUŠ MČ P7, Pražská konzervatoř + Česká filharmonie - - s těmito aktéry zahájí VF jednání. |  |  |  |
| Participace | Probíhá na všech úrovních:   * 3 celopražská šetření: * reprezentativní celopražské dotazníkové šetření * posluchačský průzkum * anketa pro Pražany * Zapojení MČ P7 * tematické workshopy * reprezentativní šetřen mezi rezidenty MČ P7 a návštěvníky P7 * monitoring pohybu * Plánovací vycházky s lidmi a subjekty z P7 |  |  |  |
| Inventura kritických bodů | Změna územního plánu.   * Aktuálně se připravuje návrh změny, následně bude zahájeno veřejné projednání. Je možné, že změna nebude v plánovaném termínu zahájení soutěže (07/21) schválena a platná.   Majetková držba.   * Dílčí část pozemku pod VF nespadá do majetku hl. m. Prahy a jím ovládaným subjektům, ale je ve vlastnictví ČR – SŽ. Aktuálně se připravuje memorandum. |  |  |  |

**3. Odsouhlasení dalšího postupu a odsouhlasení přípravy architektonické soutěže**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **TERMÍN** | **STAV** | **ZODP.** |
| Přijatá  Usnesení  Komise | Z celkového počtu 10 členů komise bylo přítomno jednání a hlasovalo 7 členů. Komise byla usnášení schopná, neboť byla přítomna většina.    Hlasování č. 1  Předmět hlasování:  Komise souhlasí s principy zadání a formou soutěže, se strukturou soutěžní poroty a s řešeným územím, stavebním programem dle intencí poskytnutých podkladů.  Pro: Krupauer, Habrová, Gross, Hlaváček, Wolf, Boháč, Veselý  Proti: 0  Zdržel se: 0  Hlasování č. 2  Předmět hlasování:  Komise bere na vědomí rizika spojená s přípravou architektonické soutěže  Pro: Krupauer, Habrová, Gross, Hlaváček, Wolf, Boháč, Veselý  Proti: 0  Zdržel se: 0 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Termín dalšího jednání komise a diskuze**

Další jednání bude v průběhu 1. poloviny května

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ÚKOLY/POZNÁMKY** | **TERMÍN** | **STAV** | **ZODP.** |
| Závěry z diskuze | Tým VF bude informovat členy Komise ohledně případných klíčových milníků projektu do doby dalšího jednání Komise. | 10.5.21 |  | MKR |
| Tým VF bude informovat JVE ohledně participace projektu. | 10.5.21 |  | MHA  PHR |
| Komise souhlasí s oslovením klíčových, nezávislých členů soutěžní poroty. |  |  |  |
| PHL apeluje, aby participace k projektu byla spuštěn co nejdříve. Komise souhlasí. |  |  |  |
| **Komise vzala všechny informace na vědomí.** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Všichni zúčastnění jsou vyzváni, aby schválili tento zápis  a prezentovali jakékoliv připomínky (písemně), do dvou (2) dní od obdržení tohoto zápisu. Po této době je zápis považován za odsouhlasený. |  |  |  |

## PŘÍLOHY:

1/ Příloha č. 1 - Podkladový materiál pro jednání (neveřejné)



2/ Příloha č. 2 - Scan presenční listiny WEBEX

 Ing. Martin Krupauer