

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy
vyhlašuje dne 13. 12. 2013 výběrové řízení
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

specialista / specialistka rozvoje a organizace dopravy
v odboru rozvoje a financování dopravy Magistrátu hl. města Prahy
Kód 0999

Sjednaný druh práce: specialista / specialistka rozvoje a organizace dopravy, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě* 11

Pracovní poměr bude sjednán na dobu neurčitou. Plný pracovní úvazek. Termín nástupu dle dohody.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost**.

Požadované vzdělání • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Požadované znalosti a dovednosti

- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a Statutu hl. města Prahy
- znalost zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- znalost zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- znalost místopisu hl. m. Prahy
- znalost jednoho světového jazyka slovem i písmem (výhodou anglický jazyk)
- praxe ve veřejné správě výhodou
- znalost práce na PC (Word, Excel, PowerPoint, Internet)
- komunikační dovednosti, velmi dobrá vyjadřovací schopnost v písemném i mluveném projevu
- svědomitost a pečlivost, ochota dále se vzdělávat
- schopnost zvládat zátěžové situace

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 30. 12. 2013 v podatelně Magistrátu hlavního města Prahy, Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1.**

Obálku prosím adresujte

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
Odbor personálních a hospodářských činností
oddělení sekretariátu a výběrových řízení zaměstnanců
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

Obálku označte slovy: „specialista / specialistka rozvoje a organizace dopravy 0999/RFD/VR 195/13“

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Ing. Martin Trnka
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

Náplň práce

Komplexně zajišťuje a koordinuje systém organizace dopravy v klidu na území HMP:

- spolupráce na přípravě veřejných zakázek na zavádění nových regulovaných parkovacích oblastí na území HMP
- komplexní příprava a spolupráce na tvorbě smluv se správci zón placeného stání
- samostatné a komplexní zpracovávání stanovisek ke studiím dopravy v klidu
- samostatné zpracovávání návrhů obecně závazných vyhlášek a nařízení hl. m. Prahy v působnosti odboru
- komplexní a samostatné hodnocení analýz dopravy v klidu jednotlivých městských částí, zaměřených na výstavbu veřejných a neveřejných hromadných garáží, včetně kapacit pro zachytivé parkování (P+R)
- ekonomické vyhodnocení výhodnosti a koordinace provozu dopravních systémů veřejné dopravy, které mají vliv na dopravu v klidu na území hl. m. Prahy
- stanovení ročního finančního rozpočtu na provozované parkovací oblasti
- průběžné sledování příjmů a výdajů provozu parkovacích zón na území HMP, včetně zpracování ročního finančního vyhodnocení
- spolupráce na metodice výhledového řešení regulace přístupu automobilové dopravy do centra města
- výkon funkce odborného dozoru na správu a provoz zón placeného stání na území HMP.

Metodické řízení výdejen parkovacích karet a lístků dotčených úřadů městských částí. Konzultační a poradenská činnost pro státní orgány a instituce různého stupně a pro občany v oblasti dopravy v klidu.

Spolupráce se zahraničními městy a organizacemi, ve kterých působí HMP, v oblasti dopravy v klidu.

* *V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu, v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

** *Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovány údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení, životopis bude skartován. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.