



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy
vyhlašuje dne 1. 6. 2012 výběrové řízení
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

specialista / specialistka kontroly investic
v odboru městského investora Magistrátu hl. města Prahy
Kód 2202

sjednaný druh práce: specialista / specialistka kontroly investic, s místem výkonu práce
Praha, v platové třídě* 11

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002
Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- fyziická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost**.

Požadované vzdělání • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vzdělání v bakalářském studijním programu

Požadované znalosti a dovednosti

- znalost jednotlivých fází investorské a projektové přípravy a vlastní realizace staveb včetně vzájemných ekonomických a technických vazeb
- praktické zkušenosti s manažerským reportingem v oblasti investiční výstavby
- výborná znalost práce na PC (MS Word, MS Excel, Internet)
- přesnost, spolehlivost, maximální zodpovědnost
- komunikační dovednosti, dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne **20. 6. 2012** v podatelně Magistrátu hlavního města Prahy, adresa:

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
odbor Kancelář ředitele Magistrátu, personální oddělení
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

obálku označit slovy: „Výběrové řízení – specialista/ka kontroly investic 2202 (VR 69/12)“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 1. 6. 2012

Podpis: Ing. Martin Trnka
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

Náplň práce

- koordinace a kontrola jednotlivých fází investorské a projektové přípravy a vlastní realizace staveb z hlediska potřebných časových a věcných vazeb a jejich investiční náročnosti
- vyhodnocování přínosu jednotlivých investičních akcí (z hlediska vazby nákladů a jejich přínosů) jako podklad pro rozhodování o nových investicích, jejich efektu a nezbytnosti
- posuzování a vyhodnocování nákladů jednotlivých staveb (etap) ve fázi přípravy a realizace a to v průběhu jednotlivých let od jejího počátku do konce ve vazbě na možnosti jejich financování v rámci předpokládaných ekonomických parametrů střednědobého a dlouhodobého výhledu rozpočtu kapitálových výdajů odboru
- zajišťování manažerského reportingu, tj. sledování a informace o parametrech investičních akcí v rozsahu celého portfolia investiční výstavby odboru, sledování výkonnostních ukazatelů – celkový počet staveb, počet zahájených a dokončených staveb (etap), hodnota celkových investičních nákladů a vývoj jejich změn včetně definování základních příčin jejich nárůstu, finanční krytí investic v rámci ročního rozpočtu a ve střednědobém horizontu

* *V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu, v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

** *Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení, životopis bude skartován. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.