

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy  
vyhlašuje dne 10. 9. 2013 výběrové řízení  
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

### **právník / právnička**

v odboru městského investora Magistrátu hl. města Prahy  
Kód 2334

sjednaný druh práce: právník / právnička, s místem výkonu práce Praha, v platové třídě\* 11

Pracovní poměr bude sjednán na dobu neurčitou. Plný pracovní úvazek.  
Termín nástupu dle dohody.

### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:**

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost\*\*.

### **Požadované vzdělání**

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru právo

### **Požadované znalosti a dovednosti**

- znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
- znalost zákona č. 344/1992 Sb., o katastru nemovitostí České republiky (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další právní předpisy související
- znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů
- znalost práce na PC (MS Office, Internet), znalost práce s ASPI
- vítána praxe v samosprávě
- velmi dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu

**Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou\*\*:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

**K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:**

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 25. 9. 2013 v podatelně Magistrátu hlavního města Prahy, Jungmannova 35/29, 111 21, Praha 1.**

**Obálku prosím adresujte**

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy  
odbor personálních a hospodářských činností  
oddělení sekretariátu a výběrových řízení zaměstnanců  
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

**Obálku označte slovy: „Výběrové řízení - právník / právnička 2334 (VR 130/13)“**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

V Praze dne 10. 9. 2013

Podpis: Ing. Martin Trnka  
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

## Náplň práce

Výkon komplexních právních činností včetně zastupování v soudních sporech

- podíl na koncepční a metodické činnosti v oblasti smluvní agendy HMP v oblasti investiční výstavby;
- zajištění metodické činnosti HMP v oblasti investiční výstavby včetně zastupování města při právních sporech;
- zpracování podkladů do Rady hl. města Prahy a Zastupitelstva hl. města Prahy ve věcech zakázkových a právních, v působnosti odboru;
- výkon činností spojených s převody nemovitostí, tj. pozemků, dokončených objektů a staveb v rámci investiční výstavby zajišťované odborem městského investora v souladu s “Organizačními zásadami pro hospodaření s obecním majetkem“ včetně tvůrčího zpracování návrhů smluv a vedení smluvní agendy;
- plnění úkolů při zajišťování právních závazků vyplývajících ze smluv a činnosti při vymáhání těchto závazků z uzavřených smluv;
- odborné práce spočívající zejména v rozborové činnosti a přípravě podkladů;
- práce s uživatelskými aplikacemi pro PC v rámci systémů odboru pro evidenci veřejných zakázek a smluvních vztahů.

Příprava, zadávání a kontrola veřejných zakázek v rámci hl. města Prahy

- zajišťování realizace návrhů zadání veřejných zakázek pro hlavní město Prahu v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění;
- kontrola a vyhodnocení nabídkových podkladů předložených uchazeči během výběrových řízení;
- usměrňování a zajištění realizace zadávání veřejných zakázek při poskytování finanční dotace Ministerstvem pro místní rozvoj a Ministerstvem financí na investiční výstavbu v součinnosti se soukromými investory.

---

*\* V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na [www.praha.eu](http://www.praha.eu), v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

*\*\* Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zasláné s přihláškou do výběrového řízení, životopis bude skartován. Podle ust. § 9 odst. 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, uchazeč/uchazečka nese náklady, které mu/jí účastí ve výběrovém řízení vznikly.

**Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního**

**orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.**