

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
zastoupené ředitelem Magistrátu hlavního města Prahy
vyhlašuje dne 25. 6. 2012 výběrové řízení
na obsazení pracovního místa úředníka/úřednice

koordinátor / koordinátorka prevence kriminality
v odboru zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hlavního města Prahy
Kód 2236

sjednaný druh práce: koordinátor / koordinátorka prevence kriminality, s místem výkonu práce
Praha, v platové třídě* 11

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let;
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk;
- způsobilost k právním úkonům;
- bezúhonnost**.

Požadované vzdělání vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Další požadavky

- znalost problematiky prevence kriminality
- znalost související platné legislativy, zejména znalost zákona č. 131/2000 Sb., o hl. městě Praze, zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, zákona č. 218/2003 Sb., o soudnictví ve věcech mládeže, zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, a dalších souvisejících předpisů
- vítána praxe ve veřejné správě, nebo v oblasti školství, zdravotnictví nebo sociální
- znalost práce na PC (MS Word, MS Excel, Internet)
- organizační schopnosti
- zkušenosti s koncepcí a projektovou činností
- výhodou zkušenosti s grantovým řízením
- komunikační dovednosti, velmi dobrá vyjadřovací schopnost v písemném i mluveném projevu
- samostatné rozhodování a schopnost týmové spolupráce
- ochota dále se vzdělávat
- odolnost vůči stresu a schopnost zvládat zátěžové situace

Uchazeč/uchazečka podává přihlášku k výběrovému řízení, kterou se rozumí samostatný doklad, jehož náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, jsou:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- datum a podpis.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- **životopis**, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- **výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce** (originál nebo ověřená kopie), u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- **doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání** (ověřená kopie).

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 11. 7. 2012 v hlavní podatelně Magistrátu hlavního města Prahy**, adresa:

Hlavní město Praha - Magistrát hlavního města Prahy
odbor Kancelář ředitele Magistrátu, personální oddělení
Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1

obálku označit slovy: „Výběrové řízení – koordinátor / koordinátorka prevence kriminality 2236 (VR 77/12)“

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 25. 6. 2012

Podpis. Ing. Martin Trnka
ředitel Magistrátu hlavního města Prahy

Náplň práce

Koordinace a komplexní zajišťování agend prevence kriminality v působnosti hlavního města Prahy včetně přípravy projektů prevence kriminality:

- přenášení a zabezpečování úkolů a priorit vlády České republiky, rozpracování do podmínek hl. m. Prahy úkoly republikového výboru pro prevenci kriminality v souladu s usneseními vlády,
- příprava, zpracování, tvorba materiálů a stanovisek pro komisi RHMP v oblasti prevence kriminality,
- poskytování informací a podkladů souvisejících s problematikou prevence kriminality orgánům města a dalším subjektům,
- organizace a zabezpečení sběru informací v oblasti prevence kriminality a jejich zpracování,
- příprava a zpracování materiálů do RHMP a ZHMP, poradenská a konzultační činnost ve věcech prevence kriminality,
- příprava projektových záměrů a tvorba programů prevence kriminality na území hl. m. Prahy,
- koordinace a zajištění součinnosti státních i nestátních institucí a orgánů při realizaci přijímaných konkrétních opatření na úsecích prevence kriminality na území hl. m. Prahy,
- zajištění finančních prostředků na realizaci programů prevence kriminality,
- příprava smluv a poskytování účelových prostředků či dotací jednotlivým realizátorům projektů a zajišťuje provádění kontroly jejich účelového využívání.

** V platové třídě podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění zákona č. 585/2006 Sb., a podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů (Základní plat zaměstnance je určen podle stupnice platových tarifů uvedených v příloze č. 2 tohoto nařízení vlády. Přílohu č. 2 naleznete na www.praha.eu, v sekci Magistrát hl.m.Prahy, rubrika Volná pracovní místa)*

*** Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, se za bezúhonnou pro účely tohoto zákona nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena a) pro trestný čin spáchaný úmyslně, b) pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí jakoby nebyla odsouzena.*

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovávány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny pouze zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po skončení výběrového řízení neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny.

Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nesmí být úředník členem řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu právnické osoby, jejímž předmětem činnosti je podnikání. Jinou výdělečnou činnost může úředník vykonávat (až na zákonem stanovené výjimky) jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele.