



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor ochrany prostředí
Oddělení environmentálních projektů

Program Čistá energie Praha 2026 - 2027

podle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“)

(dále jen „Program“)

ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Hlavní město Praha (dále jen „HMP“) poskytuje dotace na účel stanovený v článku A. Programu (dále jen „Účel“). Účel je členěn na jednotlivá Opatření, která jej blíže specifikují.
2. Dotací jsou peněžní prostředky HMP poskytnuté Žadateli na Účel (dále jen „Dotace“). Na poskytnutí Dotace není právní nárok ve smyslu § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytnutí Dotace na Projekt vylučuje nárok na její poskytnutí v dalších letech po dobu udržitelnosti Projektu.
3. O Dotaci v rámci Programu mohou žádat subjekty uvedené v [článku E. Programu](#) (dále jen „Žadatel“).
4. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „Žádost“). Žádost je evidována v centrální databázi „Informační systém finanční podpory HMP“ a v elektronickém systému spisové služby „GINIS“.
5. **Lhůta pro podání Žádosti je od 1. 7. 2026 9:00 hodin do 31. 8. 2027 23:59 hodin včetně.**
6. **Program administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje Odbor ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení environmentálních projektů, Jungmannova 35/29, Praha 1 (dále jen „Odbor MHMP“).** Od prvního dne zveřejnění Programu budou poskytovány informace ke zpracování Žádosti. Konzultace budou probíhat telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu, ve výjimečných případech osobně. Osobní konzultace je nutno předem domluvit u níže uvedených referentů:

Jméno	Email	Telefon
Jiří Doubrava	dotace.topeni@praha.eu	236 00 4314
Bc. Pavel Lášek	dotace.topeni@praha.eu	236 00 4206

7. Veškeré informace k Programu, včetně návodu k podání Žádosti, jsou k dispozici na internetových stránkách HMP <https://portalzp.praha.eu/cistaenergie>.

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Dotace jsou určeny na podporu projektů instalací tepelných čerpadel, instalací solárních termických systémů, regulací otopných soustav domů vytápěných centrálním zásobováním teplem (CZT), realizací zelených střech, instalací akumulčních nádrží na dešťovou vodu, instalací konstrukcí s pnoucí vegetací v trvale obývaných bytových objektech a souvisejících stavbách a odpevnění nepropustných povrchů souvisejících pozemků bytových domů (dále rovněž jen „Projekt“).

Pro potřeby Programu se za **trvale obývaný bytový objekt** považují ve smyslu vyhlášky č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), ve znění pozdějších předpisů: jednotka, rodinný dům, bytový dům, stavba pro rodinnou rekreaci (v níž má Žadatel trvalé bydliště a skutečné bydliště) nebo novostavba rodinného či bytového domu ještě nezapsaná v katastru nemovitostí doložená příslušným povolením stavebního záměru.

Pro potřeby Programu se za **související stavbu** trvale obývaného bytového objektu považuje stavba funkčně, právně (mj. mající stejného majitele) a provozně související s trvale obývaným bytovým objektem. Jde například o garáž, dílnu nebo objekt technického zázemí.

Pro potřeby Programu se za **související pozemek** považuje pozemek funkčně, právně (mj. mající stejného majitele) a provozně související s bytovým domem v Opatření II., může jím být např. příjezdová cesta nebo vnitroblok.

U každého Projektu je poskytovatel oprávněn posoudit, zda se jedná o související objekt či související pozemek, tj. splňují-li podmínky Programu; k posouzení povahy souvisejícího objektu či pozemku je oprávněn vyžádat si další doklady.

Trvale obývaný bytový objekt, související stavba a související pozemek se v Programu dále označují jako „**Nemovitost**“.

2. Program se vztahuje na Projekty v Opatření I. a II.:

Opatření I. (pro bytové jednotky, rodinné domy, stavby pro rodinnou rekreaci a novostavby):

- a) Instalace tepelného čerpadla (likvidace původního zdroje tepla a jeho náhrada tepelným čerpadlem nebo instalace tepelného čerpadla v novostavbě);
- b) Instalace solárního termického systému;
- c) Realizace zelené střechy na rodinném domě nebo související stavbě, viz příloha č. 1 Programu;
- d) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu, do které je přiváděn srážkový odtok s přečištěním k dalšímu využívání jako voda užitková, viz příloha č. 1 Programu;

Opatření II. (pro bytové domy):

- e) Instalace tepelného čerpadla (likvidace původního zdroje tepla a jeho náhrada tepelným čerpadlem);
- f) Regulace otopné soustavy domu vytápěného centrálním zásobováním teplem (CZT);
- g) Realizace zelené střechy na bytovém domě nebo související stavbě, viz příloha č. 1 Programu;
- h) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu, do které je přiváděn srážkový odtok s přečištěním k dalšímu využívání jako voda užitková, viz příloha č. 1 Programu;
- i) Instalace konstrukce s pnoucí vegetací, viz příloha č. 1 Programu;
- j) Odpevnění nepropustného povrchu souvisejícího pozemku bytového domu, viz příloha č. 1 Programu.

3. V rámci Programu **nejsou** podporovány mj.:

- a) přechody z centrálního zásobování teplem (CZT) na jinou formu vytápění;
- b) decentralizace plynových kotelen (náhrada kotelny samostatnými zdroji pro jednotlivé bytové jednotky);
- c) mobilní klimatizační jednotky;
- d) Projekty realizované v Nemovitosti, ve které jsou funkční zdroje na tuhá nebo kapalná paliva.

4. Dotaci lze v rámci Nemovitosti poskytnout na jeden typ Projektu v rozmezí deseti let (doba udržitelnosti Projektu) pouze jednou. Typy Projektů lze libovolně kombinovat.

5. Podpořit lze Projekty již zrealizované, uvedené do provozu od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, případně je možné požádat o dotaci i na Projekty před realizací nebo v průběhu realizace s tím, že všechny **podpořené Projekty musí být zrealizovány nejpozději do 31. 8. 2027. Realizací Projektu** se rozumí jeho zhotovení a předání do provozu při splnění všech podmínek Programu. V termínu do **31. 8. 2027** musí být u všech Projektů rovněž dodány dokumenty o realizaci Projektu (dle odst. 4 a 5 článku [J. Programu](#)) Odboru MHMP.

6. U všech typů Projektů je Dotace poskytována ex post po předložení všech dokladů o realizaci Projektu na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí Dotace, a to bezhotovostně na účet Žadatele uvedený v Žádosti.

B. Důvody podpory stanoveného Účelu

Důvodem podpory je motivace fyzických nebo právnických osob, specifikovaných [v článku E. Programu](#) k realizaci úspor energií a zlepšení kvality ovzduší na území hl. m. Prahy v trvale obývaných bytových objektech s důrazem na potřebu snížení závislosti na dováženém zemním plynu a motivace k realizaci opatření, které zlepšují mikroklimatické podmínky ve městě, podporují městskou biodiverzitu a přispívají k úsporám energií a vody.

Program je vyhlášen v souladu s Programem zlepšování kvality ovzduší aglomerace Praha – CZ01 z roku 2020, aktualizovanou Územní energetickou koncepcí hl. m. Prahy 2013 až 2033 přijatou usnesením Rady HMP č. 2014 ze dne 19. 8. 2014, Strategií adaptace hl. m. Prahy na změnu klimatu přijatou usnesením Rady HMP č. 1723 ze dne 18. 7. 2017 a Klimatickým plánem hl. m. Prahy do roku 2030 přijatou usnesením Zastupitelstva HMP č. 27/30 ze dne 27. 5. 2021.

C. Předpokládaný celkový objem prostředků

Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na financování Programu je stanoven ve výši 50 mil. Kč.

D. Maximální výše Dotace

Dotace se poskytuje maximálně do výše limitované typem Projektu ([článek A. odst. 2 písm. a\) až j\) Programu](#)):

Opatření I. (pro bytové jednotky, rodinné domy, stavby pro rodinnou rekreaci a novostavby)			Maximální výše dotace	Omezení z pohledu doložených způsobilých nákladů
a)	Instalace tepelného čerpadla	Tepelné čerpadlo vzduch-vzduch	60.000,- Kč	max. 50 %
		Tepelné čerpadlo vzduch-voda	100.000,- Kč	max. 50 %
		Tepelné čerpadlo země-voda, voda-voda	150.000,- Kč	max. 50 %
b)	Instalace solárního termického systému		50.000,- Kč	max. 50 %
c)	Realizace zelené střechy na rodinném domě nebo související stavbě		200.000,- Kč	max. 50 %
d)	Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu		150.000,- Kč	max. 50 %
Opatření II. (pro bytové domy)				
e)	Instalace tepelného čerpadla		400.000,- Kč	max. 50 %
f)	Regulace otopné soustavy domu vytápěného centrálním zásobováním teplem (CZT)		100.000,- Kč	max. 30 %
g)	Realizace zelené střechy na bytovém domě nebo související stavbě		400.000,- Kč	max. 50 %
h)	Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu		250.000,- Kč	max. 50 %
i)	Instalace konstrukce s pnoucí vegetací		200.000,- Kč	max. 50 %
j)	Odpevnění nepropustného povrchu souvisejícího pozemku bytového domu		400.000,- Kč	max. 50 %

Za způsobilé jsou považovány náklady na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně a prokazatelně související s Projektem, které jsou realizovány v souladu s právními předpisy, naplňují Program a podmínky pro poskytnutí Dotace a jsou doloženy řádnými doklady.

E. Okruh způsobilých Žadatelů

O Dotaci mohou žádat:

- **fyzické osoby** s občanstvím členského státu EU, s občanstvím členských států Evropského sdružení volného obchodu, občanstvím Spojeného království Velké Británie a Severního Irsku, občanstvím Ukrajiny, a

- **(bytová) družstva**, tj. družstva, jejichž základním účelem je zajišťování bytových potřeb jeho členů a **společenství vlastníků jednotek** se sídlem na území České republiky,

které vlastní nebo užívají na území hl. m. Prahy Nemovitost, a které v této Nemovitosti zrealizovaly nebo zrealizují podporovaný Projekt v termínu od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027.

Změna v osobě Žadatele z důvodu zcizení Nemovitosti od okamžiku elektronické registrace Žádosti až do doby podpisu Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace není možná.

F. Lhůta pro podání Žádosti

1. Žádost musí být podána ve lhůtě stanovené v Základních informacích, tj. od 1. 7. 2026 9:00 do 31. 8. 2027 23:59 hodin. **Pro dodržení lhůty je rozhodné datum odeslání Žádosti na HMP dle odstavce 2 písm. b) níže.**

2. Žádost musí být podána ve **dvou krocích**:

- a) **Prvním krokem** je registrace prostřednictvím formuláře Žádosti v **elektronické podobě** v Informačním systému finančních podpor HMP (granty.praha.eu) **bez příloh**. Odkaz na podrobný návod je uveden v článku K. Programu.

Datum a čas registrace je rozhodující pro stanovení pořadí Žádostí (pořadník Žádostí).

Žádost v elektronické podobě odeslaná před lhůtou pro podání Žádosti nebo po lhůtě pro podání Žádosti bude z důvodu nedodržení podmínek Programu navržena k nevyhovění.

- b) **Druhým krokem** je podání formuláře Žádosti s vygenerovaným potvrzením o elektronické registraci **včetně požadovaných příloh** jedním z následujících způsobů:
 - i. v tištěné podobě včetně podpisu Žadatele nebo statutárního zástupce prostřednictvím držitele poštovní licence, nebo jiné zásilkové služby na adresu: Odbor ochrany prostředí, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1 **nebo**
 - ii. v tištěné podobě včetně podpisu Žadatele nebo statutárního zástupce přímým podáním na podatelně Magistrátu hl. m. Prahy **nebo**
 - iii. prostřednictvím služby datové schránky Žadatele (ID datové schránky: 48ia97h, datová zpráva musí být označena jako „Žádost o dotaci – Program Čistá energie Praha 2026 - 2027“).

Lhůta pro toto podání je 10 pracovních dnů od elektronické registrace dle písm. a) tohoto odstavce; **při nedodržení této lhůty bude Žádost bez výzvy k doplnění navržena k nevyhovění** z důvodu nedodržení podmínek Programu. Stejně bude postupováno i v případě, že Žádost bude podána pouze postupem dle písm. b), tj. bez předchozí elektronické registrace dle písm. a).

3. Jedná-li za právnickou osobu (bytové družstvo, SVJ) společně více osob, musí být Žádost podepsána vlastnoručním nebo tzv. uznávaným elektronickým podpisem všech těchto osob.

4. Je-li podávána Žádost **po realizaci Projektu**, musí být **k formuláři Žádosti dle odstavce 2 písm. b) přiloženy dokumenty** dle odstavce 4 a 5 článku [J. Programu](#) (dle typu Projektu).

5. Je-li podávána Žádost **před realizací nebo v průběhu realizace Projektu**, musí být k formuláři dle odstavce 2 písm. b) přiloženy dokumenty podle odstavce 4 článku [J. Programu](#). Před nebo v průběhu realizace Projektu je možné zaregistrovat na jeden Projekt pouze jednu Žádost. V případě registrace více Žádostí na stejný Projekt bude administrována pouze první z nich a ostatní budou navrženy k nevyhovění.

G. Kritéria pro posouzení, Akceptaci a hodnocení Žádostí

1. Dotace budou poskytovány Žadatelům dle pořadníku Žádostí do vyčerpání finančních prostředků dle článku C. Programu, přičemž na pořadí Žádostí nemá vliv, zda se jedná o Projekty ukončené či nikoliv.

2. Žádosti budou administrovány průběžně v pořadí uvedeném v pořadníku Žádostí za podmínky, že elektronická registrace Žádosti byla doplněna formulářem Žádosti včetně příloh. Ověřování skutečností uvedených Žadatelem může Odbor MHMP provádět od podání Žádosti až do podpisu Smlouvy.

3. Odbor MHMP posoudí, zda Žádost splňuje formální náležitosti, a to:

	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti)	ANO / NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO / NE
3	požadovaným způsobem (článek F. odst. 2. Programu)	ANO / NE
4	s formálními náležitostmi (podpis oprávněné osoby, resp. všech osob)	ANO / NE
5	s požadovanými přílohami (článek J. Programu)	ANO / NE
6	a naplňuje Účel stanovený v Programu (článek A. Programu)	ANO / NE
7	způsobilým Žadatelem (článek E. Programu)	ANO / NE
8	a splňuje podmínky pro poskytnutí dotace (článek I. Programu)	ANO / NE

4. Pokud Žádost nesplňuje některou z náležitostí Programu, bude Žadatel vyzván e-mailem k doplnění (je-li z povahy věci možné). Žádost přitom neztrácí pořadí získané elektronickou registrací Žádosti za předpokladu, že bude řádně a včas doplněna. Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související s Žádostí. Nedoplní-li Žadatel Žádost do 15 pracovních dnů nebo nebude-li doplnění dostatečné, bude Žádost navržena k nevyhovění.

5. Je-li Žádost podávána **po realizaci Projektu** a obsahuje veškeré náležitosti a dokumenty, bude o této skutečnosti Žadatel informován (na kontaktní e-mail uvedený v Žádosti) s tím, zda bude Žádost navržena k poskytnutí dotace (dle pořadníku Žádostí) s ohledem na finanční možnosti Programu.

6. Je-li Žádost podávána **před realizací či v průběhu realizace Projektu** a obsahuje veškeré náležitosti a dokumenty, bude Žadatel informován (na kontaktní e-mail uvedený v Žádosti) o tom, že Žádost je tzv. akceptována. Akceptace znamená, že Žádost bude s ohledem na finanční možnosti Programu navržena k poskytnutí dotace (dle pořadníku Žádostí jsou na ní v rozpočtu Programu alokovány finanční prostředky) za podmínky, že Žadatel **ve lhůtě 6 měsíců od data odeslání zprávy o Akceptaci Žádosti, nejpozději však do 31. 8. 2027**, uvede Projekt do provozu a současně dodá (*fyzicky do podatelny MHMP nebo prostřednictvím datové schránky*) Odboru MHMP dokumenty o realizaci Projektu dle odst. 5 článku [J. Programu](#). Nedodrží-li Žadatel lhůtu pro realizaci Projektu a dodání dokladů dle věty předchozí, bude Žádost navržena k nevyhovění. Žadatel po vypršení lhůty 6 měsíců může podat Žádost novou, ale v daném případě až po realizaci Projektu.

7. V případě vyčerpání celkových finančních prostředků Programu (článek C. Programu) budou případní zájemci o Dotaci informováni o této skutečnosti na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie a současně budou pozastaveny Akceptace Žádostí. Žadatelé budou o této skutečnosti informováni e-mailem.

8. U Žádostí navržených k poskytnutí Dotace Odbor MHMP posoudí, zda poskytnutí Dotace nenaplní znaky veřejné podpory a zda Dotace bude moci být poskytnuta v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Po individuálním posouzení Žádosti Odbor MHMP vyhodnotí podle povahy činnosti Žadatele, zda je možné Dotaci poskytnout z hlediska pravidel upravujících veřejnou podporu.

9. Odbor MHMP s ohledem na provedené posouzení a hodnocení Žádostí a celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu HMP zpracuje návrhy na rozhodnutí o poskytnutí Dotace či nevyhovění Žádostem včetně odůvodnění příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí.

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti

1. O poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti rozhodne podle zákona o hlavním městě Praze příslušný orgán HMP (Rada hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvo hl. m. Prahy), a to nejpozději do 31. 12. 2027.

2. Současně s rozhodováním o poskytnutí Dotace bude příslušný orgán HMP rozhodovat o uzavření veřejnoprávní smlouvy s Žadatelem (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 4 Programu a stanovuje podmínky, které je příjemce povinen při použití Dotace splnit a další podmínky související s Účelem, které je příjemce povinen dodržet. HMP si vyhrazuje právo do podpisu Smlouvy provést případné změny Smlouvy, zejména s ohledem na platnou právní úpravu. Žadatel, jehož Žádosti bylo vyhověno, bude vyzván k uzavření Smlouvy. Neuzavře-li Žadatel Smlouvu do 60 dnů od vyzvání bez objektivních důvodů na své straně, bude HMP považovat Dotaci za odmítnutou a neposkytne ji.

3. S rozhodnutím příslušného orgánu HMP (usnesením Rady hl. m. Prahy nebo Zastupitelstva hl. m. Prahy) se může Žadatel seznámit prostřednictvím Odboru MHMP nebo na internetových stránkách HMP www.praha.eu, kde budou rozhodnutí (v anonymizované podobě) veřejně přístupná.

4. Žadateli, jehož Žádosti nebylo vyhověno, bude bez zbytečného odkladu zasláno písemné sdělení včetně odůvodnění.

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace

1. Podmínkou poskytnutí Dotace je realizace podporovaného Projektu a dodání dokladů o této realizaci v termínu od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027.

2. Realizace Projektu musí být provedena kvalifikovaným zhotovitelem a dokladována v souladu s příslušnými technickými normami a bezpečnostními předpisy v souladu s [článkem J. Programu](#).

3. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel řádně a včas použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP.

4. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nepodal a nepodá žádost o poskytnutí dotace na stejný Účel/Projekt z jiného dotačního titulu financovaného z jakýchkoli veřejných zdrojů.

5. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel ke dni podání Žádosti není v soudním sporu s HMP.

6. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Projekt není realizován v Nemovitosti, ve které jsou funkční zdroje na tuhá nebo kapalná paliva.

7. Podmínkou poskytnutí dotace je, že Žadatel Projekt realizoval v souladu s platným právním řádem (např. *stavební zákon, zákon o ochraně zdraví*).

8. Podmínkou poskytnutí dotace je, že Žadatel není v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) a že proti němu není veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti němu není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu.

Skutečnosti podle odstavců 3 až 8 dokládá Žadatel čestným prohlášením, které je přílohou k Žádosti (viz příloha č. 3 Programu). Neuvedení pravdivých informací v čestném prohlášení může být kvalifikováno dle Smlouvy jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

9. Žadatel se zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží HMP, budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. 5. 2018.

10. Žadatel je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu v místě realizace. Následnou veřejnosprávní kontrolu plnění smluvních podmínek ze strany Žadatele, po celou dobu trvání smlouvy a udržitelnosti Projektu (10 let), provádí v souladu s příslušnými právními předpisy odbor kontrolních činností Magistrátu hl. m. Prahy v součinnosti s Odborem MHMP.

J. Vzor Žádosti a její přílohy

1. Vzor Žádosti je přílohou č. 2 Programu. **Vlastní formulář Žádosti k registraci a podání Žádosti v elektronické podobě** je v Informačním systému finančních podpor HMP (<https://granty.praha.eu/>).

2. Žádost doručená HMP včetně níže uvedených povinných příloh se Žadateli nevrací a zůstává archivována na Odboru MHMP.

3. Veškeré přílohy se předkládají v čitelných fotokopiích, s výjimkou příloh vyžadujících podpis (*Souhlas vlastníka (spoluvlastníka) s Projektem, Plná moc a Čestné prohlášení*). V elektronické podobě originálu dokumentů musí mít podpisy formu tzv. uznávaného elektronického podpisu.

4. **Seznam povinných příloh Žádosti platný pro všechny Projekty (není-li dále stanoveno jinak):**

- a) Doklad o vlastnictví (dispozičním právu) bankovního účtu vedeného na Žadatele. Tím je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez finančních údajů;
- b) Pokud Žadatel není většinovým vlastníkem Nemovitosti, doloží svoji Žádost písemným souhlasem vlastníka (spoluvlastníka) s Projektem, který je předmětem Žádosti (*vzor je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie*), pokud je Žadatelem SVJ, dokládá zápis ze shromáždění vlastníků, kde byla realizace Projektu schválena;
- c) Pokud je Žadatelem právnická osoba, doloží svoji Žádost kopií dokladu o právní subjektivitě, ne starším 3 měsíců ke dni podání Žádosti (*např. výpisem z [Veřejného rejstříku a Sbírký listin](#)*);
- d) Je-li Žadatelem bytové družstvo nebo společenství vlastníků jednotek, je považován za právnickou osobu, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů; přílohou Žádosti musí být **úplný výpis z evidence skutečných majitelů**. Evidence skutečných majitelů je vedena na stránkách <https://issm.justice.cz/>. Úplný výpis získá Žadatel zdarma po přihlášení do své Datové schránky. (V případě, že je Žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční

evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy);

- e) Plná moc (s ověřeným podpisem Žadatele) udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů, veřejných rejstříků nebo výše uvedeného výpisu nebo dokumentu (bod c)), a to v originále nebo kopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíců (*vzor je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie*);
- f) Čestné prohlášení Žadatele dle Přílohy č. 3 Programu;
- g) V případě novostavby ještě nezapsané v katastru nemovitostí příslušné povolení stavebního záměru.

5. Doklady o realizaci Projektu (dle typů Projektů definovaných v článku A. odst. 2 Programu):

<u>Opatření I.</u>	<u>a) Instalace tepelného čerpadla:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Potvrzený záruční list tepelného čerpadla, na které je požadována dotace, s datem uvedení do provozu, ve výjimečných případech protokol o uvedení do provozu včetně výrobního čísla (datum uvedení do provozu v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i> • <i>Zpráva o revizi elektrického zařízení;</i> • <i>Doklad o likvidaci původního zdroje (např. doklad o ekologické likvidaci). Doklad není vyžadován v případě novostavby Nemovitosti.</i>
	<u>b) Instalace solárního termického systému:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Potvrzené záruční listy fototermických kolektorů, na které je požadována dotace, s datem uvedení do provozu nebo protokol o uvedení do provozu včetně výrobních čísel (datum uvedení do provozu v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i> • <i>Protokol o zkoušce těsnosti topného systému;</i> • <i>Dvě fotografie dokládající realizaci Projektu (1x foto objektu (nemovitosti) a 1x foto nového zdroje). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>c) Realizace zelené střechy na rodinném domě nebo</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Protokol o provedení úspěšné zkoušky těsnosti hydroizolace;</i> • <i>Odborný posudek statiky objektu prokazatelně vyhotovený autorizovanou osobou České komory autorizovaných</i>

	<u>související stavbě</u>	<p><i>inženýrů a techniků. Posudek se nedodává pouze v případě, kdy je realizace zelené střechy součástí projektu novostavby.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Projektová dokumentace (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>d) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie zpracovaná autorizovanou osobou v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství a oboru Technologická zařízení staveb (autorizovaný inženýr/technik ČKAIT) (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahujícím minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající realizaci Projektu (1x foto objektu (nemovitosti) a 1x foto realizovaného opatření). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>

<u>Opatření II.</u>	<u>e) Instalace tepelného čerpadla:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Potvrzený záruční list tepelného čerpadla, na které je požadována dotace, s datem uvedení do provozu, ve výjimečných případech protokol o uvedení do provozu včetně výrobního čísla (datum uvedení do provozu v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i> • <i>Zpráva o revizi elektrického zařízení;</i> • <i>Doklad o likvidaci původního zdroje (např. doklad o ekologické likvidaci).</i>
	<u>f) Regulace otopné soustavy domu vytápěného centrálním zásobováním teplem (CZT)</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace obsahující minimálně podrobný popis původního stavu a projektovaného řešení v návaznosti na statistiku spotřeb tepla za cca 2 roky a PENB (průkaz energetické náročnosti budovy) s vyhodnocením předpokládaných úspor tepelné energie a prosté finanční návratnosti celého Projektu;</i> • <i>Předávací protokol Projektu (datum uvedení do provozu (předání) v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027 je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i>

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Oznámení realizace Projektu smluvnímu dodavateli tepelné energie;</i> • <i>Fotografie dokládající realizaci Projektu (minimálně 1x foto objektu (nemovitosti) a 1 x foto zařízení před a po realizaci). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>g) Realizace zelené střechy na bytovém domě nebo související stavbě</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Protokol o provedení úspěšné zkoušky těsnosti hydroizolace;</i> • <i>Odborný posudek statiky objektu prokazatelně vyhotovený autorizovanou osobou České komory autorizovaných inženýrů a techniků;</i> • <i>Projektová dokumentace (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>h) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie zpracovaná autorizovanou osobou v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství a oboru Technologická zařízení staveb (autorizovaný inženýr/technik ČKAIT) (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající realizaci Projektu (1x foto objektu (nemovitosti) a 1x foto realizovaného opatření). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>i) Instalace konstrukce s pnoucí vegetací</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Odborný posudek statiky konstrukce a kotevních prvků u projektů nad 24 m² a/nebo nad 6 m výšky na stávajících objektech prokazatelně vyhotovený autorizovanou osobou České komory autorizovaných inženýrů a techniků;</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>

	<p>j) <u>Odpevnění nepropustného povrchu souvisejícího pozemku</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Doklad o likvidaci původního zpevněného povrchu (např. doklad o ekologické likvidaci, uložení na skládku);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Vsakovací zkouška;</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
--	--	---

K. Informace a návody

1. Návod na registraci prostřednictvím formuláře Žádosti v elektronické podobě v Informačním systému finančních podpor HMP je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie.
2. Informační povinnost podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany HMP splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu Magistrátu hlavního města Prahy, a to na adrese: <https://www.praha.eu/gdpr>.
3. HMP si vyhrazuje právo Program zrušit, případně zastavit příjem Žádostí o dotaci v případě, že bude zcela vyčerpána alokace Programu a nebude možné zdroje navýšit. Informace bude uvedena na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie.

Přílohy:

1. Technické specifikace a doporučení k vybraným Projektům
2. Formulář Žádosti o poskytnutí dotace z Programu Čistá energie Praha 2026 - 2027
3. Formulář Čestného prohlášení
4. Vzor Veřejnoprávní smlouvy