



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor ochrany prostředí
Oddělení environmentálních projektů

Program Čistá energie Praha 2026 - 2027

podle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“)

(dále jen „**Program**“)

ZÁKLADNÍ INFORMACE

1. Hlavní město Praha (dále jen „**HMP**“) poskytuje dotace na účel stanovený v článku A. Programu (dále jen „**Účel**“). Účel je členěn na jednotlivá Opatření, která jej blíže specifikují.
2. Dotací jsou peněžní prostředky HMP poskytnuté Žadateli na Účel (dále jen „**Dotace**“). Na poskytnutí Dotace není právní nárok ve smyslu § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytnutí Dotace na Projekt vylučuje nárok na její poskytnutí v dalších letech po dobu udržitelnosti Projektu.
3. O Dotaci v rámci Programu mohou žádat subjekty uvedené v [článku E. Programu](#) (dále jen „**Žadatel**“).
4. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „**Žádost**“). Žádost je evidována v centrální databázi „Informační systém finanční podpory HMP“ a v elektronickém systému spisové služby „GINIS“.
5. **Lhůta pro podání Žádosti je od 1. 7. 2026 9:00 hodin do 31. 8. 2027 23:59 hodin včetně.**
6. **Program administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje Odbor ochrany prostředí Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení environmentálních projektů, Jungmannova 35/29, Praha 1 (dále jen „**Odbor MHMP**“).** Od prvního dne zveřejnění Programu budou poskytovány informace ke zpracování Žádosti. Konzultace budou probíhat telefonicky nebo prostřednictvím e-mailu, ve výjimečných případech osobně. Osobní konzultace je nutno předem domluvit u níže uvedených referentů:

Jméno	Email	Telefon
Jiří Doubrava	dotace.topeni@praha.eu	236 00 4314
Bc. Pavel Lášek	dotace.topeni@praha.eu	236 00 4206

7. Veškeré informace k Programu, včetně návodu k podání Žádosti, jsou k dispozici na internetových stránkách HMP <https://portalzp.praha.eu/cistaenergie>.

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Dotace jsou určeny na podporu projektů instalací tepelných čerpadel, instalací solárních termických systémů, regulací otopných soustav domů vytápěných centrálním zásobováním teplem (CZT), realizací zelených střech, instalací akumulčních nádrží na dešťovou vodu, instalací konstrukcí s pnoucí vegetací v trvale obývaných bytových objektech a souvisejících stavbách a odpevnění nepropustných povrchů souvisejících pozemků bytových domů (dále rovněž jen „Projekt“).

Pro potřeby Programu se za **trvale obývaný bytový objekt** považují ve smyslu vyhlášky č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), ve znění pozdějších předpisů: jednotka, rodinný dům, bytový dům, stavba pro rodinnou rekreaci (v níž má Žadatel trvalé bydliště a skutečné bydliště) nebo novostavba rodinného či bytového domu ještě nezapsaná v katastru nemovitostí doložená příslušným povolením stavebního záměru.

Pro potřeby Programu se za **související stavbu** trvale obývaného bytového objektu považuje stavba funkčně, právně (mj. mající stejného majitele) a provozně související s trvale obývaným bytovým objektem. Jde například o garáž, dílnu nebo objekt technického zázemí.

Pro potřeby Programu se za **související pozemek** považuje pozemek funkčně, právně (mj. mající stejného majitele) a provozně související s bytovým domem v Opatření II., může jím být např. příjezdová cesta nebo vnitroblok.

U každého Projektu je poskytovatel oprávněn posoudit, zda se jedná o související objekt či související pozemek, tj. splňují-li podmínky Programu; k posouzení povahy souvisejícího objektu či pozemku je oprávněn vyžádat si další doklady.

Trvale obývaný bytový objekt, související stavba a související pozemek se v Programu dále označují jako „**Nemovitost**“.

2. Program se vztahuje na Projekty v Opatření I. a II.:

Opatření I. (pro bytové jednotky, rodinné domy, stavby pro rodinnou rekreaci a novostavby):

- a) Instalace tepelného čerpadla (likvidace původního zdroje tepla a jeho náhrada tepelným čerpadlem nebo instalace tepelného čerpadla v novostavbě);
- b) Instalace solárního termického systému;
- c) Realizace zelené střechy na rodinném domě nebo související stavbě, viz příloha č. 1 Programu;
- d) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu, do které je přiváděn srážkový odtok s přečištěním k dalšímu využívání jako voda užitková, viz příloha č. 1 Programu;

Opatření II. (pro bytové domy):

- e) Instalace tepelného čerpadla (likvidace původního zdroje tepla a jeho náhrada tepelným čerpadlem);
- f) Regulace otopné soustavy domu vytápěného centrálním zásobováním teplem (CZT);
- g) Realizace zelené střechy na bytovém domě nebo související stavbě, viz příloha č. 1 Programu;
- h) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu, do které je přiváděn srážkový odtok s přečištěním k dalšímu využívání jako voda užitková, viz příloha č. 1 Programu;
- i) Instalace konstrukce s pnoucí vegetací, viz příloha č. 1 Programu;
- j) Odpevnění nepropustného povrchu souvisejícího pozemku bytového domu, viz příloha č. 1 Programu.

3. V rámci Programu **nejsou** podporovány mj.:

- a) přechody z centrálního zásobování teplem (CZT) na jinou formu vytápění;
- b) decentralizace plynových kotelen (náhrada kotelny samostatnými zdroji pro jednotlivé bytové jednotky);
- c) mobilní klimatizační jednotky;
- d) Projekty realizované v Nemovitosti, ve které jsou funkční zdroje na tuhá nebo kapalná paliva.

4. Dotaci lze v rámci Nemovitosti poskytnout na jeden typ Projektu v rozmezí deseti let (doba udržitelnosti Projektu) pouze jednou. Typy Projektů lze libovolně kombinovat.

5. Podpořit lze Projekty již zrealizované, uvedené do provozu od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, případně je možné požádat o dotaci i na Projekty před realizací nebo v průběhu realizace s tím, že všechny **podpořené Projekty musí být zrealizovány nejpozději do 31. 8. 2027. Realizací Projektu** se rozumí jeho zhotovení a předání do provozu při splnění všech podmínek Programu. V termínu do **31. 8. 2027** musí být u všech Projektů rovněž dodány dokumenty o realizaci Projektu (dle odst. 4 a 5 článku [J. Programu](#)) Odboru MHMP.

6. U všech typů Projektů je Dotace poskytována ex post po předložení všech dokladů o realizaci Projektu na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí Dotace, a to bezhotovostně na účet Žadatele uvedený v Žádosti.

B. Důvody podpory stanoveného Účelu

Důvodem podpory je motivace fyzických nebo právnických osob, specifikovaných [v článku E. Programu](#) k realizaci úspor energií a zlepšení kvality ovzduší na území hl. m. Prahy v trvale obývaných bytových objektech s důrazem na potřebu snížení závislosti na dováženém zemním plynu a motivace k realizaci opatření, které zlepšují mikroklimatické podmínky ve městě, podporují městskou biodiverzitu a přispívají k úsporám energií a vody.

Program je vyhlášen v souladu s Programem zlepšování kvality ovzduší aglomerace Praha – CZ01 z roku 2020, aktualizovanou Územní energetickou koncepcí hl. m. Prahy 2013 až 2033 přijatou usnesením Rady HMP č. 2014 ze dne 19. 8. 2014, Strategií adaptace hl. m. Prahy na změnu klimatu přijatou usnesením Rady HMP č. 1723 ze dne 18. 7. 2017 a Klimatickým plánem hl. m. Prahy do roku 2030 přijatou usnesením Zastupitelstva HMP č. 27/30 ze dne 27. 5. 2021.

C. Předpokládaný celkový objem prostředků

Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných na financování Programu je stanoven ve výši 50 mil. Kč.

D. Maximální výše Dotace

Dotace se poskytuje maximálně do výše limitované typem Projektu ([článek A. odst. 2 písm. a\) až j\) Programu](#)):

Opatření I. (pro bytové jednotky, rodinné domy, stavby pro rodinnou rekreaci a novostavby)			Maximální výše dotace	Omezení z pohledu doložených způsobilých nákladů
a)	Instalace tepelného čerpadla	Tepelné čerpadlo vzduch-vzduch	60.000,- Kč	max. 50 %
		Tepelné čerpadlo vzduch-voda	100.000,- Kč	max. 50 %
		Tepelné čerpadlo země-voda, voda-voda	150.000,- Kč	max. 50 %
b)	Instalace solárního termického systému		50.000,- Kč	max. 50 %
c)	Realizace zelené střechy na rodinném domě nebo související stavbě		200.000,- Kč	max. 50 %
d)	Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu		150.000,- Kč	max. 50 %
Opatření II. (pro bytové domy)				
e)	Instalace tepelného čerpadla		400.000,- Kč	max. 50 %
f)	Regulace otopné soustavy domu vytápěného centrálním zásobováním teplem (CZT)		100.000,- Kč	max. 30 %
g)	Realizace zelené střechy na bytovém domě nebo související stavbě		400.000,- Kč	max. 50 %
h)	Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu		250.000,- Kč	max. 50 %
i)	Instalace konstrukce s pnoucí vegetací		200.000,- Kč	max. 50 %
j)	Odpevnění nepropustného povrchu souvisejícího pozemku bytového domu		400.000,- Kč	max. 50 %

Za způsobilé jsou považovány náklady na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně a prokazatelně související s Projektem, které jsou realizovány v souladu s právními předpisy, naplňují Program a podmínky pro poskytnutí Dotace a jsou doloženy řádnými doklady.

E. Okruh způsobilých Žadatelů

O Dotaci mohou žádat:

- **fyzické osoby** s občanstvím členského státu EU, s občanstvím členských států Evropského sdružení volného obchodu, občanstvím Spojeného království Velké Británie a Severního Irsku, občanstvím Ukrajiny, a

- **(bytová) družstva**, tj. družstva, jejichž základním účelem je zajišťování bytových potřeb jeho členů a **společenství vlastníků jednotek** se sídlem na území České republiky,

které vlastní nebo užívají na území hl. m. Prahy Nemovitost, a které v této Nemovitosti zrealizovaly nebo zrealizují podporovaný Projekt v termínu od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027.

Změna v osobě Žadatele z důvodu zcizení Nemovitosti od okamžiku elektronické registrace Žádosti až do doby podpisu Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace není možná.

F. Lhůta pro podání Žádosti

1. Žádost musí být podána ve lhůtě stanovené v Základních informacích, tj. od 1. 7. 2026 9:00 do 31. 8. 2027 23:59 hodin. **Pro dodržení lhůty je rozhodné datum odeslání Žádosti na HMP dle odstavce 2 písm. b) níže.**

2. Žádost musí být podána ve **dvou krocích**:

- a) **Prvním krokem** je registrace prostřednictvím formuláře Žádosti v **elektronické podobě** v Informačním systému finančních podpor HMP (granty.praha.eu) **bez příloh**. Odkaz na podrobný návod je uveden v článku K. Programu.

Datum a čas registrace je rozhodující pro stanovení pořadí Žádostí (pořadník Žádostí).

Žádost v elektronické podobě odeslaná před lhůtou pro podání Žádosti nebo po lhůtě pro podání Žádosti bude z důvodu nedodržení podmínek Programu navržena k nevyhovění.

- b) **Druhým krokem** je podání formuláře Žádosti s vygenerovaným potvrzením o elektronické registraci **včetně požadovaných příloh** jedním z následujících způsobů:
 - i. v tištěné podobě včetně podpisu Žadatele nebo statutárního zástupce prostřednictvím držitele poštovní licence, nebo jiné zásilkové služby na adresu: Odbor ochrany prostředí, Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1 **nebo**
 - ii. v tištěné podobě včetně podpisu Žadatele nebo statutárního zástupce přímým podáním na podatelně Magistrátu hl. m. Prahy **nebo**
 - iii. prostřednictvím služby datové schránky Žadatele (ID datové schránky: 48ia97h, datová zpráva musí být označena jako „Žádost o dotaci – Program Čistá energie Praha 2026 - 2027“).

Lhůta pro toto podání je 10 pracovních dnů od elektronické registrace dle písm. a) tohoto odstavce; **při nedodržení této lhůty bude Žádost bez výzvy k doplnění navržena k nevyhovění** z důvodu nedodržení podmínek Programu. Stejně bude postupováno i v případě, že Žádost bude podána pouze postupem dle písm. b), tj. bez předchozí elektronické registrace dle písm. a).

3. Jedná-li za právnickou osobu (bytové družstvo, SVJ) společně více osob, musí být Žádost podepsána vlastnoručním nebo tzv. uznávaným elektronickým podpisem všech těchto osob.

4. Je-li podávána Žádost **po realizaci Projektu**, musí být **k formuláři Žádosti dle odstavce 2 písm. b) přiloženy dokumenty** dle odstavce 4 a 5 článku [J. Programu](#) (dle typu Projektu).

5. Je-li podávána Žádost **před realizací nebo v průběhu realizace Projektu**, musí být k formuláři dle odstavce 2 písm. b) přiloženy dokumenty podle odstavce 4 článku [J. Programu](#). Před nebo v průběhu realizace Projektu je možné zaregistrovat na jeden Projekt pouze jednu Žádost. V případě registrace více Žádostí na stejný Projekt bude administrována pouze první z nich a ostatní budou navrženy k nevyhovění.

G. Kritéria pro posouzení, Akceptaci a hodnocení Žádostí

1. Dotace budou poskytovány Žadatelům dle pořadníku Žádostí do vyčerpání finančních prostředků dle článku C. Programu, přičemž na pořadí Žádostí nemá vliv, zda se jedná o Projekty ukončené či nikoliv.

2. Žádosti budou administrovány průběžně v pořadí uvedeném v pořadníku Žádostí za podmínky, že elektronická registrace Žádosti byla doplněna formulářem Žádosti včetně příloh. Ověřování skutečností uvedených Žadatelem může Odbor MHMP provádět od podání Žádosti až do podpisu Smlouvy.

3. Odbor MHMP posoudí, zda Žádost splňuje formální náležitosti, a to:

	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti)	ANO / NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO / NE
3	požadovaným způsobem (článek F. odst. 2. Programu)	ANO / NE
4	s formálními náležitostmi (podpis oprávněné osoby, resp. všech osob)	ANO / NE
5	s požadovanými přílohami (článek J. Programu)	ANO / NE
6	a naplňuje Účel stanovený v Programu (článek A. Programu)	ANO / NE
7	způsobilým Žadatelem (článek E. Programu)	ANO / NE
8	a splňuje podmínky pro poskytnutí dotace (článek I. Programu)	ANO / NE

4. Pokud Žádost nesplňuje některou z náležitostí Programu, bude Žadatel vyzván e-mailem k doplnění (je-li z povahy věci možné). Žádost přitom neztrácí pořadí získané elektronickou registrací Žádosti za předpokladu, že bude řádně a včas doplněna. Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související s Žádostí. Nedoplní-li Žadatel Žádost do 15 pracovních dnů nebo nebude-li doplnění dostatečné, bude Žádost navržena k nevyhovění.

5. Je-li Žádost podávána **po realizaci Projektu** a obsahuje veškeré náležitosti a dokumenty, bude o této skutečnosti Žadatel informován (na kontaktní e-mail uvedený v Žádosti) s tím, zda bude Žádost navržena k poskytnutí dotace (dle pořadníku Žádostí) s ohledem na finanční možnosti Programu.

6. Je-li Žádost podávána **před realizací či v průběhu realizace Projektu** a obsahuje veškeré náležitosti a dokumenty, bude Žadatel informován (na kontaktní e-mail uvedený v Žádosti) o tom, že Žádost je tzv. akceptována. Akceptace znamená, že Žádost bude s ohledem na finanční možnosti Programu navržena k poskytnutí dotace (dle pořadníku Žádostí jsou na ní v rozpočtu Programu alokovány finanční prostředky) za podmínky, že Žadatel **ve lhůtě 6 měsíců od data odeslání zprávy o Akceptaci Žádosti, nejpozději však do 31. 8. 2027**, uvede Projekt do provozu a současně dodá (*fyzicky do podatelny MHMP nebo prostřednictvím datové schránky*) Odboru MHMP dokumenty o realizaci Projektu dle odst. 5 článku [J. Programu](#). Nedodrží-li Žadatel lhůtu pro realizaci Projektu a dodání dokladů dle věty předchozí, bude Žádost navržena k nevyhovění. Žadatel po vypršení lhůty 6 měsíců může podat Žádost novou, ale v daném případě až po realizaci Projektu.

7. V případě vyčerpání celkových finančních prostředků Programu (článek C. Programu) budou případní zájemci o Dotaci informováni o této skutečnosti na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie a současně budou pozastaveny Akceptace Žádostí. Žadatelé budou o této skutečnosti informováni e-mailem.

8. U Žádostí navržených k poskytnutí Dotace Odbor MHMP posoudí, zda poskytnutí Dotace nenaplní znaky veřejné podpory a zda Dotace bude moci být poskytnuta v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Po individuálním posouzení Žádosti Odbor MHMP vyhodnotí podle povahy činnosti Žadatele, zda je možné Dotaci poskytnout z hlediska pravidel upravujících veřejnou podporu.

9. Odbor MHMP s ohledem na provedené posouzení a hodnocení Žádostí a celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu HMP zpracuje návrhy na rozhodnutí o poskytnutí Dotace či nevyhovění Žádostem včetně odůvodnění příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí.

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti

1. O poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti rozhodne podle zákona o hlavním městě Praze příslušný orgán HMP (Rada hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvo hl. m. Prahy), a to nejpozději do 31. 12. 2027.

2. Současně s rozhodováním o poskytnutí Dotace bude příslušný orgán HMP rozhodovat o uzavření veřejnoprávní smlouvy s Žadatelem (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 4 Programu a stanovuje podmínky, které je příjemce povinen při použití Dotace splnit a další podmínky související s Účelem, které je příjemce povinen dodržet. HMP si vyhrazuje právo do podpisu Smlouvy provést případné změny Smlouvy, zejména s ohledem na platnou právní úpravu. Žadatel, jehož Žádosti bylo vyhověno, bude vyzván k uzavření Smlouvy. Neuzavře-li Žadatel Smlouvu do 60 dnů od vyzvání bez objektivních důvodů na své straně, bude HMP považovat Dotaci za odmítnutou a neposkytne ji.

3. S rozhodnutím příslušného orgánu HMP (usnesením Rady hl. m. Prahy nebo Zastupitelstva hl. m. Prahy) se může Žadatel seznámit prostřednictvím Odboru MHMP nebo na internetových stránkách HMP www.praha.eu, kde budou rozhodnutí (v anonymizované podobě) veřejně přístupná.

4. Žadateli, jehož Žádosti nebylo vyhověno, bude bez zbytečného odkladu zasláno písemné sdělení včetně odůvodnění.

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace

1. Podmínkou poskytnutí Dotace je realizace podporovaného Projektu a dodání dokladů o této realizaci v termínu od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027.

2. Realizace Projektu musí být provedena kvalifikovaným zhotovitelem a dokladována v souladu s příslušnými technickými normami a bezpečnostními předpisy v souladu s [článkem J. Programu](#).

3. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel řádně a včas použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP.

4. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nepodal a nepodá žádost o poskytnutí dotace na stejný Účel/Projekt z jiného dotačního titulu financovaného z jakýchkoli veřejných zdrojů.

5. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel ke dni podání Žádosti není v soudním sporu s HMP.

6. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Projekt není realizován v Nemovitosti, ve které jsou funkční zdroje na tuhá nebo kapalná paliva.

7. Podmínkou poskytnutí dotace je, že Žadatel Projekt realizoval v souladu s platným právním řádem (např. *stavební zákon, zákon o ochraně zdraví*).

8. Podmínkou poskytnutí dotace je, že Žadatel není v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) a že proti němu není veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti němu není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu.

Skutečnosti podle odstavců 3 až 8 dokládá Žadatel čestným prohlášením, které je přílohou k Žádosti (viz příloha č. 3 Programu). Neuvedení pravdivých informací v čestném prohlášení může být kvalifikováno dle Smlouvy jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

9. Žadatel se zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží HMP, budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. 5. 2018.

10. Žadatel je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu v místě realizace. Následnou veřejnosprávní kontrolu plnění smluvních podmínek ze strany Žadatele, po celou dobu trvání smlouvy a udržitelnosti Projektu (10 let), provádí v souladu s příslušnými právními předpisy odbor kontrolních činností Magistrátu hl. m. Prahy v součinnosti s Odborem MHMP.

J. Vzor Žádosti a její přílohy

1. Vzor Žádosti je přílohou č. 2 Programu. **Vlastní formulář Žádosti k registraci a podání Žádosti v elektronické podobě** je v Informačním systému finančních podpor HMP (<https://granty.praha.eu/>).

2. Žádost doručená HMP včetně níže uvedených povinných příloh se Žadateli nevrací a zůstává archivována na Odboru MHMP.

3. Veškeré přílohy se předkládají v čitelných fotokopiích, s výjimkou příloh vyžadujících podpis (*Souhlas vlastníka (spoluvlastníka) s Projektem, Plná moc a Čestné prohlášení*). V elektronické podobě originálu dokumentů musí mít podpisy formu tzv. uznávaného elektronického podpisu.

4. **Seznam povinných příloh Žádosti platný pro všechny Projekty (není-li dále stanoveno jinak):**

- a) Doklad o vlastnictví (dispozičním právem) bankovního účtu vedeného na Žadatele. Tím je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez finančních údajů;
- b) Pokud Žadatel není většinovým vlastníkem Nemovitosti, doloží svoji Žádost písemným souhlasem vlastníka (spoluvlastníka) s Projektem, který je předmětem Žádosti (*vzor je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie*), pokud je Žadatelem SVJ, dokládá zápis ze shromáždění vlastníků, kde byla realizace Projektu schválena;
- c) Pokud je Žadatelem právnická osoba, doloží svoji Žádost kopií dokladu o právní subjektivitě, ne starším 3 měsíců ke dni podání Žádosti (*např. výpisem z [Veřejného rejstříku a Sbírký listin](#)*);
- d) Je-li Žadatelem bytové družstvo nebo společenství vlastníků jednotek, je považován za právnickou osobu, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů; přílohou Žádosti musí být **úplný výpis z evidence skutečných majitelů**. Evidence skutečných majitelů je vedena na stránkách <https://issm.justice.cz/>. Úplný výpis získá Žadatel zdarma po přihlášení do své Datové schránky. (V případě, že je Žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční

evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy);

- e) Plná moc (s ověřeným podpisem Žadatele) udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů, veřejných rejstříků nebo výše uvedeného výpisu nebo dokumentu (bod c)), a to v originále nebo kopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíců (*vzor je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie*);
- f) Čestné prohlášení Žadatele dle Přílohy č. 3 Programu;
- g) V případě novostavby ještě nezapsané v katastru nemovitostí příslušné povolení stavebního záměru.

5. Doklady o realizaci Projektu (dle typů Projektů definovaných v článku A. odst. 2 Programu):

<u>Opatření I.</u>	<u>a) Instalace tepelného čerpadla:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Potvrzený záruční list tepelného čerpadla, na které je požadována dotace, s datem uvedení do provozu, ve výjimečných případech protokol o uvedení do provozu včetně výrobního čísla (datum uvedení do provozu v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i> • <i>Zpráva o revizi elektrického zařízení;</i> • <i>Doklad o likvidaci původního zdroje (např. doklad o ekologické likvidaci). Doklad není vyžadován v případě novostavby Nemovitosti.</i>
	<u>b) Instalace solárního termického systému:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Potvrzené záruční listy fototermických kolektorů, na které je požadována dotace, s datem uvedení do provozu nebo protokol o uvedení do provozu včetně výrobních čísel (datum uvedení do provozu v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i> • <i>Protokol o zkoušce těsnosti topného systému;</i> • <i>Dvě fotografie dokládající realizaci Projektu (1x foto objektu (nemovitosti) a 1x foto nového zdroje). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>c) Realizace zelené střechy na rodinném domě nebo</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Protokol o provedení úspěšné zkoušky těsnosti hydroizolace;</i> • <i>Odborný posudek statiky objektu prokazatelně vyhotovený autorizovanou osobou České komory autorizovaných</i>

	<u>související stavbě</u>	<p><i>inženýrů a techniků. Posudek se nedodává pouze v případě, kdy je realizace zelené střechy součástí projektu novostavby.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Projektová dokumentace (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>d) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie zpracovaná autorizovanou osobou v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství a oboru Technologická zařízení staveb (autorizovaný inženýr/technik ČKAIT) (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahujícím minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající realizaci Projektu (1x foto objektu (nemovitosti) a 1x foto realizovaného opatření). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>

<u>Opatření II.</u>	<u>e) Instalace tepelného čerpadla:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Potvrzený záruční list tepelného čerpadla, na které je požadována dotace, s datem uvedení do provozu, ve výjimečných případech protokol o uvedení do provozu včetně výrobního čísla (datum uvedení do provozu v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i> • <i>Zpráva o revizi elektrického zařízení;</i> • <i>Doklad o likvidaci původního zdroje (např. doklad o ekologické likvidaci).</i>
	<u>f) Regulace otopné soustavy domu vytápěného centrálním zásobováním teplem (CZT)</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace obsahující minimálně podrobný popis původního stavu a projektovaného řešení v návaznosti na statistiku spotřeb tepla za cca 2 roky a PENB (průkaz energetické náročnosti budovy) s vyhodnocením předpokládaných úspor tepelné energie a prosté finanční návratnosti celého Projektu;</i> • <i>Předávací protokol Projektu (datum uvedení do provozu (předání) v období od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027 je rozhodující pro uplatnění Žádosti);</i>

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Oznámení realizace Projektu smluvnímu dodavateli tepelné energie;</i> • <i>Fotografie dokládající realizaci Projektu (minimálně 1x foto objektu (nemovitosti) a 1 x foto zařízení před a po realizaci). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>g) Realizace zelené střechy na bytovém domě nebo související stavbě</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Protokol o provedení úspěšné zkoušky těsnosti hydroizolace;</i> • <i>Odborný posudek statiky objektu prokazatelně vyhotovený autorizovanou osobou České komory autorizovaných inženýrů a techniků;</i> • <i>Projektová dokumentace (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>h) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie zpracovaná autorizovanou osobou v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství a oboru Technologická zařízení staveb (autorizovaný inženýr/technik ČKAIT) (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající realizaci Projektu (1x foto objektu (nemovitosti) a 1x foto realizovaného opatření). Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
	<u>i) Instalace konstrukce s pnoucí vegetací</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Odborný posudek statiky konstrukce a kotevních prvků u projektů nad 24 m² a/nebo nad 6 m výšky na stávajících objektech prokazatelně vyhotovený autorizovanou osobou České komory autorizovaných inženýrů a techniků;</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>

	<p>j) <u>Odpevnění nepropustného povrchu souvisejícího pozemku</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potvrzení o zaplacení nákladů Projektu (faktury vystavené na Žadatele a v případě bezhotovostní úhrady doklady o jejich zaplacení);</i> • <i>Doklad o likvidaci původního zpevněného povrchu (např. doklad o ekologické likvidaci, uložení na skládku);</i> • <i>Projektová dokumentace nebo studie (musí z ní jednoznačně vyplývat soulad s minimálními požadavky pro poskytnutí dotace);</i> • <i>Vsakovací zkouška;</i> • <i>Předávací protokol Projektu s datem uvedení do provozu/předání, obsahující minimálně potvrzení o realizaci Projektu dle projektové dokumentace;</i> • <i>Alespoň dvě fotografie dokládající stav před a po realizaci Projektu. Fotografie je možné zaslat i elektronickou formou, a to na email dotace.topeni@praha.eu.</i>
--	--	---

K. Informace a návody

1. Návod na registraci prostřednictvím formuláře Žádosti v elektronické podobě v Informačním systému finančních podpor HMP je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie.
2. Informační povinnost podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany HMP splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu Magistrátu hlavního města Prahy, a to na adrese: <https://www.praha.eu/gdpr>.
3. HMP si vyhrazuje právo Program zrušit, případně zastavit příjem Žádostí o dotaci v případě, že bude zcela vyčerpána alokace Programu a nebude možné zdroje navýšit. Informace bude uvedena na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie.

Přílohy:

1. Technické specifikace a doporučení k vybraným Projektům
2. Formulář Žádosti o poskytnutí dotace z Programu Čistá energie Praha 2026 - 2027
3. Formulář Čestného prohlášení
4. Vzor Veřejnoprávní smlouvy

Technické specifikace a doporučení k vybraným Projektům

Používané pojmy v této příloze, např. Program, Nemovitost, související stavba a související pozemek jsou definovány v Článku A. Programu.

Opatření I. (pro bytové jednotky, rodinné domy, stavby pro rodinnou rekreaci a novostavby)

c) Realizace zelené střechy na rodinném domě nebo související stavbě

Povinné parametry:

1. Minimální plocha zelené střechy je 18 m².
2. Minimální mocnost vegetačního souvrství na všech místech střechy musí být rovna nebo větší 100 mm.
3. Z celkové plochy střechy musí tvořit minimální plocha vegetačního souvrství 80 %. Maximálně 20 % může tvořit kačírek, obslužné chodníky či dlažba a jiné technické prvky.
4. Projektová dokumentace musí obsahovat alespoň:
 - a. Půdorys střechy se zakreslením plochy zelené střechy, kačírkových obsypů a dalších prvků.
 - b. Situační výkres, ze kterého je patrné umístění zelené střechy na pozemku.
 - c. Skladba zelené střechy s popisem vrstev.
5. Celková plocha podporované zelené střechy může být složena z několika na sebe přímo nenavazujících ploch, které ale v součtu respektují výše uvedenou minimální povolenou plochu.
6. Lze kombinovat typy vegetačního souvrství – intenzivní/extenzivní na jednom objektu.
7. Žadatel zodpovídá za řádnou následnou péči a údržbu zelené střechy. Funkční vegetace musí být po celou dobu udržitelnosti Projektu (10 let) minimálně na dvou třetinách jeho plochy.

Doporučení:

- Je doporučeno zpracování projektové dokumentace autorizovanou osobou (krajinářský architekt – autorizace ČKA v oboru A3).
- Pro návrh a realizaci technických parametrů zelených střech je doporučeno držet se [Standardů pro navrhování, provádění a údržbu vegetačních souvrství zelených střech](#).
- Doporučená metodika pro kombinaci zelené střechy s fotovoltaickými a termickými panely (biosolární střecha) [zde](#).
- Jako součást zelené střechy je doporučeno realizovat prvky podporující biodiverzitu. Doporučená metodika [zde](#).

d) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu

Povinné parametry:

1. Minimální objem nádrže je 4 000 litrů akumulované vody.
2. Do minimálního objemu 4 000 litrů akumulované vody se nepočítá případný retenční (dočasný) prostor nádrže.
3. Nádrž musí být instalována pod úroveň terénu, nebo v technických prostorách staveb.
4. Podpora je určena pouze pro nové nádrže, nikoliv pro úpravy stávajících jímek, či studní.
5. Nádrž musí být osazena mechanickým filtrem pro zachycení hrubých nečistot, případně může být použit externí mechanický filtr před nátokem do nádrže.
6. Do nádrže musí být zamezeno přístupu světla. Nádrže a jednotlivé prvky systému musí být umístěny tak, aby byla zajištěna odpovídající kvalita vody pro daný účel a bez rizika poškození mrazem.

7. Při potřebě dopouštět systém rozvodu srážkových vod vodou pitnou musí být zabráněno riziku kontaminace rozvodu pitné vody vodou srážkovou. Za bezpečné řešení se považuje dopouštění přes volnou hladinu či přes přerušovací nádrž.

Opatření II. (pro bytové domy)

g) Realizace zelené střechy na bytovém domě nebo související stavbě:

Povinné parametry: stejné jako Opatření I. c)

Doporučení: stejné jako Opatření I. c)

h) Instalace akumulční nádrže na dešťovou vodu:

Povinné parametry: stejné jako Opatření I. d)

i) Instalace konstrukce s pnoucí vegetací:

Povinné parametry:

1. Minimální plocha opěrné konstrukce je 10 m².
2. Konstrukce a kotevní prvky musí být navrženy tak, aby unesly zátěž v závislosti na celkové výšce konstrukce:
 - nad 3 m min 0,6 kN/m²
 - nad 6 m min. 0,9 kN/m²
 - nad 15 m min. 1,1 kN/m²
3. Pnoucí rostliny musí být vysazeny do terénu, nebo do pěstebních nádob.
4. V případě použití nádob, musí být objem jednotlivých nádob minimálně 300 litrů.
5. Nádoby musí být zatepleny vrstvou nenasákové tepelné izolace o tloušťce minimálně 20 mm (např. extrudovaný polystyren).
6. Žadatel zodpovídá za řádnou následnou péči a údržbu konstrukce s pnoucí vegetací. Pnoucí vegetace musí pokrývat konstrukci úměrně ke svému stáří a stanovištním podmínkám v objemu typickém pro daný rostlinný druh.

Doporučení:

- Pro výběr vhodné konstrukce, druhů rostlin a dalších prvků je doporučena [Metodika Ozelenění fasád](#), kapitola 6.

i) Odpevnění nepropustného povrchu souvisejícího pozemku bytového domu:

Povinné parametry:

1. Minimální plocha k odpevnění je 20 m².
2. Původní povrch musí být z jednoho z následujících nepropustných materiálů: litý beton, betonové prefabrikáty, nepropustná dlažba (s vyplněnými spárami spárovací hmotou a/nebo na nepropustné podkladové vrstvě, např. beton), asfalt, asfaltový beton nebo jiný živичný povrch.
3. Odstranění nepropustného krytu a nepropustné podkladové vrstvy až na rostlý terén či podloží, nebo jiný propustný podklad.
4. Odpevněné plochy musí být nahrazeny jedním nebo kombinací níže uvedených povrchů:
 - a. vegetační záhon (trvalky, produkční záhon, keřové skupiny);
 - b. trávo-bylinný/luční porost;
 - c. trávník;
 - d. šterkový trávník;
 - e. propustná dlažba se širokou spárou;

- f. zatravnovací dlaždice.
5. Konstrukční vrstvy a jejich materiály:
- a. Kryty propustných povrchů, zpevněná vrstva propustná v celé ploše může být tvořena:
 - i. štěrkovým trávníkem – min. 150 mm vrstvou zeminy a štěrku (vegetační vrstva pro štěrkový trávník);
 - ii. štěrkovou či kamennou drtí – min. 60 mm vrstvou štěrku nebo drti frakce 2/8 nebo 4/8 mm;
 - iii. zatravnovacími dlaždicemi, vlastnosti výplňového substrátu a vlastností podkladních vrstev konstrukce dle parametrů od výrobce dlaždic.
 - b. Nepropustný kryt s propustnými otvory či spárami může být tvořen:
 - i. dřevěnou, kamennou či betonovou dlažbou; šířka spár dle pokynů výrobce (šířka spár ovlivňuje součinitel odtoku);
 - ii. vegetačními tvárnicemi (velikost otvorů ovlivňuje součinitel odtoku);
 - iii. Otvory či spáry nepropustných krytů musí tvořit minimálně 15 % z celkové výměry povrchu, být vyplněny štěrkem frakce 2/8 nebo 4/8 mm či substrátem nebo zeminou pro zatravnění s propustností větší než $5 \cdot 10^{-4}$.
 - c. Zpevněné povrchy propustné s vegetací (štěrkové trávníky):
 - i. Dle typu konstrukce je použita vhodná výsevni travní nebo trávobylinná směs.
 - d. Nezpevněné povrchy s vegetací:
 - i. Dle záměru na využití plochy je možné zvolit variantu vegetační plochy (luční porost, okrasný, hřišťový nebo rekreační trávník, trvalkový záhon, keřový záhon, případně produkční záhon).
6. Podporu není možné využít pro realizaci propustných povrchů z plastových nebo gumových materiálů (různé stabilizační rohože, zatravnovací dlaždice, gumové dopadové plochy, prefabrikáty z recyklovaných plastů apod.).
7. Na zpevněné propustné povrchy nesmí být přiváděna voda z jiných zpevněných ploch ani ze sousedních zelených ploch.
8. U propustných krytů s vegetací nesmí docházet k jejich trvalému zastínění (např. dlouhodobé rezidenční parkování). Typicky štěrkový trávník nebo zatravnovací dlaždice nesmí být použity pro trvalé parkovací plochy.

Doporučení:

- Odpevnění ploch a nahrazení propustnými povrchy je vhodné především pro vjezdy do garáží, méně až středně používaná parkovací stání, chodníky, vnitrobloky, dvory, hřiště a nástupní plochy požární techniky.

26
27

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE z Programu Čistá energie Praha 2026 - 2027

EC:

1. Identifikační údaje Žadatele

Klasifikace Žadatele ve vztahu k Nemovitosti

Žadatel

jméno titul před

příjmení titul za

název (družstvo nebo SVJ)

datum narození IČO Žadatele

občanství/sídlo ČR jiné (uved'te):

Adresa trvalého bydliště / sídla SVJ/družstva

ulice č.p. č.o.

obec PSČ

městská část katastrální území

telefon email @ datová schránka

Bankovní účet Žadatele

předčíslí a číslo účtu kód banky

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení

jméno titul před

příjmení titul za

funkce

Identifikace osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl, a výše tohoto podílu

Tato právnická osoba má nemá přímý podíl v jiné osobě

Je kontaktní adresa totožná s adresou trvalého bydliště/sídla? ano ne

2. Informace o Nemovitosti

Druh Nemovitosti

Je adresa realizace Projektu totožná s adresou trvalého bydliště/sídla? ano ne

Vztah Žadatele k Nemovitosti

Bytové jednotky v rámci této Žádosti

počet bytových jednotek, na něž je požadována dotace

číslo bytové jednotky

počet vytápěných místností

celková plocha vytápěného prostoru (m²)

3. Projekt

Údaje o původním stavu (*typ a výkon zdroje, plocha, objem nádrže, atd.*)

Byl již projekt realizován? ano ne

V případě podání Žádosti před nebo v průběhu realizace Projektu platí lhůta pro kompletní realizaci a dodání všech dokladů 6 měsíců od data odeslání zprávy o Akceptaci Žádosti (nejpozději však do 31. 8. 2027). Při nedodržení lhůty 6 měsíců od odeslání zprávy o Akceptaci, bude Žádost navržena k nevyhovění. Žadatel po vypršení lhůty 6 měsíců může podat Žádost novou, ale v daném případě až po realizaci Projektu.

4. Seznam příloh Žádosti (přiložené zaškrtněte)

- Doklad o vlastnictví (dispozičním právem) bankovního účtu vedeného na Žadatele. Tím je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez finančních údajů;
- Pokud Žadatel není většinovým vlastníkem Nemovitosti, doloží svoji Žádost písemným souhlasem vlastníka (spoluvlastníka) s Projektem, který je předmětem Žádosti (vzor je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie), pokud je Žadatelem SVJ, dokládá zápis ze shromáždění vlastníků, kde byla realizace Projektu schválena;
- Pokud je žadatelem právnická osoba, doloží svoji žádost kopií dokladu o právní subjektivitě, ne starším 3 měsíci ke dni podání Žádosti (např. výpisem z Veřejného rejstříku a Sbírký listin);
- Je-li Žadatelem bytové družstvo nebo společenství vlastníků jednotek, je považován za právnickou osobu, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů; přílohou Žádosti musí být úplný výpis z evidence skutečných majitelů. Evidence skutečných majitelů je vedena na stránkách <https://issm.justice.cz/>. Úplný výpis získá Žadatel zdarma po přihlášení do své Datové schránky. (V případě, že je Žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy);
- Plná moc (s ověřeným podpisem Žadatele) udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů, veřejných rejstříků nebo výše uvedeného výpisu nebo dokumentu (bod c)), a to v originále nebo kopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíců (vzor je k dispozici na internetových stránkách Programu Čistá energie Praha na adrese: portalzp.praha.eu/cistaenergie);
- Čestné prohlášení Žadatele dle Přílohy č. 3 Programu;
- V případě novostavby ještě nezapsané v katastru nemovitostí příslušné povolení stavebního záměru;

5. Prohlášení a podpis (vyplňte a, b nebo c podle typu Žadatele)

a) fyzická osoba

jméno datum narození
příjmení

b) osoba zmocněná k jednání na základě plné moci

jméno / název
adresa / sídlo
datum narození IČO

c) právnická osoba

jméno datum narození
příjmení
výpis z OR ze dne

Prohlašuji, že jsem se seznámil s Programem Čistá energie Praha 2026 - 2027, porozuměl jsem jeho obsahu a mnou uvedené údaje jsou pravdivé. Jsem si vědom, že uvedení nepravdivých údajů bude znamenat ztrátu dotace a postih ve smyslu platných právních předpisů.

Informační povinnost dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES ("GDPR") účinného od 25. května 2018 je ze strany poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na adrese: <https://www.praha.eu/gdpr>.

datum

podpis

Potvrzení o elektronické registraci Žádosti

Odeslání elektronické Žádosti na MHMP

Čestné prohlášení žadatele

<h1>Čestné prohlášení</h1>	
Žadatel o poskytnutí dotace	
Jméno a příjmení / Název:	
Adresa / Sídlo:	
Datum narození / IČO:	

prohlašuje,

1. že Projekt není realizován v Nemovitosti¹, ve které jsou funkční zdroje na tuhá nebo kapalná paliva;
2. že řádně a včas použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP.
3. že nepodal a nepodá žádost o poskytnutí dotace na stejný účel z jiného dotačního titulu financovaného z veřejných zdrojů;
4. že ke dni podání Žádosti není v soudním sporu s HMP;
5. že Projekt realizoval v souladu s platným právním řádem (např. stavební zákon, zákon o ochraně zdraví);
6. že není v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
7. že proti němu není veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti němu není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu.

V dne

.....
podpis Žadatele

¹ Pro potřeby Programu je Nemovitost definována v Článku A. Programu.

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DOT/54/10/ /20XX

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů"), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Hlavní město Praha

zastoupené

ředitelem odboru ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

IČO 00064581

DIČ CZ00064581

Bankovní spojení: 5157998/6000

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

jméno a příjmení/název: _____

zastoupený/á

1. _____

2. _____

adresa bydliště/sídlo: _____

datum narození/IČO: _____

(dále jen „**příjemce**“)

II.

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí dotace z Programu Čistá energie Praha 2026 - 2027 poskytovatelem příjemci (dále jen „**dotace**“) na instalaci tepelného čerpadla / solárního termického systému / akumulční nádrže na dešťovou vodu/ regulaci parametrů otopné vody z dálkového vytápění/ realizace zelené střechy/ konstrukce s pnoucí vegetací/ odpevnění nepropustného povrchu¹ (dále jen „**projekt**“):

v Nemovitosti ve smyslu písm. A odst. 1 programu (dále jen „**Nemovitost**“) na adrese

Ulice č.pop./or./parc.č.: _____

Katastrální území: _____

Měst. část hl. m. Prahy: _____

(dále jen „**účel dotace**“)

2. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na základě podané písemné a poskytovatelem schválené „Žádosti o poskytnutí dotace z Programu Čistá energie Praha 2026 - 2027“ (dále jen „**žádost**“).

3. Výše dotace a podmínky jejího poskytnutí a čerpání se řídí „Programem Čistá energie Praha 2026 - 2027“ (dále jen „**program**“), schváleným Radou hl. m. Prahy, usnesením č. xxxx ze dne xx. xx. 2026. Příjemce dotaci přijímá a prohlašuje, že ji využil v souladu s programem na účel sjednaný v odst. 1 a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.

4. Poskytnutí dotace kumulativně nenaplní znaky veřejné podpory dle čl. 107 odst. 1. Smlouvy o fungování EU a uvedená dotace nezakládá veřejnou podporu.

5. Poskytnutí dotace probíhá formou zpětného vyplacení finančních prostředků (ex post) po prokázání realizace projektu. Nejpozději do 8 kalendářních týdnů od účinnosti této smlouvy vydá poskytovatel příkaz k úhradě dotace. Dotace bude poskytovatelem zaslána na účet příjemce č.xxxxxxxxxxxx/xxxx.

¹ Varianta bude vybrána dle účelu dotace vyplývajícího ze žádosti

6. Dotace se poskytuje ve výši xx.xxx,- Kč.
7. Informační povinnost dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. května 2018 je ze strany poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na adrese: <https://www.praha.eu/gdpr>.

III.

1. Příjemce prohlašuje, že dokončil veškeré práce související s projektem v Nemovitosti ve stanovené době, a to od 1. 8. 2025 do 31. 8. 2027, tj. účelu dotace bylo dosaženo do 31. 8. 2027. Práce byly provedeny v souladu s příslušnými technickými normami a bezpečnostními předpisy, což příjemce doložil poskytovateli požadovanými přílohami dle pokynů v programu.
2. Příjemce se zavazuje plně a prokazatelně splnit účel, na který mu byla dotace poskytnuta, a to v rozsahu uvedeném v článku II. této smlouvy a dodržet jej po celou dobu udržitelnosti stanovenou pro plnění účelu projektu. **Doba udržitelnosti projektu činí 10 let od nabytí účinnosti této smlouvy**, pro Projekty realizace zelené střechy a odpevnění nepropustného povrchu v rozsahu přílohy č.1 programu. V této lhůtě je příjemce povinen zajistit řádný provoz a údržbu účelu dotace pořízeného v rámci projektu.
3. Příjemce prohlašuje, že dnem nabytí účinnosti této smlouvy nejsou v Nemovitosti žádná funkční topidla na tuhá nebo kapalná paliva a tento stav zůstane zachován nejméně po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce je v době udržitelnosti projektu oprávněn vyměnit zdroj, na který byla použita dotace ve smyslu této smlouvy, za zdroj se stejnými nebo lepšími emisními parametry než měl vyměňovaný zdroj.
4. Příjemce se zavazuje umožnit na základě písemné výzvy poskytovatele, v termínu uvedeném v této výzvě, vstup pověřenému zástupci poskytovatele do Nemovitosti za účelem provedení kontroly plnění závazků z této smlouvy plynoucích, a to po dobu udržitelnosti projektu.
5. Příjemce se zavazuje, že v případě změny vlastnických nebo užitelských vztahů k Nemovitosti (dále jen „převod“), zajistí ve smlouvě o převodu těchto vztahů splnění všech podmínek a závazků příjemce, vyplývajících z této smlouvy, přenesením na nabyvatele vlastnických nebo užitelských vztahů k Nemovitosti. Současně je povinen do 1 měsíce od vzniku této skutečnosti o změně vlastníka či uživatele poskytovatele písemně informovat a smlouvu o převodu poskytovateli předložit. Nezaplní-li příjemce smluvně tento závazek u nabyvatele Nemovitosti nebo odmítne-li nabyvatel Nemovitosti závazek z této smlouvy převzít, je příjemce povinen vrátit poměrnou část dotace na účet poskytovatele do 60 dnů ode dne převodu Nemovitosti dle věty předchozí. Po uplynutí této lhůty se nevrácená část dotace považuje za zadržené prostředky ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poměrná část dotace bude vypočítána tak, že za každý započatý rok trvání smlouvy s příjemcem ke dni převodu Nemovitosti se odečte 1/10 výše dotace.
6. Dojde-li k přechodu vlastnictví Nemovitosti děděním, vztahují se práva a povinnosti z této smlouvy i na právního nástupce příjemce, neučiní-li právní nástupce vůči poskytovateli právní jednání směřující k ukončení smlouvy včetně vrácení poměrné části dotace dle předchozího odstavce smlouvy.
7. Příjemce se zavazuje, bez zbytečných odkladů, oznámit poskytovateli změnu adresy bydliště/sídla a dalších údajů uvedených v této smlouvě, dojde-li k nim v době účinnosti této smlouvy. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací, je povinna oznámit a doložit předem tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí v případě přeměny na právního nástupce příjemce, neurčí-li poskytovatel ve lhůtě 10 dnů od oznámení jinak a v případě zrušení s likvidací je příjemce povinen vrátit poměrnou část dotace dle odst. 5 poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne zahájení procesu zrušení s likvidací na číslo účtu poskytovatele uvedené v záhlaví smlouvy.
8. Příjemce prohlašuje, že jako poplatník daně z příjmů neuplatnil a neuplatní snížení základu daně z příjmů o výdaje na projekt ve výši poskytnuté dotace podle § 24 odst. 2 písm. a) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Smluvní strany prohlašují, že finanční vypořádání dotace bylo provedeno při kontrole žádosti před uzavřením této smlouvy.

IV.

Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět:

1. V případě porušení povinností upravených v čl. III. smlouvy.
2. V případě, že příjemce uvedl v žádosti nepravdivé skutečnosti, které byly rozhodující pro poskytnutí dotace nebo stanovení její výše, předložil nepravdivé doklady či čestné prohlášení, které bylo součástí

žádosti, skutečný stav projektu neodpovídá podmínkám povolení stavebního záměru, zjednodušeného stavebního záměru, resp. kolaudačního rozhodnutí vztahujícího se k Nemovitosti. K posouzení dostatečnosti dokladů a skutečného stavu je oprávněn odbor ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy.

3. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 7 kalendářních dní od jejího doručení. Nepodaří-li se výpověď doručit na adresu příjemce uvedenou pro účely této smlouvy, považuje se výpověď za doručenu 10 dnem od jejího odeslání.
4. Do 30 kalendářních dnů od doručení výpovědi se příjemce zavazuje dotaci vrátit bezhotovostním převodem na účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě dotaci nevrátí, považují se prostředky za zadržené podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

V.

1. Pokud příjemce dotace poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem EU a neoprávněně použije či zadrží poskytnuté finanční prostředky/dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, příp. část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „**odvod**“). V případě prodlení s vrácením odvodu je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle tohoto zákona.
2. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu účelu dotace, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci a součinnost. Příjemce je povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole, která mu byla uložena kontrolním orgánem, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Neodstranění nedostatků může být kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně s povinností odvodu dotace zpět do rozpočtu, z něhož byla poskytnuta.

VI.

1. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž čtyři obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem. Tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text.
3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí poskytovatel.* Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, v případě dotace převyšující 50.000,- Kč, nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada/schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. xxx ze dne xx. xx. xxxx.
6. Příjemce prohlašuje, že není v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon).
7. Příjemce prohlašuje, že proti němu není veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti němu není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu.

* vztahuje se pouze na dotace, jejichž výše převyšuje 50.000,- Kč

VII.

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 10 let.
2. Práva a povinnosti v této smlouvě neupravené se řídí občanským zákoníkem, zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a ostatními obecně závaznými právními předpisy.

V Praze, dne _____

V Praze, dne _____

poskytovatel

příjemce