Příloha č. 1 k usnesení Rady HMP č. 1741 ze dne 8. 11. 2011

Hlavní město Praha
vyhlašuje
grantové řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2012 (s ukončením realizace v roce 2013)

1.
HARMONOGRAM GRANTOVÉHO ŘÍZENÍ

Vyhlášení grantů:	do 11. 11. 2011
Ukončení přijímání žádostí:	**19. 12. 2011**
Zpracování a posouzení žádostí:	do 2. 3. 2012
Předložení k projednání orgánem hl. m. Prahy:	do 10. 4. 2012
Oznámení výsledků:	do 14 dnů po schválení
Uzavření smluv:	do 30. 6. 2012

2.
TEMATICKÉ OBLASTI

I. Oblast veřejné zeleně

Městská zeleň je nezastupitelnou pro udržení životního prostředí. Zejména pak vinohrady a ovocné sady byly v průběhu historie Prahy významným ekonomickým a krajinným prvkem. I když je snaha o jejich likvidaci a jiné využití enormní, je nevyhnutelné jejich aspoň částečné zachování.

1. Zlepšení stavu zatíženého městského prostředí výsadbou a údržbou dřevin jako krajinotvorného prvku

Příklady podporovaných aktivit:
- výsadba jednotlivých stromů, skupin dřevin, remízů;
- obnova stromořadí.

2. Zlepšení stavu prostředí obytného území

Podmínkou na přidělení finančních prostředků je zapojení veřejnosti do přípravy a realizace projektu.

Příklady podporovaných aktivit:
- obnova a rekonstrukce předzahrádek,
- zlepšení vzhledu fasád obytných budov, protihlukových bariér a jiných objektů formou popínavé vegetace;
- studie a projekty obnovy vnitroareálové zeleně, včetně vnitrobloků;
- realizace obnovy vnitroareálové zeleně, včetně vnitrobloků;
- zlepšení stavu veřejných prostranství,
- náhrada alergenních, druhově nevhodných, popřípadě zavlečených druhů rostlin.

3. Zlepšení stavu prostředí školských zařízení

Příklady podporovaných aktivit:

- výsadba jednotlivých stromů, skupin dřevin, remízů;
- realizace školního arboreta,
- vytvoření jezírek – s vodními rostlinami a živočichy,
- vytvoření stanovišť s tradiční českou květnatou loukou s informačními tabulemi,
- realizace projektů „Zelené učebny“

- propojení školy a školního vyučování s přilehlým pozemkem včetně jeho využití v odpoledních hodinách (školní kroužky, družina).

Doporučené indikátory projektů:

- plocha řešeného území,
- kvalita vysazovaných dřevin,
- zapojení veřejnosti do rozhodování o řešení veřejného prostranství,
- percentuální počet živých stromů 1 rok po výsadbě,
- cena za sazenici,
- stav životního prostředí v dané oblasti hl. m. Prahy a typ lokality,
- dendrologický posudek,
- počet dotčených obyvatel,
- komplexnost řešení.

Grant může být přidělen jenom na projekt realizovaný na pozemku, který je veřejně přístupný, přičemž v odůvodněných případech (např. vinice) může být udělena výjimka.

II. Obhospodařování zemědělské půdy přírodě blízkým způsobem, podpora BIO-certifikace

I když je hl. m. Praha velkoměstem, přibližně jedna třetina její rozlohy je registrována jako orná půda. Tento fakt je dostatečný k tomu, aby se způsobu a kvalitě obhospodaření zemědělské půdy na území hl. m. Prahy věnovala dostatečná pozornost. Životní prostředí v hl. m. Praze je značně znehodnoceno, a proto je snahou v rámci grantového schématu podporovat projekty, které přispějí k eliminaci rizikových prostředků intenzivního zemědělství a budou přispívat k šetrnějšímu využití zemědělské půdy na území hl. m. Prahy.

1. Bio-zemědělství

Příklady podporovaných aktivit:

- stabilizace bio-zemědělství,
- přechod na bio-zemědělství,
- podpora projektů zemědělství jako stabilizujícího prvku v krajině.

Doporučené indikátory projektů:

- sortiment plodin,
- plocha obhospodařované zemědělské půdy, které se projekt dotýká;
- získaní bio-certifikátu.

2. Péče o vinohrady a ovocné sady v hl. m. Praze

Příklady podporovaných aktivit:

- obnova stávajících vinohradů,
- zachování, údržba a obnova sadů ovocných dřevin.

Doporučené indikátory projektů:

- plocha řešeného území,
- sortiment vysazovaných, popř. stávajících odrůd ve vinohradech;
- počet zachovalých stromů, dřevin, remízků;
- sortiment vysazovaných odrůd stromů s důrazem na původní odrůdy,
- komplexnost řešení.

III. Oblast lesů

Lesy na území hl. m. Prahy mají nejen ekonomický, ale významný krajinotvorný a rekreační úkol. Proto je nutné mít možnost podpořit projekty, které můžou přispět k jejich stabilizaci nebo rozšíření (v souladu s Územním plánem hl. m. Prahy a právními předpisy České republiky).

Příklady podporovaných aktivit:

- umělá obnova lesů sadbou - první zalesnění,
- ochrana mladých lesních porostů proti buřeni a proti zvěři,
- výchova lesních porostů do 40 let skutečného věku,
- přeměna nevhodné druhové skladby lesních porostů,
- podpora certifikace lesních majetků systémem Forest Stewardship Council (FSC),
- zvýšení ekologické stability lesa a posílení jeho mimoprodukčních funkcí.

Doporučené indikátory projektů:

- rozsah zalesňované nebo chráněné půdy,
- percentuální změna druhové skladby lesních porostů,
- získaní či udržení certifikace šetrného hospodaření.

IV. Oblast ochrany přírody

Ochrana přírody je nikdy nekončící proces, týkající se různých součástí životního prostředí. V rámci ochrany přírody jsou řešeny pouze dvě oblasti, a to oblast přírodního prostředí pro volně žijící živočichy a rostliny a oblast vod. Do grantového schématu není zahrnuta oblast ovzduší, protože ochrana a zlepšování ovzduší je řešeno jinými nástroji.
Projekty v této oblasti by měly být prioritně zaměřeny na chráněná území v hl. m. Praze, to však nevylučuje projekty, které přispějí ke zkvalitnění přírody v prostředí, které není chráněno zákonem.

1. <u>Ochrana a vytváření vhodných životních podmínek pro živočichy i rostlinstvo na území hl. m. Prahy</u>

Příklady podporovaných aktivit:

- zvyšování hnízdních možností ptáků,
- vytváření vhodných podmínek pro jiné živočichy,
- podpora existence chráněných živočichů ve vybraných lokalitách,
- monitoring a likvidace invazních rostlin,
- podpora existence chráněných rostlin ve vybraných lokalitách.

2. <u>Ochrana a rozvoj vodstva na území hl. m. Prahy</u>

Příklady podporovaných aktivit:

- ochrana vodních zdrojů, vodních ploch a toků;
- drobné krajinné úpravy související s vodami,
- vznik menších vodních ploch s ekologickou funkcí.

Doporučené indikátory projektů:

- plocha řešeného území,
- chráněné nebo nechráněné území,
- ohrožený nebo neohrožený druh,
- číselné vyjádření (např. zvýšení počtu hnízdních možností ptáků),
- lokalita v hl. m. Praze,
- míra znečistění vod,
- použití chemikálií (např. v případě likvidace invazních rostlin).

V. Ekologická výchova

Tato oblast je v rámci grantového schématu velmi významná. Ekologická výchova je důležitým základem pro budoucí udržitelný rozvoj hl. m. Prahy, aktivity ekologické výchovy lze jen velmi obtížně realizovat komerčně a v neposlední řadě tato oblast naplňuje koncepci EVVO (Ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty) přijatou hl. m. Prahou.
Výsledky projektů v jiných odvětvích by byly rychle znehodnoceny, kdyby neměli občané současně možnost rozvíjet své znalosti, dovednosti a postoje v oblasti (ochrany) životního prostředí a v oblasti udržitelného rozvoje. Důležité jsou tak vědomosti o živé i neživé přírodě na území hl. m. Prahy, o jejím významu pro náš každodenní život a rovněž informace o tom, jak může každý z občanů přispět k ochraně a zlepšování životního prostředí ve svém okolí. Právě ekologická výchova už od útlého věku může pomoci ke zlepšení vztahu nejen k životnímu prostředí ve všeobecnosti, ale i k aktivitám veřejné správy při zkvalitňování životního prostředí. Např. výsadba a údržba zeleně bez budování pozitivního vztahu občanů k udržování a zachování zeleně může být jenom plýtváním důležitými finančními prostředky.

1. Ekologická výchova a vzdělávání

Příklady podporovaných aktivit:

- vytváření ekologického povědomí v rodinách s malými dětmi,
- vytváření ekologického povědomí v předškolním věku dítěte,
- vzdělávací projekty s ekologickou tématikou ve spolupráci se školami na území hl. m. Prahy (např. projekty sledování přírodních dějů, zlepšování odpadového hospodaření ve škole, mapování historie krajiny v okolí školy aj.),
- vzdělávání dospělých (studenti vysokých škol, pedagogové, zaměstnanci nestátních neziskových organizací, veřejné správy),
- komplexní vzdělávací projekty zaměřené na prioritní témata (např. odpady, energie, ovzduší),
- obnova a rozšíření stávajících naučných stezek, zejména v přírodních parcích a zvláště chráněných územích;
- zajištění vhodných přírodních míst pro aktivity v rámci ekologické výchovy.

2. Popularizace, propagace a osvěta

Příklady podporovaných aktivit:

- naučné systémy a informace o přírodě hl. m. Prahy,
- popularizace a propagace pražské přírody a ochrany zvláště chráněných druhů živočichů, rostlin a jejich životního prostředí na území hl. m. Prahy;
- zvyšování informovanosti a osvěta v problematice ochrany zvířat a přírody, péče o životní prostředí a propagace nových vědeckých poznatků;
- podpora akcí realizovaných při příležitosti významných dat a událostí (Den Země, Světový den vody, Ukliďme svět, Otevírání studánek apod.).

3. Podpora ekoporadenství

Příklady podporovaných aktivit:

- podpora poskytování poradenství pro občany z oblasti životního prostředí a implementace Agendy 21.

Doporučené indikátory:

- jaká cílová skupina bude oslovena (např. děti předškolního věku, základní školy),
- pokrytí hl. m. Prahy v rámci projektu (např. ekologická olympiáda pokryje v dané oblasti celé hl. m. Prahu, jiná vzdělávací akce pokryje jenom městskou část),
- kolik obyvatel bude osloveno,
- délka a počet informačních tabulí při naučné stezce,
- komplexnost vzdělávacího modulu,
- počet a rozsah vydaných informačních materiálů,
- komplexnost materiálu,
- distribuce a využití materiálů v budoucnosti,
- počet klientů poradenských center nebo počet poskytnutých informací.

VI. Specifické projekty

Jedná se o projekty, které není možno zařadit do ostatních tematických oblastí. Součástí péče o životní prostředí nejsou jenom přímé aktivity (např. výsadba zeleně, ochrana ptactva), ale i další aktivity, které ke zkvalitňování životního prostředí přispívají různými formami. Tyto projekty mohou doplňovat a kompletovat aktivity tak, aby jejich synergie byla co nejvyšší.

1. Přírodovědný výzkum flóry a fauny na území hl. m. Prahy

2. Symbióza a kooperace - člověk, živočich, rostlina

Příklady podporovaných aktivit:

- využití zvířat pro práci s postiženými dětmi,
- využití hospodářských zvířat při péči o zvlášť chráněná území a přírodní parky,
- podpora chovu včel.

3. Projektová příprava a realizace prvků územního systému ekologické stability krajiny

4. Udržování, ochrana a tvorba harmonizované, ekologicky stabilní a trvale produkční krajiny

5. Projekty z oblasti odpadového hospodářství a ochrany ovzduší přinášející netradiční formy řešení, případně nové pohledy na řešení situací v těchto oblastech

6. Jiné projekty, které podporují realizaci strategických a koncepčních materiálů schválených Radou hl. m. Prahy nebo Zastupitelstvem hl. m. Prahy.

Doporučené indikátory projektu:

- výstupy z výzkumu,
- počet klientů zapojených do projektu,
- plocha chráněného území,
- komplexnost projektu,
- vytvořený projekt ÚSES (Územní systém ekologické stability),
- počet prvků územního systému ekologické stability,
- praktický přínos pro životní prostředí hl. m. Prahy.

3.
PODMÍNKY PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Nedodrží-li žadatel některou z níže uvedených podmínek (1-10), bude jeho žádost bez dalšího vyřazena z dalšího posuzování.

1. Žádost o grant může podat:
- **fyzická osoba, která má občanství členského státu Evropské unie a trvalý pobyt na území České republiky;**
- **právnická osoba působící na území České republiky**, která je registrována v souladu s právním řádem České republiky.

O grant nemohou žádat:
- **organizační složky státu**,
- **územní samosprávné celky** (obce, města, statutární města, kraje, městské obvody a městské části).

2. Předmětem grantové podpory mohou být pouze projekty v rámci zvolené tematické oblasti směřující ke zlepšení nebo ochraně životního prostředí **hl. m. Prahy**. Nejsou podporovány projekty zaměřené pouze na provoz útulků pro domestikovaná ani volně žijící zvířata. **Žádost o grant na tentýž projekt nesmí být zároveň podána na jiném odboru Magistrátu hl. m. Prahy.**

3. Jednotliví žadatelé mohou v rámci grantového řízení pro rok 2012 podat **maximálně tři různé žádosti o grant**. **V případě podání většího počtu projektů budou vyřazeny z dalšího posuzování všechny žádosti.**

4. Žádost musí obsahovat:
- **vyplněný závazný formulář žádosti podepsaný oprávněnou osobou (osobami)**
- **vyplněný závazný formulář žádosti v elektronické podobě (CD)**
- **projekt zpracovaný podle závazné osnovy *(viz II. kapitola formuláře žádosti)***
- **rozpočet projektu *(viz III. kapitola formuláře žádosti)***
- **povinné přílohy *(viz IV. kapitola formuláře žádosti)***

Žadatelé jsou povinni dodržet požadovaný způsob podání žádosti (více následující kapitola 4. Způsob podání žádosti).

5. Přidělený grant lze čerpat do 31. 12. 2013
Ve výjimečných odůvodněných případech může poskytovatel grantu hl. m. Praha (dále jen „poskytovatel grantu“) v průběhu realizace projektu povolit jeho dokončení nejpozději do 31. 12. 2014.

6. Dodržení stanoveného horního limitu grantu pro jeden projekt: tento horní limit činí **250 000 Kč,** ***(ve zcela výjimečných odůvodněných případech*** *- u zvláště přínosných projektů - může být přidělen grant až do výše dvojnásobku uvedené částky).*

7. Řádné a včasné finanční vyúčtování grantů přidělených žadateli v minulých letech v rámci grantové podpory hl. m. Prahy.

8. Předmětem grantové podpory mohou být i výdaje na provozní náklady, drobné investice, cestovní výdaje, ubytování, stravné a mzdy zaměstnanců organizací nebo sdružení, tyto náklady musí být přímo spojené s projektem.

9. Předmětem grantové podpory mohou být pouze finanční náklady spojené s realizací projektu, které žadateli vzniknou až po datu schválení přidělení grantu žadateli příslušným orgánem hl. m. Prahy.

10. Pokud bude grant zakládat veřejnou podporu ve smyslu Čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, bude poskytnut v režimu de minimis podle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie L 379 dne 28. prosince 2006. Povinnou přílohou žádosti je čestné prohlášení o jakýchkoli dalších veřejných podporách *de minimis*, které žadatel obdržel v předchozích dvou rozpočtových letech a v současném rozpočtovém roce.

11. Nestátním neziskovým organizacím, které budou žádat o grant, je doporučeno zaregistrovat se do informačního systému o nestátních neziskových organizacích při Centrální evidenci dotací ze státního rozpočtu, a to na Portálu veřejné správy (http://portal.gov.cz) v sekci „Nestátní neziskové organizace“.

4.
ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI

V grantovém řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2012 jsou umožněny dva různé způsoby podání žádosti.

1. Závazný formulář žádosti bude vyplněn ve formátu 602XML Filler. Tento vyplněný formulář bude vytištěn a podepsán oprávněnou osobou (osobami). Elektronická verze (CD) je nezbytnou součástí žádosti. Kompletní žádost (závazný formulář žádosti, projekt a rozpočet projektu, povinné přílohy) bude odevzdána **v jednom tištěném originále**.
2. Závazný formulář žádosti bude vyplněn ve formátu *.doc. Tento vyplněný formulář bude vytištěn a podepsán oprávněnou osobou (osobami), elektronická verze (CD) bude součástí žádosti. Kompletní žádost (závazný formulář žádosti, projekt a rozpočet projektu, povinné přílohy) bude odevzdána **v jednom tištěném originále a jedné kopii**.

Dva různé způsoby podání žádosti jsou umožněny naposledy v grantovém řízení na podporu projektů ke zlepšení stavu životního prostředí hl. m. Prahy pro rok 2012, v grantovém řízení pro rok 2013 budou žádosti povinně podávány pouze ve formátu 602XML Filler (všechny potřebné informace o tomto způsobu podání žádosti, formulářů a volně stažitelného programu pro vyplnění formuláře jsou umístěny na níže uvedeném internetovém portálu). Z tohoto důvodu doporučujeme, aby žadatelé využili této možnosti v předstihu.

Kompletní žádost musí být doručena ve stanoveném termínu, jejíž nedílnou součástí je: řádně vyplněný **závazný formulář** „Žádost o poskytnutí grantu hl. m. Prahy pro oblast životního prostředí, rok 2012“, **zpracovaný projekt, rozpočet projektu a všechny povinné přílohy dle kapitoly IV. formuláře žádosti**, CD.

Žádost musí být podána v **zalepené** obálce výrazně označené nápisem „**GRANTY ŽP**“ na adresu:

Magistrát hlavního města Prahy
odbor ochrany prostředí
Jungmannova 35
110 00 Praha 1

Příjem žádostí:

- poštou **doporučeně** (rozhodující pro dodržení termínu uzávěrky je datum poštovního razítka),
- **přímým podáním** do hlavní podatelny Magistrátu hl. m. Prahy - Mariánské nám. 2, Praha 1, přízemí nebo do podatelny Magistrátu hl. m. Prahy, Jungmannova 35, 110 00 Praha 1, přízemí

do 19. 12. 2011 do 18,00 hod.

Žádosti neúplné, doručené po stanoveném termínu nebo doručené jiným způsobem (fax, e-mail) budou vyřazeny z dalšího posuzování.

Závazný formulář včetně podmínek žádosti o grant je k dispozici:

- v Informační kanceláři Magistrátu hl. m. Prahy, Mariánské nám. 2, Praha 1 v přízemí (k dispozici pouze tištěné),
- na přepážkách oddělení služeb veřejnosti (odbor kanceláře ředitele Magistrátu hl. m. Prahy), Jungmannova 35, Praha 1 v přízemí (k dispozici pouze tištěné),
- na internetovém portálu hl. m. Prahy www.praha.eu
  - záložka Magistrát hl. m. Prahy „Úřední deska a oznámení“, Typ zprávy „Granty“ (k dispozici pouze formát *.pdf)
  - záložka „Dotace a granty“, položka „Městské granty - Životní prostředí“ (k dispozici formáty *.doc, *.pdf, 602XML Filler).

V případě nejasností kontaktujte odbor ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy, Jungmannova 35, Praha 1:

- Ing. Václav Saifrt, kancelář č. 465 - 4. patro, tel. 236 00 5826, e-mail: Vaclav.Saifrt@cityofprague.cz
- Ing. Veronika Rysová, kancelář č. 465 - 4. patro, tel. 236 00 4264, e-mail: Veronika.Rysova@cityofprague.cz

V průběhu grantového řízení může poskytovatel vyzvat žadatele k upřesnění nebo doplnění předloženého projektu (***toto se nevztahuje na formulář žádosti a povinné přílohy***).

Žádosti o grant se po ukončení grantového řízení žadateli **nevrací.**

5.
POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

1. Žádosti jsou nejprve evidovány a posouzeny odborem ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy z hlediska splnění veškerých požadovaných formálních náležitostí. U žádostí se posoudí také relevance obsahu s vypsanými tématy grantů.
2. Jednotlivé žádosti jsou pak distribuovány mezi hodnotitele (zástupce odboru ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy, případně externí odborníky vybrané ředitelem odboru ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy na návrh člena Rady hl. m. Prahy pro oblast životního prostředí), kteří je na základě definovaných hodnotících kritérií posoudí. Každá žádost je posouzena jedním hodnotitelem. Je zachována anonymita hodnotitelů, a to i mezi hodnotiteli navzájem. Hodnotitelé hodnotí projekt podle hodnotící tabulky v pětibodové škále a zároveň stručným slovním hodnocením. Na základě hodnocení hodnotitelů je sestaveno pořadí projektů a předloženo komisi Rady hl. m. Prahy pro udělování grantů v oblasti životního prostředí (dále jen „Grantová komise“).

3. Grantová komise na základě vyhodnocení hodnotitelů řádně podaných přihlášek navrhuje výši jednotlivých grantů. Návrh Grantové komise o přidělení finančních prostředků žadatelům předkládá člen Rady hl. m. Prahy pro oblast životního prostředí ke schválení Radě hl. m. Prahy, případně Zastupitelstvu hl. m. Prahy. Proti rozhodnutí Rady hl. m. Prahy, případně Zastupitelstva hl. m. Prahy, se nelze odvolat. Do konečného rozhodnutí o přidělení grantů nejsou poskytovány žádné dílčí informace.
4. Výsledky grantového řízení budou žadatelům písemně oznámeny do 15 dnů po projednání a rozhodnutí Radou hl. m. Prahy, popř. Zastupitelstvem hl. m. Prahy. **Nepodpoření projektů nebo podpoření v nižší než požadované částce se nezdůvodňuje**.
5. Předložené projekty budou hodnoceny podle následujících kriterií:

   Každé kritérium bude hodnoceno body ve stanoveném rozmezí 0 – max. 9 (maximum bodů pro jednotlivá kriteria je stanoveno podle významnosti těchto kriterií).

Všeobecná kritéria		
1.	Odpovídá projekt strategickým záměrům hl. m. Prahy (Plán rozvoje životního prostředí, programové prohlášení Rady hl. m. Prahy, Krajská koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, apod.)? Je přínosem pro životní prostředí hl. m. Prahy?	0 – 5
2.	Je projekt realizovatelný z hlediska cíle projektu a z hlediska finančního?	0 – 5
3.	Jaký význam má projekt vzhledem ke konkrétním cílům a cílové skupině? (Jaký má projekt dopad na cílovou skupinu a jak přispívá k řešení problémů cílové skupiny? Neexistuje v dané lokalitě přesycenost nabídky obdobných služeb/aktivit nad poptávkou?)	0 – 9
4.	Jaká je míra potřebnosti realizace projektu vzhledem k místu realizace?	0 - 5
Specifická kritéria (hodnotí obsahovou stránku projektu)		
1.	Je jasně definován cíl projektu?	0 – 7
2.	Je jasně definována a vhodně zvolená cílová skupina?	0 - 7
3.	Jsou metody a techniky práce pro realizaci projektů adekvátní k cíli a cílové skupině?	0 - 5
4.	Jak je projekt personálně a odborně zajištěn? (Odpovídá personální zabezpečení charakteru a rozsahu projektu?)	0 – 5
5.	Je veřejnost zapojena do rozhodování o realizaci projektu, účastní se realizace projektu a je zaangažovaná do udržitelnosti výsledků projektu?	0 – 3
6.	Je doba trvání projektu (případně jeho harmonogram) reálná (reálný)?	0 – 5
7.	Do jaké míry je projekt inovativní, jedinečný, originální?	0 – 5
8.	Do jaké míry využívá projekt výsledky předchozích projektů a případně je rozvíjí?	0 – 3
9.	Do jaké míry projekt zahrnuje objektivně měřitelné ukazatele a výstupy? Má je definované a umožní zhodnocení výsledků projektu?	0 – 7
10.	Je zajištěna publicita projektu (informování o průběhu projektu, zveřejňování výsledků projektu)?	0 – 5
Kritéria udržitelnosti výsledků projektu		
1.	Využije se při realizaci projektu vícezdrojové financování?	0 – 3
2.	Je popsaná udržitelnost výsledku projektu v následujících letech reálná?	0 – 5
3.	Dají se výsledky projektu využít pro další aplikaci? Je výsledek projektu přínosem do budoucnosti?	0 – 5
4.	Jaká je předcházející zkušenost žadatele s řízením projektů, má dostatečné zkušenosti s prací s cílovou skupinou, má schopnost hospodařit s rozpočtem projektu? (Pokud žadatel nemá předchozí zkušenosti s řízením projektu, nezíská žádný bod.)	0 – 5

5.	Získává žadatel pro svou činnost (mimo projekt, na který žádá grant) finanční prostředky i z jiných zdrojů s ohledem na typ žadatele a jeho činnost (občanské sdružení nebo fyzická osoba)?	0 – 3
6.	Je adekvátní poměr režijních nákladů (nájemné, náklady na energie, komunikační náklady, náklady za zpracování účetnictví, kancelářské potřeby) k nákladům ostatním?	0 – 3

6.
DAROVACÍ SMLOUVA

1. Grant je poskytován vybraným žadatelům z neinvestičních prostředků formou daru, na základě darovací smlouvy uzavřené mezi žadatelem a poskytovatelem. Součástí darovací smlouvy je souhlas žadatele se zveřejněním uzavřené darovací smlouvy v centrální evidenci smluv hl. m. Prahy. Tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího podpisu i samotný text smlouvy.
2. Před uzavřením darovací smlouvy si poskytovatel vyhrazuje právo vyžadovat doklady o kterémkoli údaji uvedeném v žádosti o grant. Neposkytnutí vyžádaných dokladů ze strany žadatele nebo rozpor mezi údajem v žádosti a skutečností může být důvodem neuzavření darovací smlouvy.
3. U dlouhodobých projektů nevzniká uzavřením darovací smlouvy automatický nárok na podporu v dalších letech.
4. V případě udělení grantu si poskytovatel vyhrazuje právo neposkytnout finanční prostředky ve výši požadované žadatelem.
5. Na poskytnutí grantu není právní nárok.
6. V odůvodněných případech je možné **u přidělených grantů** podat na odbor ochrany prostředí Magistrátu hl. m. Prahy písemnou žádost o změnu účelu nebo o prodloužení termínu čerpání přiděleného grantu do 31. 12. 2013. V žádosti bude uvedeno odůvodnění změny a případně ekonomická rozvaha požadavku.
7. Žadatel, kterému je grant poskytnut, je povinen předat poskytovateli informace o čerpání grantu a o všech skutečnostech s tím souvisejících. Použití přiděleného grantu podléhá veřejnosprávní kontrole, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Žadatel bude darovací smlouvou zavázán, že vytvoří poskytovateli podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem o finanční kontrole a poskytne k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to kdykoliv po dobu trvání projektu, na který je poskytnut grant, a dále po dobu pět let od konečné realizace celého projektu, po kterém je příjemce povinen podle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní doklady a záznamy.
8. Žadatel, kterému je grant poskytnut, se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, v případě, budou-li činnosti související s projektem spadat do režimu zadávání veřejných zakázek podle tohoto zákona.