

## **Metodika rozpisu přímých výdajů právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení na území kraje Hlavní město Praha**

### **1. Úvodní ustanovení**

- 1.1.** Odbor rozpočtu Magistrátu hlavního města Prahy, oddělení financování škol a školských zařízení, vydává Metodiku rozpisu přímých výdajů na vzdělávání pro právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, jejichž zřizovatelem je hlavní město Praha nebo jeho městské části (dále jen „školy a školská zařízení“).
- 1.2.** Rozpis přímých výdajů na vzdělávání provádí Magistrát hlavního města Prahy (dále jen „krajský úřad“) v souladu s ustanoveními § 161 odst. 5, § 161a odst. 2, § 161b odst. 2 a § 161c odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“). V souladu se zákonem č. 306/1999 Sb. poskytuje krajský úřad také dotace soukromým školám a školským zařízením. Financování soukromého školství není předmětem tohoto materiálu.
- 1.3.** Metodika rozpisu přímých výdajů je zpracována v souladu s Vyhláškou č. 310/2018 Sb., o krajských normativních, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška MŠMT“) a se Směrnicí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MSMT-14281/2018 ze dne 11. dubna 2019, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Směrnice MŠMT“).

### **2. Základní principy rozpisu rozpočtu přímých výdajů pro školy a školská zařízení**

- 2.1.** Po schválení zákona č. 57/2022 Sb., o státním rozpočtu České republiky na rok 2022, provedlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) rozpis rozpočtu přímých výdajů regionálního školství územních samosprávných celků (RgŠ ÚSC). Principy tohoto rozpisu přímých výdajů a rozpis rozpočtu na jednotlivé kraje jsou podrobně uvedeny v materiálu MŠMT č.j. MSMT – 2606/2022 dostupném na webových stránkách MŠMT (viz bod 3.1).
- 2.2.** Od roku 2020 došlo na základě zákona č. 101/2017 Sb., ve znění zákona č. 167/2018 Sb., ke změně normativního systému financování škol a školských zařízení zřizovaných krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí a přechodu na tzv. normativně nákladový systém financování. Zásadní změna se týká financování pedagogické práce v mateřských, základních a středních školách, konzervatořích a školních družinách, která je nově financována na základě skutečného počtu hodin přímé pedagogické činnosti realizované těmito školami v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a školní družinou v souladu s § 118 školského

zákona. Pedagogická práce ve vyšších odborných školách je i nadále financována normativně na studenta v akreditovaném vzdělávacím programu, jednotné normativy pro všechny kraje České republiky centrálně stanovilo MŠMT.

- 2.3.** U nepedagogické práce v mateřských, základních, středních a vyšších odborných školách a konzervatořích zůstává i nadále normativní systém financování, mění se však způsob stanovení normativů, a to z jednotky výkonu dítě, žák, student na kombinaci jednotek výkonu ředitelství (právnícká osoba), další pracoviště školy a třída mateřské, základní a střední školy, žák konzervatoře a student vyšší odborné školy.
- 2.4.** Základní umělecké školy jsou financovány normativně na žáka, mění se pouze struktura normativů, které jednotně stanovilo MŠMT pro všechny kraje České republiky.
- 2.5.** Financování nepedagogické práce ve školních družinách a přímých výdajů pro ostatní školská zařízení a kurz pro získání základního vzdělání se realizuje prostřednictvím krajských normativů stanovených krajským úřadem pro rok 2022.

### **3. Postup při rozpisu rozpočtu přímých výdajů z úrovně MŠMT**

- 3.1.** MŠMT provedlo rozpis rozpočtu pro školy a školská zařízení (viz body 2.2 - 2.4) spolu se stanovením závazných ukazatelů rozpočtu pro jednotlivé organizace. Rozpisy rozpočtů škol a školních družin (pedagogická práce) a další materiály s tím související (viz bod 2.1) jsou dostupné na webových stránkách MŠMT <http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/ekonomika-skolstvi/rozpocet>

Celková výše finančních prostředků rozepsaných MŠMT pro školy a pedagogickou práci ve školních družinách kraje Hl. m. Praha činí

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	16 231 990 820 Kč
z toho: prostředky na platy	11 773 989 906 Kč
odvody	3 979 608 594 Kč
příděl FKSP	235 479 811 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	242 912 509 Kč
limit počtu zaměstnanců	22 819,08

- 3.2.** MŠMT do rozpočtů krajů provedlo prostřednictvím republikových normativů rozpis finančních prostředků pro školská zařízení s výjimkou finančních prostředků na pedagogickou práci školních družin. Od roku 2020 jsou stanoveny republikové normativy na tyto jednotky výkonu:
- 1 rodinná skupina dětského domova
  - 1 ubytovaný v internátu
  - 1 ubytovaný v domově mládeže
  - 1 dítě, žák, student
- Tímto způsobem přidělené finanční prostředky jsou následně rozepisovány z úrovně krajů do rozpočtů škol a školských zařízení prostřednictvím krajských normativů (viz bod 2.5).

Prostřednictvím republikových normativů byla kraji Hl. m. Praha stanovena výše rozpisu následovně:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	1 809 409 458 Kč
z toho: prostředky na platy	1 319 368 806 Kč
odvody a příděl FKSP celkem	472 408 803 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	17 631 849 Kč
limit počtu zaměstnanců	4 000,96

- 3.3.** Rozpisem byla krajským úřadům zároveň stanovena výše finančních prostředků na podpůrná opatření podle § 16 školského zákona. Objem přidělených finančních prostředků byl stanoven podle počtu podpůrných opatření vykázaných školami a školskými zařízeními ve výkazu R 43-01 v září 2021 a dále pak ve výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec 2021 s nárokem na čerpání v roce 2022.

Na takto vykázaná podpůrná opatření přidělilo MŠMT kraji Hl. m. Praha finanční prostředky ve výši:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	895 163 363 Kč
z toho: prostředky na platy	659 094 673 Kč
odvody a příděl FKSP celkem	235 956 240 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	112 450 Kč
limit počtu zaměstnanců	1 886,63

- 3.4.** MŠMT stanovilo krajským úřadům výši rezervy včetně kritérií pro změnu jejího objemu v průběhu roku 2022 (možnost úpravy ze strany MŠMT). Součástí rezervy jsou finanční prostředky vyčleněné na ostatní osobní náklady (OON) a na pokrytí zvýšených nákladů souvisejících se vzděláváním žáků dle § 20 odst. 5 školského zákona.

MŠMT stanovilo kraji Hl. m. Praha celkovou rezervu ve výši:

Neinvestiční výdaje (NIV) CELKEM	220 203 889 Kč
z toho: prostředky na platy	48 330 297 Kč
OON	115 134 440 Kč
odvody a příděl FKSP celkem	56 217 838 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	521 314 Kč
limit počtu zaměstnanců	91,26

- 3.5.** Výše uvedenými postupy obdržel kraj Hlavní město Praha následující výsledný rozpis přímých výdajů pro rok 2022

**I. závazné ukazatele:**

Neinvestiční výdaje celkem (NIV)	19 156 767 530 Kč
<b>v tom: mzdové prostředky celkem</b>	13 915 918 122 Kč
z toho	
▪ platy	13 800 783 682 Kč

▪ ostatní osobní náklady (OON) 115 134 440 Kč

*limit počtu zaměstnanců* 28 797,93

## **II. orientační ukazatele:**

v tom: <i>odvody pojistné</i>	4 703 655 213 Kč
<i>příděl FKSP</i>	276 016 073 Kč
<i>ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)</i>	261 178 122 Kč

## **4. Postup při rozpisu přímých výdajů z úrovně kraje do rozpočtů škol a školských zařízení**

- 4.1.** Krajský úřad při rozpisu rozpočtu přímých výdajů postupuje podle ustanovení Směrnice MŠMT (viz bod 1.3.). Rozpis finančních prostředků jednotlivým školám a školským zařízením (školní družiny – pedagogická práce) stanovený MŠMT může krajský úřad upravit pouze v případě, kdy v rámci ověření údajů rozhodných pro rozpis finančních prostředků zjistí významný rozdíl mezi skutečností a jednotkami rozhodnými pro rozpis finančních prostředků, které při výpočtech použilo MŠMT.
- 4.2.** Za **významný rozdíl** je považován zejména rozdíl
- u školních družin v době provozu anebo počtu oddělení
  - u mateřských škol v době provozu, počtu jednotlivých pracovišť anebo počtu tříd,
  - u základních škol v počtu tříd,
  - u středních škol v počtu tříd v jednotlivých oborech vzdělání
- 4.3.** Za významný rozdíl, který má dopad do rozpočtu mateřských, základních a středních škol, či případně významně ovlivní pedagogickou práci ve školních družinách, se v roce 2022 považuje i změna v souvislosti s přijímáním dětí a žáků v důsledku válečného konfliktu na Ukrajině.
- 4.4.** V případě zjištění významného rozdílu upraví krajský úřad příslušné organizaci rozpis rozpočtu, který jí stanovilo MŠMT, postupem obdobným postupu MŠMT, a to na vrub nebo ve prospěch rezervy.
- 4.5.** Mateřské, základní, střední škole, konzervatoři nebo školní družině, které trvale zajišťují povinný rozsah vzdělávání pedagogickými pracovníky na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a tuto skutečnost vykazaly v oddílu **VIII. výkazu P 1c-01 k 30. 9. 2021**, upraví krajský úřad rozpis rozpočtu, a to navýšením finančních prostředků na ostatní osobní náklady (max. do výše hodnoty PHmax dle příslušných právních předpisů). Toto navýšení bude realizováno na úkor rezervy. V ostatních případech je ukazatel OON organizaci upravován na základě jejího požadavku na přesuny mezi ukazateli rozpisu rozpočtu, včetně odpovídající úpravy limitu počtu zaměstnanců.

- 4.6. V rámci rozpisu přímých výdajů rozepíše krajský úřad finanční prostředky na podpůrná opatření vykázaná školami a školskými zařízeními ve výkazu R 43-01 a dále pak ve výkazu R 44-99 za měsíce září až prosinec 2021 s nárokem na čerpání finančních prostředků v roce 2022.
- 4.7. Součástí rozpisu přímých výdajů základních škol, které realizují výuku žáků podle § 20 odst. 5 školského zákona a jejich žádost o dofinancování školního roku 2021/2022 byla odsouhlasena odborem školství, mládeže a sportu MHMP, jsou finanční prostředky na pokrytí výdajů spojených se vzděláváním těchto žáků na období leden – srpen 2022.
- 4.8. Krajský úřad stanoví hodnoty krajských normativů na jednotky výkonu uvedené ve Vyhláše (viz bod 1.3.). Jejich prostřednictvím rozepíše přímé výdaje pro nepedagogické zaměstnance školních družin, kurz pro získání základního vzdělání a ostatní školská zařízení postupem obdobným jako v předchozích letech, tzn. normativním způsobem. Pro stanovení rozpočtu je v tomto případě rozhodný počet jednotek vykázaných v zahajovacích výkazech k 30. 9. 2021, resp. 31. 10. 2021 s tím, že v případě jednotek vykázaných nad kapacitu povolenou ve školském rejstříku jsou financovány jednotky výkonu pouze do výše schválené kapacity.

## 5. Stanovení závazných ukazatelů v rozpisu přímých výdajů

5.1. Výsledný rozpis rozpočtu přímých výdajů organizace je součtem objemů finančních prostředků stanovených organizaci rozpisem MŠMT (viz bod 3.1), úpravami tohoto rozpisu, které provedl krajský úřad, a objemem finančních prostředků stanoveným výpočty na základě krajských normativů (viz bod 4).

5.2. Ukazatele rozpisu rozpočtu jsou stanoveny organizaci jako celek ve struktuře:

**Závazné ukazatele rozpočtu:** Neinvestiční výdaje celkem (NIV)  
Prostředky na platy  
Prostředky na ostatní osobní náklady (OON)  
Limit počtu zaměstnanců (Lim)

**Orientační ukazatele rozpočtu:** Odvody (pojistné a FKSP)  
Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)

5.3. Závazné ukazatele rozpočtu je organizace povinna dodržet. Nevyčerpané finanční prostředky je povinna finančně vypořádat ve stanovených termínech. Orientační ukazatele rozpočtu – odvody a ONIV jsou vypořádány jako celek. Případnou úsporu v rámci ukazatele odvody lze čerpat na ONIV přímé.

5.4. Limit počtu zaměstnanců se právnické osobě stanoví jako součet limitu počtu zaměstnanců stanovený MŠMT pro školy a pro pedagogické pracovníky školních družin, jejichž činnost právnická osoba vykonává, a limitu počtu zaměstnanců stanovený krajským úřadem jako součást normativního rozpisu rozpočtu. Pokud byly právnické osobě z normativně stanovené výše mzdových prostředků vyčleněny finanční prostředky na OON formou přesunů mezi závaznými ukazateli (platy x

OON), ukazatel Limit počtu zaměstnanců stanovený podle věty první se úměrně tomu sníží.

## **6. Ukazatele rozhodné pro stanovení krajských normativů a specifik rozpisu**

**6.1.** Pro stanovení krajských normativů jsou rozhodnými ukazateli:

- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 pedagogického pracovníka ( $N_p$ )
- Průměrný počet jednotek výkonu připadající na 1 nepedagogického pracovníka ( $N_o$ )
- Průměrná měsíční výše platu pedagogického pracovníka ( $P_p$ )
- Průměrná měsíční výše platu nepedagogického pracovníka ( $P_o$ )
- Průměrná roční výše ostatních neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu (**ONIV**)

**6.2.** Krajský normativ se stanoví vztahem

- u kurzu pro získání základního vzdělání a u školských zařízení (s výjimkou školských zařízení školního stravování a školních družin:  
 $((1/N_p \times P_p) + (1/N_o \times P_o)) \times 12 \times 1,358 + \text{ONIV}$
- u školských zařízení školního stravování a u školních družin:  
 $(1/N_o \times P_o) \times 12 \times 1,358 + \text{ONIV}$

**6.3.** Na každou jednotku výkonu, pokud je u škol a školských zařízení v rámci kraje v daném kalendářním roce realizována, je stanoven krajský normativ. Pro zařízení školního stravování, školní klub, školní družinu (nepedagogická práce), domovy mládeže a střediska volného času jsou krajské normativy stanoveny v souladu s Vyhláškou MŠMT jako funkční závislost na počtu jednotek výkonu.

**6.4.** U krajských normativů stanovených pro střediska volného času, školní klub a zařízení školního stravování bylo v souladu s Vyhláškou MŠMT stanoveno minimální personální zabezpečení k zajištění vzdělávání a školských služeb.

**6.5.** Pro krajský normativ stanovený pro skupinu v dětském domově byl stanoven opravný koeficient ve výši 0,7 zohledňující počet dětí v rodinné skupině.

**6.6.** Soustava krajských normativů platných pro rok 2022 je zveřejněna na webových stránkách

[https://www.praha.eu/jnp/cz/o\\_meste/finance/rozpocet/Rozpis\\_rozpocetu\\_primych\\_vydaju\\_na\\_vzdelavani/index.html](https://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/finance/rozpocet/Rozpis_rozpocetu_primych_vydaju_na_vzdelavani/index.html)

**6.7.** V návaznosti na změnu tarifních platů dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, účinné od 1. 1. 2022, byl ukazatel průměrného platu pedagogického pracovníka  $P_p$  pro jednotlivá školská zařízení navýšen oproti roku 2021 v nárokové složce platu o 2 %. Nenároková složka platu byla upravena dle disponibilních zdrojů a podmínek stanovených Vyhláškou MŠMT.

- 6.8.** Ukazatel průměrného platu nepedagogického pracovníka  $P_o$  byl oproti roku 2021 navýšen u zařízení školního stravování o 3,5 %, u pedagogicko-psychologických poraden a domů dětí a mládeže o 4 %, u školního klubu a nepedagogické práce ve školních družinách o 2,8 %. Vzhledem k tomu, že u nepedagogických pracovníků nedošlo od 1.1.2022 k navýšení tarifních platů, je navýšení tohoto ukazatele promítnuto do nenárokové složky rozpočtovaného průměrného platu  $P_o$ .
- 6.9.** Do ukazatele průměrného platu pedagogického pracovníka  $P_p$  se nezahrnují platy za práci přesčas a za konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické nebo pedagogicko-psychologické činnosti nad stanovený rozsah (viz §2 Vyhlášky MŠMT).
- 6.10.** Ukazatel průměrné roční výše ostatních neinvestičních výdajů ze státního rozpočtu připadající na jednotku výkonu (ONIV) byl u školních klubů, školních družin, zařízení školního stravování a středisek volného času zachován na úrovni roku 2021. Jednorázové navýšení ukazatele ONIV na rodinnou skupinu dětského domova ve výši 36 706 Kč, ke kterému došlo mimořádně v loňském roce z důvodu zvýšených výdajů zapříčiněných vyhlášením nouzového stavu v souvislosti s onemocněním COVID-19, nebylo v roce 2022 do normativu započítáno. Oproti roku 2020 byl však tento ukazatel navýšen. K meziročnímu navýšení ukazatele ONIV došlo také u školských poradenských zařízení a kursu základního vzdělávání, naopak ke snížení ukazatele došlo u kategorie ubytovaný v internátu a domově mládeže. Prostředky na náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost nejsou z tohoto ukazatele samostatně vyčleňovány.
- 6.11.** Střediska volného času – počet účastníků v rámci středisek volného času je tvořen váženým aritmetickým průměrem účastníků vykázaných v rámci pravidelné činnosti a účastníků v nepravidelné činnosti, kdy je započtena váha 95 % účastníků v rámci pravidelné činnosti a 5 % účastníků v rámci nepravidelné činnosti (hodnota z příležitostné činnosti u organizací). Podkladem pro normativní výpočtu jsou počty účastníků uváděné ve výkazu Z-15-01 Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31.10.2021.

## **7. Úprava rozpisu rozpočtu v průběhu roku**

- 7.1.** Krajský úřad provádí v průběhu roku úpravy rozpisu rozpočtu jednotlivých právnických osob na vrub nebo ve prospěch rezervy, kterou kraji stanovilo MŠMT.
- 7.2.** Z rezervy jsou hrazeny výdaje na podpůrná opatření podle § 16 školského zákona přiznaná dětem, žákům a studentům se speciálními vzdělávacími potřebami, pokud tato nejsou hrazena z rozvojových či dotačních programů. Podpůrná opatření jsou školám a školským zařízením přiznána na základě údajů vykázaných ve statistickém výkazu R 44-99, a to od prvního měsíce následujícího po zadání podpůrného opatření do systému právnickou osobou. Zpětné financování podpůrného opatření personálního charakteru není možné. V případě, že škola či školské zařízení zapomene řádně ukončit poskytované podpůrné opatření personálního charakteru, požádá o korekci krajský úřad prostřednictvím příslušného formuláře.

**7.3.** Na základě žádosti školy zřizované krajem nebo odboru školství městské části hlavního města Prahy (v případě škol a školských zařízení v rámci jejich správního obvodu) může krajský úřad použít rezervu pro zohlednění:

- vzdělávání cizinců a osob pobývajících dlouhodobě v zahraničí, pokud škola zajišťuje v souladu s § 20 odst. 5 až 7 školského zákona bezplatnou přípravu těchto žáků k jejich začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám těchto žáků,
- výuky náboženství,
- vzdělávání dětí s hlubokým mentálním postižením,
- organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou na vybraných školách v podzimním zkušebním období,
- zřízení pozice adaptačního koordinátora ve spádové mateřské nebo základní škole (viz. bod 7. 4),
- významných změn v organizaci škol a školských zařízení v průběhu roku nebo jiných významných skutečností, které by právnickou osobu podstatným způsobem neoprávněně zvýhodnily nebo znevýhodnily. V této souvislosti krajský úřad sleduje samostatně významné zvýšení potřeby finančních prostředků v návaznosti na uplatnění ustanovení zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny (dále jen „zákon č. 67/2022 Sb.“).

**7.4.** Každá spádová mateřská nebo základní škola, která vzdělává v souhrnu alespoň 10 dětí/žáků přijatých v souvislosti s uplatněním ustanovení zákona č. 67/2022 Sb., může požádat o úpravu rozpočtu z důvodu zřízení pozice tzv. adaptačního koordinátora, a to na období do 31. 8. 2022. Žádost podává škola prostřednictvím příslušného správního obvodu – městské části hlavního města Prahy. Maximální výše pracovního úvazku adaptačního koordinátora, kterou může krajský úřad schválit, se odvíjí od počtu žáků, které škola přijala ve smyslu zákona č. 67/2022 Sb., a to následovně:

Počet dětí / žáků přijatých ve smyslu zákona č. 67/2022	<u>Maximální</u> výše úvazku adaptačního koordinátora, kterou může krajský úřad odsouhlasit
0 - 9	0,00
10 - 25	0,25
26 - 50	0,50
51 - 75	0,75
76 - 100	1,00
101 - 125	1,25
126 - 150	1,50

Finanční prostředky na pozici adaptačního koordinátora ve spádových mateřských školách budou krajským úřadem přidělovány pouze v důvodných případech, nejedná se o automatickou úpravu/navýšení rozpočtu organizace.

**7.5.** V případě, že škola či školské zařízení považuje rozpis přímých výdajů s **výjimkou** finančních prostředků stanovených MŠMT podle § 161 odst. 3 písm. a) a b) školského zákona a s **výjimkou** rozpisu přímých výdajů na **podpurná opatření** za nepostačující k zajištění nezbytných potřeb vyplývajících z právních předpisů a rámcových vzdělávacích programů, vypracuje finanční rozvahu o počtu zaměstnanců a mzdových prostředcích (příslušný formulář je dostupný na webových stránkách



[https://www.praha.eu/jnp/cz/o\\_meste/finance/rozpocet/Rozpis\\_rozpoctu\\_primych\\_vydaju\\_na\\_vzdelavani/index.html](https://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/finance/rozpocet/Rozpis_rozpoctu_primych_vydaju_na_vzdelavani/index.html) včetně návrhů na odstranění disproporcí. Školy a školská zařízení zřizované městskými částmi hl. m. Prahy předkládají tyto materiály odboru školství příslušného správního obvodu, školy a školská zařízení, které zřizuje hlavní město Praha, předkládají materiály odboru rozpočtu, odd. financování škol a školských zařízení MHMP. Další postup se řídí čl. VIII. Směrnice MŠMT.

7.6. Termíny úprav rozpisu rozpočtu jsou stanoveny krajským úřadem.

## 8. Termíny rozpisu rozpočtu pro rok 2022

8.1. V souladu s Vyhláškou MŠMT a Směrnicí MŠMT vyhláší krajský úřad tyto termíny pro rozpis a úpravy rozpočtu přímých výdajů v roce 2022

1. Zveřejnění Metodiky rozpisu přímých výdajů a krajských normativů pro rok 2022  
Termín: do 05. 05. 2022
2. Předání rozpisu rozpočtu krajským úřadem
  - pro školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: do 10. 05. 2022
  - pro správní obvody Praha 1 – 22 Termín: do 10. 05. 2022
3. Předložení finančních rozvah včetně jejich porovnání s rozpisem přímých výdajů a návrhů na odstranění disproporcí  
školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: do 18. 05. 2022
4. Předložení projednaných a objektivizovaných finančních rozvah včetně jejich porovnání s rozpisem přímých výdajů, předložení návrhů na odstranění disproporcí a doplňujících údajů (čl. VIII odst. 2 Směrnice MŠMT)
  - správní obvody Praha 1 – 22 Termín: do 18. 05. 2022
5. Projednání konkrétních opatření a postupu k odstranění disproporcí (čl. VIII. Odst. 5 Směrnice MŠMT) – dohodovací řízení I
  - školy a školská zařízení zřizované hl. m. Prahou Termín: 23. 05. - 27. 05. 2022
  - správní obvody Praha 1 - 22 Termín: 23. 05. - 27. 05. 2022
6. Zpracování výstupů jednání dohodovacího řízení I a předložení materiálu o úpravě rozpočtu škol a školských zařízení k projednání Radě hl. m. Prahy  
Termín: do 20. 06. 2022
7. Předložení informace o úpravě rozpočtu škol a školských zařízení Zastupitelstvu hl. m. Prahy  
Termín: do 08. 09. 2022
8. Zaslání informace o výsledcích rozpisu přímých výdajů Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy  
Termín: do 30. 06. 2022

9. Požadavky na úpravy ukazatelů rozpočtu – přesuny mezi závaznými ukazateli rozpočtu Termín: červen, říjen 2022
10. Úpravy závazných ukazatelů rozpočtu z titulu přiznaných podpůrných opatření Termín: měsíčně
11. Úpravy rozpočtu v souvislosti se zahájením školního roku 2022/2023 Termín: září, říjen 2022

V Praze dne 03. 05. 2022

Ing. Patrik Paneš, Ph.D.  
ředitel odboru rozpočtu MHMP